

Pielikums
Ādažu novada domes Datums skatāms
laika zīmogā rīkojumam Nr. ĀNP/1-6-
1/21/40 “Ziemassvētku tirgus Ādažu
novadā”

Ādažu novada pašvaldības Ziemassvētku tirgus NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ziemassvētku tirgus (turpmāk – Tirgus) ir Ādažu novada pašvaldības (turpmāk – dome) rīkots tirdzniecības pasākums sadarbībā ar biedrību “Attīstības parks” (turpmāk – Organizators), ar mērķi popularizēt un atbalstīt amatniekus, mājražotājus un vietējos uzņēmumus.
2. Tirgus norises vieta: Ādažu novada, Ādažu pagasta Līgo laukums (15 tirdzniecības vietas), pielikumā Nr.1 norādītajā teritorijā. Vienas tirdzniecības vietas platība ir 3x3 m. Tirdzniecība paredzēta no telts 3x3 (vēlams baltā krāsā). Cita krāsa un izskats jāsaskaņo ar Organizatoru. Tirdzniecība no automašīnām un to piekabēm nav atļauta.
3. Tirgus norises laiks **2021. gada 11., 12., 18. un 19. decembrī no plkst. 12.00 līdz 18.00.** Organizators ir tiesīgs mainīt tirdzniecības laiku, ņemot vērā objektīvu nepieciešamību, iepriekš paziņojot par to domei.
4. Tirgus notiek ievērojot valstī noteiktos Covid-19 infekcijas izplatības ierobežojumus.
5. Domes atbildīgās personas:
 - 5.1. Tirgus iekārtošanas un noformēšanas jautājumos - Saimniecības un infrastruktūras daļas vadītājs Artis Brūvers, e-pasts artis.brivers@adazi.lv, tālr. 28804673, un Telpiskās attīstības plānotāja Iveta Grīviņa–Dilāne, e-pasts iveta.grivina@adazi.lv, tālr. 67700384.
 - 5.2. tirdzniecības atļaujas izsniegšanas jautājumos - Juridiskas un iepirkuma daļas vadītāja Everita Kāpa, e-pasts everita.kapa@adazi.lv, tālr. 67895717.
 - 5.3. atbildīgais par muzikālo noformējumu Ādažu Kultūras centrs.
6. Organizatora atbildīgā persona ir biedrības “Attīstības parks” valdes locekle Dace Virza, e-pasts info@attistibasparks.lv, tālr. 27887077.

II. Kritēriji dalībai Tirgū

7. Tirgū var pieteikties juridiskas un fiziskas personas (turpmāk – Dalībnieks), kuras veic:
 - 7.1. pašizgatavotu amatniecības izstrādājumu tirdzniecību;
 - 7.2. pašizgatavotu vai pašaudzētas pārtikas izstrādājumu vai to pārstrādes produkcijas tirdzniecību;
 - 7.3. vietējo uzņēmēju ražotas produkcijas tirdzniecību;
 - 7.4. pašizgatavotu alus, vīna vai stipro alkoholisko dzērienu tirdzniecību;
 - 7.5. svētkiem atbilstošu ēdienu un dzērienu tirdzniecību līdzņemšanai.
8. Dalībnieka atbilstību dalībai Tirgū izvērtē Organizators.
9. Tirgoties var fiziskas un juridiskas personas, ievērojot Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumus Nr.440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību un tirdzniecības organizēšanas kartību” (turpmāk – Noteikumi), EK Regulu Nr.852/2004 par pārtikas produktu higiēnu, 11.02.2014. noteikumus Nr.96 “Nodokļu un citu

maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtība”, šo Nolikumu un citus tirdzniecību regulējošos normatīvos aktos.

10. Ņemot vērā, ka tirdzniecības vietu skaits ir ierobežots, priekšroka dalībai Tīrgū tiks dota Ādažu novadā reģistrētām fiziskām un juridiskām personām.

III. Pieteikšanās dalībai Tīrgū

11. Lai pieteiktos dalībai Tīrgū, Dalībniekam jāaizpilda pieteikuma anketa (turpmāk – pieteikums), kuru var iesniegt tikai elektroniski https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfdNO7rhN1jZUWdVkfXG93EVesopAECMHICiPIiXsCTg7BNQQ/viewform?usp=sf_link, pievienojot tirdzniecības vietas vizuālo noformējumu, sortimenta aprakstu un fotoattēlu.
12. Pieteikties tirdzniecībai var līdz 06.12.2021., plkst. 12.00. Vēlāk iesniegtus un neatbilstoši aizpildītus pieteikumus neizskata. Atteikties no tirdzniecības pieteikumā norādītajā laikā Dalībnieks var ne vēlāk, kā līdz katras pirmdienas plkst. 17.00, paziņojot par to Organizatoram.
13. Organizators patur tiesības pārtraukt pieteikšanos pirms noteiktā laikā, ja būs saņemts maksimālais pieteikumu skaits.
14. Dalībniekam, kurš piesakās dalībai Tīrgū, pašam jānodrošina tirdzniecības vietas aprīkojums – atbilstoša izmēra telts, iekšējais apgaismojums un aprīkojums, kas nepieciešams preču pārdošanai.
15. Ja tirdzniecības nodrošināšanai nepieciešams elektrības pieslēgums, to nodrošina dome, bet jaudas padevi līdz elektrības pieslēgumam nodrošina Dalībnieks.

