



Ādažu novada pašvaldība

Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu pag., Ādažu novads, LV-2164, tālr. 67997350, e-pasts dome@adazi.lv

LĒMUMS

Ādažos, Ādažu novadā

2021. gada 24. novembrī

Nr. 214

Par darba grupas izveidi ielu tirdzniecības vietu noteikšanai novadā

Ādažu novada pašvaldības dome (turpmāk - dome), pamatojoties uz Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumiem Nr. 440 "Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību", 23.04.2013. pieņēma saistošos noteikumus Nr. 10 "Par ielu tirdzniecību Ādažu novadā". Minēto noteikumu 5. punkts paredz, ka Ādažu novada administratīvajā teritorijā tirdzniecības vietas nosaka ar atsevišķu domes lēmumu. Savukārt Carnikavas novada dome ielu tirdzniecības jomā 17.06.2020. pieņēma saistošos noteikumus Nr. SN/2020/14 "Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Carnikavas novada administratīvajā teritorijā".

Atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktam, 01.07.2021. izbeidzas Carnikavas novada domes pilnvaras. Ādažu novada pašvaldība ir Carnikavas novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja.

Lai izstrādātu vienotus kritērijus ielu tirdzniecībai piemērotu vietu noteikšanai Ādažu un Carnikavas pagastos, izvērtējot pašvaldību līdzšinējo tirdzniecības organizēšanas kārtību un pieredzi, domes Attīstības komiteja 10.11.2021. sniedza atzinumu par nepieciešamību izveidot darba grupu minētā uzdevuma izpildei.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 61. panta pirmo daļu un Attīstības komitejas 10.11.2021. atzinumu, Ādažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Izveidot darba grupu šādā sastāvā publisku ielu tirdzniecības vietu noteikšanai Ādažu novadā:
 - 1.1. **Imants Krastiņš**, domes priekšsēdētāja vietnieks pašvaldības funkciju jautājumos, darba grupas vadītājs;
 - 1.2. **Gunārs Dzenis**, pašvaldības aģentūras "Carnikavas komunālserviss" direktors;
 - 1.3. **Artis Brūvers**, Saimniecības un infrastruktūras daļas vadītājs;
 - 1.4. **Agris Grīnvalds**, Juridiskās nodaļas jurists;
 - 1.5. **Ingūna Urtāne**, Ādažu būvvaldes vadītāja;
 - 1.6. **Iveta Grīviņa-Dilāne**, Attīstības un investīciju daļas telpiskās attīstības plānotāja.
2. Apstiprināt darba grupas nolikumu (pielikumā).
3. Darba grupas vadītājam iesniegt domes Attīstības komitejai lēmuma projektu par publisku ielu tirdzniecības vietu noteikšanu Ādažu novadā.
4. Darba grupas darbs netiek apmaksāts.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

M. Sprindžuks

Publisku ielu tirdzniecības vietu noteikšanas darba grupas nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Ādažu novada pašvaldības domes (turpmāk - dome) izveidotas darba grupas (turpmāk – DG) darbības pamatprincipus, uzdevumus un darba organizāciju.
2. DG ir neatkarīga institūcija, tās lēmumiem ir rekomendējošs raksturs. DG sagatavotos dokumentus dome var izmantot attiecīga lēmuma pieņemšanā.
3. DG darbojas, ievērojot ārējos normatīvos aktus, domes saistošos noteikumus un lēmumus, kā arī šo nolikumu.
4. DG darbojas atklātības, labas gribas un uzticības gaisotnē un savā darbībā ievēro labas pārvaldības principus.
5. Katrs DG loceklis atbild par godprātīgu DG uzdevumu izpildi un ievēro tiesību aktos noteiktos informācijas atklātības noteikumus.
6. DG beidz pastāvēt pēc šajā nolikumā noteikto uzdevumu izpildes.

II. Darba grupas izveidošanas mērķis

7. GD uzdevums ir sagatavot domes lēmuma projektu par publisku ielu tirdzniecības vietu noteikšanu Ādažu novada teritorijā.

III. Darba grupas vadītāja tiesības un pienākumi

8. DG vadītājam ir pienākums:
 - 8.1. vadīt DG darbu, pārraudzīt tai noteikto uzdevumu izpildi;
 - 8.2. sasaukt DG sēdes, noteikt sēžu vietu, laiku, darba kārtību, nodrošināt izskatāmo materiālu savlaicīgu izsūtīšanu DG locekļiem un iesaistītajām institūcijām vai amatpersonām, vadīt sēdes un dot saistošus norādījumus DG locekļiem;
 - 8.3. pārstāvēt DG viedokli domes sēdēs, tās komiteju, komisiju un citu DG sēdēs;
 - 8.4. domes noteiktajā termiņā iesniegt domes Attīstības komitejai lēmuma projektu par publisku ielu tirdzniecības vietu noteikšanu Ādažu novada teritorijā.
9. DG vadītājam ir tiesības:
 - 9.1. pieprasīt un saņemt visu DG darbībai nepieciešamo informāciju no pašvaldības struktūrvienībām un iestādēm;
 - 9.2. parakstīt DG sagatavotos dokumentus;
 - 9.3. pieaicināt kompetentus speciālistus un ieinteresētās personas dalībai DG sēdēs.

III. Darba grupas darba organizācija

10. DG pieņem lēmumus sēdē klātesošajiem DG locekļiem (tai skaitā, ja nepieciešams, arī attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus videokonferences (attēla un skaņas) režīmā) savstarpēji vienojoties vai ar balsu vairākumu, vienādu balsu skaita gadījumā izšķirošā balss ir DG vadītājam.
11. Par savu prombūtni DG locekļiem savlaicīgi jāpaziņo DG vadītājam.
12. Par sēdes sasaukšanu jāpaziņo vismaz 2 (divas) dienas iepriekš.