



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 67997350, e-pasts dome@adazi.lv

LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2022. gada 23. novembrī

Nr. 571

Par studiju maksas kompensēšanu sociālajiem darbiniekiem

Ādažu novada pašvaldības dome izskatīja jautājumu par kompensāciju mācību izdevumu segšanai Ādažu novada sociālā dienesta (turpmāk – Sociālais dienests) darbiniekiem, lai nodrošinātu Sociālo dienestu ar kvalificētiem darbiniekiem darbaspēka deficīta apstākļos. Sociālā dienesta 3 jaunākie sociālie darbinieki pašlaik studē tādā augstākās izglītības studiju programmā, kas dod tiesības iegūt bakalaura grādu sociālajā darbā un strādāt par sociālo darbinieku. Darbinieki apmaksā studiju izdevumus no personīgajiem līdzekļiem.

Studiju maksa akreditētā studiju virziena “Sociālā labklājība” profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmā “Sociālais darbs” Latvijas Universitātē ir EUR 1750 gadā, studiju ilgums 4,5 gadi, kopējā studiju maksa EUR 7875, un tas ir liels finanšu slogs izglītības ieguvējiem.

Sociālais dienests ierosina pašvaldībai kreditēt studiju maksu minētajiem 3 darbiniekiem. Katram darbiniekam mācību maksa tiek kreditēta vienas mēnešalgas apmērā, kas sastāda apmēram 70% no mācību maksas gadā.

Ietekme uz pašvaldības 2022. gada budžetu būtu aptuveni EUR 2207, jo studiju maksa jāsedz 2 darbiniekiem.

Ietekme uz pašvaldības 2023. gada budžetu būtu aptuveni EUR 3873, jo studiju maksa jāsedz 3 darbiniekiem, kas kopā 4,5 gados sastāda EUR 17699, ņemot vērā 2023.gadā plānoto atalgojumu.

Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 26. panta pirmās daļas izpratnē darbiniekam var kompensēt mācību izdevumus, ja viņš pēc institūcijas iniciatīvas vai savstarpējas vienošanās sekmīgi mācās valsts akreditētā augstākās izglītības iestādē, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās speciālās zināšanas. Likuma 26. panta trešā daļa nosaka, ka pašvaldību darbiniekiem mācību izdevumu segšanai izmaksājamās kompensācijas apmēru, tās piešķiršanas kārtību, kritērijus, atmaksāšanas nosacījumus un kārtību, kā arī gadījumus, kad šādus izdevumus neatmaksā, nosaka pašvaldības dome.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 26. panta pirmo un trešo daļu, Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumiem Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”, kā arī Finanšu komitejas 2022. gada 16. novembra atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Kompensēt studiju maksas izdevumus Sociālā dienesta darbiniekiem, kuri šobrīd iegūst izglītību augstākās izglītības studiju programmā, kas dod tiesības iegūt bakalaura grādu sociālajā darbā un strādāt par sociālo darbinieku.

