



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu pag., Ādažu novads, LV-2164, tālr. 67997350, e-pasts dome@adazi.lv

LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2022. gada 23. martā

Nr. 159

Par izdevumu apmaksu bērnu nogādāšanai uz izglītības iestādi

Ādažu novada pašvaldības dome izskatīja (*vārds, uzvārds*) (turpmāk - iesniedzēja), dzīvojošas (*adrese*), 2022.gada 9.marta iesniegumu (domes reģ. Nr. ĀNP/1-11/1//22/1367) ar lūgumu kompensēt transporta izdevumus no dzīvesvietas uz Ādažu vidusskolu un atpakaļ dēlam (*vārds, uzvārds*).

Izvērtējot pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, konstatēts:

1. Saskaņā ar Fizisko personu datu reģistru (aplūkots 10.03.2022.) (*vārds, uzvārds*) deklarētā dzīvesvieta ir (*adrese*).
2. (*vārds, uzvārds*) (*dzimšanas datums*) mācās Ādažu vidusskolas (turpmāk – skola) 1. a klasē.
3. Sabiedriskais transports nav pieejams no bērna dzīvesvietas uz skolu. Tuvākā pieturvietā ir Kadagas autobusa galapunkts.
4. Pašvaldība nevar nodrošināt bērna nokļūšanu uz skolu un atpakaļ, bet iesniedzēja spēj to nodrošināt ar personīgo transportu (automašīna AUDI Q7. izlaiduma gads 2006, degvielas veids – dīzeļdegviela), saņemot pašvaldības kompensāciju par ceļa izdevumiem. Tuvākais attālums no dzīvesvietas līdz skolai un atpakaļ ir 21 km, vienā dienā izlietojot 2,2 litrus degvielas, jo automašīna patērē 10,5 l degvielas uz 100 km (pārbaudīts CSDD publiskotajā Rokasgrāmatu par vidējo degvielas patēriņu minētā modeļa automašīnai).
5. Latvijas Republikas Satversmes 112. pantā noteikts, ka ikvienam ir tiesības uz izglītību.
6. Atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likuma 11. panta pirmajai un otrajai daļai, valsts nodrošina visiem bērniem vienādas tiesības un iespējas iegūt izglītību. Bērnam ir tiesības uz bezmaksas pirmsskolas sagatavošanu, pamata un vidējo izglītību, kā arī arodizglītību.
7. Likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktā noteikta pašvaldības funkcija - gādāt par iedzīvotāju izglītību.
8. Izglītības likuma 17. pants noteic pašvaldības kompetenci izglītības jomā. Šā panta pirmā daļa noteic, ka pašvaldībai ir pienākums nodrošināt bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, iespēju iegūt pirmsskolas izglītību un pamatzglītību bērna dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē. Savukārt šī panta trešās daļas 14.punkts noteic, ka pašvaldība nodrošina transportu izglītojamo nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu.
9. Ādažu novada domes 2020.gada 24.marta saistošie noteikumi Nr.10/2020 “Kārtība, kādā tiek segti braukšanas izdevumi izglītojamajiem Ādažu novadā” (turpmāk – Noteikumi) nosaka:

[24.] Ja sabiedriskais transports nav pieejams no skolēna dzīvesvietas uz tuvāko skolu vai speciālo skolu un atpakaļ, kā arī, ja no skolēna deklarētās dzīves vietas līdz skolas vai

speciālās skolas sabiedriskā transporta pieturvietai ir vairāk nekā 3 km liels attālums un dome nevar nodrošināt skolēnu ar autotransporta līdzekli nokļūšanai uz skolu vai speciālo skolu, vai attiecīgo sabiedriskā transporta pieturvietu un atpakaļ, skolēna vecāki var šim mērķim izmantot savu autotransporta līdzekli, saņemot no pašvaldības kompensāciju par ceļa izdevumiem.