IV. Maksāšanas kārtība

16. Dalībnieks maksā Organizatoram tirdzniecības nodevu par dalību Tīrgū saskaņā ar domes 28.09.2010. saistošajiem noteikumiem Nr.27 „Saistošie noteikumi par nodevu par tirdzniecību publiskās vietās Ādažu pašvaldības teritorijā”.
17. Pēc pieteikuma saņemšanas un tā apstiprināšanas, Organizators izsniedz Dalībniekam rēķinu par Dalībnieka pieteikto tuvāko tirdzniecības dienu, kas jāapmaksā norādītajā termiņā.
18. Pēc Dalībnieku saraksta apstiprināšanas Organizators iesniedz domei iesniegumu tirdzniecības atļaujas saņemšanai, norādot Dalībnieku sarakstu saskaņā ar Noteikumu prasībām, un Dalībnieku sarakstu, kuriem nepieciešama elektrība (elektrības aprēķins).
19. Dome elektroniski nosūta Organizatoram rēķinu par tirdzniecības nodevām un elektroenerģijas apmaksu un domes noteiktajā kārtībā izsniedz tirdzniecības atļauju.
20. Ja Dalībnieks nav veicis rēķina apmaksu Organizatora noteiktajā kārtībā, Organizatoram ir tiesības anulēt pieteikumu.
21. Tīrgū tiesīgi piedalīties Dalībnieki, kuriem Organizators apstiprināja dalību Tīrgū un kuri veica samaksu par tirdzniecības vietu.
22. Samaksātā maksa netiek atgriezta Dalībniekam, kurš dažādu iemeslu dēļ nevar piedalīties pieteiktajā Tīrgus dienā.

V. Domes tiesības un pienākumi

23. Dome:
 - 23.1. ierāda Organizatoram tirdzniecības vietas dabā;

- 23.2. nodrošina Dalībnieku ar apgaismojuma pieslēgumu teltī visiem Dalībniekiem un elektrības pieslēgumu preču tirdzniecībai Dalībniekiem, kuri to norādīja pieteikumā;
- 23.3. nodrošina Dalībnieku tirdzniecības vietas ar vienotā stilā izgatavotiem un ar LED gaismas elementiem noformētiem rāmjiem – tirdzniecības letēm;
- 23.4. izsniedz Organizatoram tirdzniecības atļauju, kas parakstīta ar drošu elektronisko parakstu;
- 23.5. nodrošina Tirgus muzikālo noformējumu;
- 23.6. nodrošina un apmaksā Organizatoram ar Tirgus iekārtošanu un organizēšanu saistītās izmaksas, tai skaitā, uzstāda papildu atkritumu urnas apmeklētājiem.

VI. Organizatora tiesības un pienākumi

- 24. Organizators:
 - 24.1. izvērtē pieteikumus un nosūta uz pieteikumā norādīto e-pastu apstiprinājumu dalībai Tīrgū ne vēlāk kā līdz 7.12. plkst.12.00;
 - 24.2. var atteikt dalību Tīrgū, ja Dalībnieka piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām;
 - 24.3. var atteikt dalību Tīrgū, ja pēc Organizatora ieskaitiem piedāvājuma izstrādājuma grupa pietiekošā apjomā pārstāvēta Tīrgū. No izstrādājuma grupas tiek izvēlēti labāki piedāvājumi;
 - 24.4. kārtu un saņem tirdzniecības atļauju Domē, kā arī apmaksā Domes rēķinu par tirdzniecības atļaujas izsniegšanu;
 - 24.5. apzīmē un ierāda tirdzniecības vietu katram Dalībniekam, saskaņā ar tirdzniecības vietas shēmu. Nepieciešamības gadījumā var grupēt Dalībniekus atkarībā no produkcijas sortimenta, elektrības pieslēguma vai citiem racionāliem apsvērumiem;
 - 24.6. nepieciešamības gadījumā var mainīt Dalībnieku tirdzniecības vietas;
 - 24.7. var atteikt dalību Tīrgū, ja Dalībnieks nav ieradies Tīrgū laikā;
 - 24.8. var aizliegt Dalībniekam tirgot produkciju, kura nav norādīta pieteikumā un izraidīt Dalībnieku no Tīrgus pārkāpuma nenovēršanas gadījumā;
 - 24.9. nodrošina animatorus,
 - 24.10. Tīrgus laikā nodrošina normatīvajos aktos noteiktos drošības pasākumus saistībā ar Tīrgus organizēšanu, tai skaitā Dalībnieku un apmeklētāju vakcinācijas vai pārslimošanas sadarbības sertifikātu pārbaudi;
 - 24.11. rūpējas par fizisko personu datu drošību, nosakot tiem konfidencialu informācijas statusu un lietošanu tikai saskaņā ar datu vākšanas mērķi, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu regulējumu fizisku personu datu apstrādes un aizsardzības jomā, kā arī ievēro drošības pasākumus, lai aizsargātu datus no nejaušas, nelikumīgās iznīcināšanas, pārveidošanas, neautorizētas izpaušanas vai piekļuves;
 - 24.12. var prasīt zaudējuma atlīdzību, kas tam radušies Dalībnieka vainas dēļ;
 - 24.13. nepieciešamības gadījumā var ierosināt tirdzniecības vietas skaita palielinājumu.