2. Šī lēmuma 1. punkta izpildei noslēgt līgumus starp attiecīgajiem darbiniekiem, Sociālo dienestu un pašvaldību, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 2.1. Sociālais dienests nodrošina sociālā darbinieka amata vietu, kas atbilst darbinieka izvēlētajai studiju programmai un nodarbina darbinieku studiju laikā un pēc studiju programmas apguves pabeigšanas;
 - 2.2. darbinieks paralēli studijām strādā Sociālajā dienestā pilnu amata slodzi, izņemot, ja iestāde objektīvi nevar nodrošināt pilnas slodzes darba laiku;
 - 2.3. pēc studiju programmas apguves pabeigšanas darbinieks turpina strādāt Sociālajā dienestā par sociālo darbinieku pilnu amata slodzi;
 - 2.4. mācību maksu var kompensēt tikai darbiniekiem, kuri Sociālajā dienestā ir nodarbināti uz nenoteiktu laiku un kuriem ir beidzies darba līgumā noteiktais pārbaudes laiks;
 - 2.5. pārējos studiju izdevumus darbiniekam nekompensē;
 - 2.6. akadēmiskais atvaļinājums pieļaujams tikai bērna kopšanas atvaļinājuma vai tādu veselības problēmu gadījumos, kas neļauj turpināt darba attiecības un studijas;
 - 2.7. darbinieka saistību pāreja gadījumā, kad viņš pēc darba tiesisko attiecību pārtraukšanas Sociālajā dienestā nodibina darba tiesiskās attiecības citā no valsts budžeta finansētā institūcijā, tiek nodrošināta ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Pēc 2. punktā noteiktā līguma noslēgšanas darbinieks iesniedz pašvaldībai:
 - 3.1. iesniegumu par mācību maksas kompensācijas izmaksāšanu (norādot kontu kredītiestādē, uz kuru pārskaitāma kompensācijas summa);
 - 3.2. augstskolas izziņu, kas apliecina, ka darbinieks ir uzņemts augstskolā (norāda studiju programmas (apakšprogrammas) nosaukumu), bet katrā nākamajā mācību gadā – augstskolas izsniegtu izziņu, kas apliecina, ka darbinieks ir sekmīgi nokārtojis attiecīgā semestra pārbaudījumus un tam nav akadēmisko parādu (izņemot parādus, kuri radušies mācību plānu atšķirības dēļ un kurus pieļauj augstskolas noteiktais semestra pārbaudījumu kārtošanas termiņš);
 - 3.3. augstskolas izziņu par mācību gada maksu attiecīgajā gadā;
 - 3.4. mācību maksas samaksu apliecinājošu dokumentu vai tā kopiju.
4. Pašvaldība 10 darba dienu laikā, pēc 3. punktā noteikto dokumentu saņemšanas, veic samaksātās naudas summas atmaksu darbiniekam, pārskaitot kompensējamo summu uz darbinieka norādīto kontu kredītiestādē.
5. Darbinieks, ar kuru izbeidz darba tiesiskās attiecības un kurš pēc mācību maksas kompensācijas saņemšanas un studiju pabeigšanas ir pildījis darba pienākumus Sociālajā dienestā mazāk par trim gadiem, atmaksā pašvaldībai tās segto mācību maksu (izņemot 7. punktā noteiktos gadījumos) gada laikā pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas dienas. Mācību maksu var atmaksāt ar vienu vai vairākiem maksājumiem šādā apmērā:
 - 5.1. 100 % apmērā, ja pēc mācību maksas kompensācijas saņemšanas un studiju pabeigšanas nostrādāts mazāk par gadu;
 - 5.2. 50 % apmērā, ja pēc mācību maksas kompensācijas saņemšanas un studiju pabeigšanas nostrādāts no viena līdz diviem gadiem;
 - 5.3. 20 % apmērā, ja pēc mācību maksas kompensācijas saņemšanas un studiju pabeigšanas nostrādāts no diviem līdz trim gadiem;

6. Ja darbinieku atskaita no augstskolas disciplīnas pārkāpumu, nesekmības vai kādu citu iemeslu dēļ, izņemot, ar veselības bojājumiem saistītas nesekmības dēļ, darbinieks atmaksā pašvaldībai tās segto mācību maksu 100 % apmērā ar vienu vai vairākiem maksājumiem gada laikā pēc darbinieka atskaitīšanas dienas.
7. Darbinieks neatmaksā pašvaldībai tās segto studiju maksu, ja darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas, jo:
 - 7.1. darbinieks nespēj veikt amata pienākumus veselības stāvokļa dēļ, un to apliecina ārsta atzinums, vai sakarā ar noteiktajām prasībām neatbilstošu veselības stāvokli;
 - 7.2. darbinieka uzteikuma pamatā ir Sociālā dienesta objektīva neiespējamība nodrošināt pilnas slodzes darbu sociālā darbinieka amatā;
 - 7.3. pašvaldība veic darbinieka amata likvidāciju vai darbinieku skaita samazināšanu.
8. Lēmuma izpildei nepieciešamos finanšu līdzekļus 2022. gadā apmaksāt no Sociālā dienesta budžeta tāmes līdzekļiem (pārceļot finansējumu no EKK 1119 uz EKK 2239).
9. Pašvaldības administrācijas Juridiskajai un iepirkumu nodaļai līdz 2022. gada 20. decembrim sagatavot 2. punktā noteikto līguma projektu.
10. Pašvaldības administrācijas Personāla nodaļai veikt lēmuma izpildes kontroli.

Pašvaldības domes priekšsēdētāja

K. Miķelsone