- [25.] Ceļa izdevumu kompensācijas piešķiršanai vecāki iesniedz pašvaldības domei iesniegumu par autotransporta izdevumu apmaksu skolēna nokļūšanai no dzīvesvietas uz vidusskolu vai uz speciālo skolu un atpakaļ
- [27.] Pašvaldības dome pieņem lēmumu par autotransporta līdzekļa izdevumu apmēru degvielas iegādei, ņemot vērā īsākā ceļu attālumu no skolēna dzīvesvietas līdz skolai vai speciālo skolu un atpakaļ, kā arī nosaka autotransporta līdzekļa vidējo degvielas patēriņu saskaņā ar CSDD publiskoto Rokasgrāmatu par vidējo degvielas patēriņu un CO2 izplūdi.
- [28.] Skolēna vecāks līdz katra mēneša piektajam datumam iesniedz pašvaldības domei atskaiti par izdevumiem iepriekšējā mēnesī un izdevumu attaisnojuma dokumentu (kases čeku) oriģinālus par degvielas iegādi ne vairāk, kā domes lēmumā noteiktajā apmērā.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. punktu, Izglītības likuma 2., 3. un 17. panta pirmo daļu, kā arī trešās daļas 14. punktu, Noteikumu 24., 25., 27. un 28. punktu, kā arī Finanšu komitejas 16.03.2022.atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Apmaksāt (*vārds, uzvārds*) personīgā autotransporta līdzekļa izdevumus (kompensāciju) degvielas iegādei 2,2 litri dienā dēla (*vārds, uzvārds*) nogādāšanu uz Ādažu vidusskolu un atpakaļ uz dzīvesvietu, no 2022. gada 1.marta līdz 31.maijam.
2. Lēmuma izpildei nepieciešamos izdevumus apmaksāt no Ādažu vidusskolas 2022. gada budžeta tāmes līdzekļiem.
3. Uzdot (*vārds, uzvārds*) līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Ādažu pašvaldībai atskaiti (pielikumā) par transporta izdevumiem iepriekšējā mēnesī lēmuma 1.punkta izpildei un izdevumu attaisnojuma dokumentu (kases čeku) oriģinālus par degvielas iegādi, ne vairāk, kā lēmuma 1.punktā noteiktajā apmērā.
4. VPVKAC organizēt lēmuma 3.punktā minēto atskaišu saskaņošanu par (*vārds, uzvārds*) Ādažu vidusskolas apmeklējumu faktiskajiem datumiem.
5. Grāmatvedības nodaļai veikt lēmuma 3.punktā iesniegto dokumentu pārbaudi pirms kompensācijas izmaksas un apmaksāt attaisnotos izdevumus.
6. Lēmuma izpildes kontroli veikt pašvaldības izpilddirektoram.
7. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Rīga, Baldones iela 1A) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

M. Sprindžuks

INSTRUKCIJA DOMES DARBINIEKIEM

- 1) VPVKAC pārbauda, vai iesniegumam pievienots speciālās skolas administrācijas apliecinājums un iesniedz šādu iesniegumu Kancelejas vadītājam, kas vizē to izpildei Grāmatvedības daļai.
- 2) VPVKAC nosūta iesniegumu (elektroniski DVS) Ādažu vidusskolas atbildīgajam darbiniekam.
- 3) Ādažu vidusskolas atbildīgais darbinieks apliecina skolēna apmeklējumus atzīmētajos datumos, veicot ierakstu DVS dokumenta kartiņā un uzdot uzdevumu Grāmatvedības daļai "APMAKSĀT".
- 4) Grāmatvedības daļa pārbauda iesniegumā minēto pārējo informāciju un veic apmaksu.
- 5) Datu neatbilstības gadījumā Grāmatvedības daļa sazinās ar iesniedzēju datu precizēšanai.
- 6) Strīda gadījumā par kompensējamo summu lēmumu pieņem domes izpilddirektors.