VII. Tirdzniecības dalībnieka pienākumi

- 25. Dalībnieks:
 - 25.1. iekārto tirdzniecības vietu ne ātrāk kā 2 stundas pirms Tīrgus sākšanās un Tīrgus vietas demontāžu 1 stundas laikā pēc Tīrgus dienas beigām;
 - 25.2. tirdzniecībai izmanto savu telti, pagarinātājus, galdus, un preču citu izvietojuma aprīkojumu;
 - 25.3. pēc preču izkraušanas novieto transportlīdzekli stāvvietā pie Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes "Strautiņš";
 - 25.4. tirdzniecībai izmanto tikai ierādīto tirdzniecības vietu;
 - 25.5. tirdzniecības vietā var izmantot savas izkārtnes vai informācijas zīmes, ko iepriekš saskaņo ar Organizatoru;

- 25.6. nav tiesīgs bez Organizatora apstiprinājuma izvēlēties noteiktu tirdzniecības vietu, kā arī izbeigt tirdzniecību pirms Tirgus norises beigām;
- 25.7. rūpējas par savu tirdzniecības vietu, tai skaitā par atkritumu savākšanu un izvešanu pēc tirdzniecības;
- 25.8. nodrošina visu individuālo aizsardzības līdzekļu lietošanu, dezinfekcijas līdzekļus rokām, virsmām un to attiecīgu lietošanu un citas prasības, kas izriet no COVID 19 infekcijas izplatības ierobežojumiem, rūpējoties par sabiedrības veselību;
- 25.9. nodrošina, lai tirdzniecības vietā būtu pieejami un pēc pieprasījuma tiktu uzrādīti šādi dokumenti:
 - 25.9.1. sadarbspējīgs Covid 19 sertifikāts un personu apliecinošs dokuments;
 - 25.9.2. speciālās atļaujas (licences), ja preču realizācijai tāda ir nepieciešama,
 - 25.9.3. saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kopiju;
 - 25.9.4. citi dokumenti, kas pierāda preču izcelsmi, atkarīgā no sortimenta veida.
- 25.10. atlīdzina zaudējumus Organizatoram vai Domei Dalībnieka vainas dēļ;
- 25.11. atbild par ugunsdrošības un darba drošības noteikumu ievērošanu Tirgus laikā;
- 25.12. atbild par realizējamās produkcijas un tās pārdošanu Nolikuma un normatīvo aktu prasībām, tai skaitā, par nosacījumu izpildi saistībā ar valstī noteiktajiem ārkārtējās situācijas ierobežojumiem.

VIII. Nobeiguma jautājumi

26. Dome un Organizators neatbild:
 - 26.1. par Dalībnieku dokumentāciju saimnieciskās darbības un tirdzniecības veikšanai;
 - 26.2. Dalībnieka preču un citu mantu drošību.
27. Dome Tirgū var veikt fotografēšanu un filmēšanu. Fotoattēli un video materiāli var tikt izvietoti domes tīmekļa vietnē www.adazi.lv un kontos sociālajā tīklā *Facebook*, *Twitter* un *Flickr*, kā arī organizatora publicitātei. Datu pārzinis un personas datu apstrādes nolūki: Ādažu novada pašvaldība, Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu pagasts, Ādažu novads, LV-2164. Pārzinis veic personas datu apstrādi informācijas atklātības nodrošināšanai un sabiedrības informēšanai. Papildu informācija par personas datu apstrādi publicēta tīmekļa vietnes www.adazi.lv sadaļā "Pašvaldība/Dokumenti/Privātuma politika".

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

M.Sprindžuks

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU