



## ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164, tālr. 67997350, e-pasts [dome@adazi.lv](mailto:dome@adazi.lv)

### LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2022. gada 26. oktobrī

Nr. 520

#### **Par grozījumiem Ādažu novada pašvaldības domes 2022. gada 26. janvāra lēmumā Nr. 43 “Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2022. gadā”**

Ādažu novada pašvaldības dome izskatīja Ādažu vidusskolas (turpmāk – ĀVS) priekšlikumu par izmaiņām tās organizatoriskajā struktūrā, nodrošinot digitālo tehnoloģiju uzturēšanu un tehnisko līdzekļu apkopi sakarā ar lietotāju skaita pieaugumu (2232 skolēni, skolotāji un darbinieki).

Minētās funkcijas izpildi nodrošina vidusskolas direktora vietnieks informātikas jomā, un viena amata kapacitāte nav pietiekoša darba uzdevumu izpildes savlaicīgai un kvalitatīvai nodrošināšanai. Situācijas uzlabošanai nepieciešams izveidot jaunu amatu “informācijas tehnoloģiju administrators”.

Minētās ieceres izpildei 2022. gadā nepieciešams finansējums 2 mēnešiem EUR 3955 (t.sk. darba devēja nodoklis). Finanšu līdzekļus iespējams iegūt, pārceļot tos no pašvaldības administrācijas Attīstības un projektu nodaļas budžeta līdzekļu ekonomijas darba samaksai. 2023. gadā ĀVS budžetā amata vietas uzturēšanai būs nepieciešams papildu finansējums EUR 25 707 apmērā (t.sk. nodokļi).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 5. panta sesto daļu, 21. panta pirmās daļas 13. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7. panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumiem Nr. 262 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība" un Ādažu novada pašvaldības 2021. gada 1. jūlija saistošo noteikumu Nr. 1/2021 „Ādažu novada pašvaldības nolikums” 19. punktu, kā arī Finanšu komitejas 19.10.2022. atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

#### **NOLEMJ:**

1. No 2022. gada 1. novembra izveidot Ādažu vidusskolā jaunu amatu “informācijas tehnoloģiju administrators”, profesijas kods 2522 02, amata grupa 21.6. „Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. Lietotāju atbalsts”, amata saime III, mēnešalgu grupa 10, maksimālā alga EUR 1859.00.
2. Pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļai organizēt nepieciešamās darbības pašvaldības iestāžu 2022. gada budžeta tāmēs lēmuma 1. punkta izpildei 2022. gadā.
3. Ādažu vidusskolas direktoram nodrošināt lēmuma izpildi.
4. Pašvaldības izpilddirektoram organizēt lēmuma izpildes kontroli.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

M. Sprindžuks