

NOLIKUMS
Ādažos, Ādažu novadā

Konkursa uz Carnikavas pirmskolas izglītības iestādes “Riekstiņš” vadītāja amatu nolikums

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 9.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss uz vakanto Carnikavas pirmskolas izglītības iestādes “Riekstiņš” (turpmāk – PII “Riekstiņš”) vadītāja amatu un kārtību, kādā norisinās pretendentu atlase atklātā konkursā, lai izvēlētos atbilstošāko pretendentu (turpmāk – Konkurss), ievērojot Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumus Nr. 496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei”.
2. Konkursa mērķis: izvēlēties atbilstošāko pretendentu PII “Riekstiņš” vadītāja amatam (turpmāk – Pretendents).
3. Konkursu organizē: Ādažu novada pašvaldība (turpmāk – Dibinātājs), Reģ. Nr. 90000048472, adrese Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu pagasts, Ādažu novads, kuras vārdā rīkojas Kandidātu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Ādažu novada domes priekšsēdētāja vietnieks pašvaldības jautājumos;
Komisijas priekšsēdētāja vietnieks: Ādažu novada domes Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs;
Komisijas locekļi:
Carnikavas novada pašvaldības izpilddirektors Raimonds Garenčiks;
Carnikavas novada domes Centrālās administrācijas Izglītības nodaļas vadītāja.
4. Konkursa uzdevums ir izvērtēt Pretendentu profesionālo kompetenci un atbilstību izglītības iestādes vadītāja amatam.

II. Komisijas kompetence un konkursa norise

5. Komisija rīkojas Dibinātāja uzdevumā ar mērķi izvēlēties kompetentāko un atbilstošāko Pretendentu vadītāja amatam.
6. Konkursa norise notiek kārtās:

- 6.1. 1.kārta – Pretendentu vērtēšana, pamatojoties uz Pretendentu pieteikumā sniegto informāciju. Izvērtēšanu veic Izglītības nodaļas vadītāja, 1.kārtas rezultātus saskaņojot ar pārējiem Komisijas locekļiem;
- 6.2. 2.kārta: intervijas ar Pretendentiem, kuri izvirzīti uz Konkursa 2.kārtu (turpmāk – Intervija). Interviju organizē un vada Komisija.
- 6.3. 3.kārta: rīko, ja konkursa 1. un 2. kārtā divi vai vairāk pretendenti kopumā ir ieguvuši vienādu punktu skaitu. Interviju organizē un vada Komisija.
7. Intervijas laiku un vietu nosaka Komisijas priekšsēdētājs.
8. Intervija var norisināties klātienē vai arī tiešsaistes vidē videokonferences veidā, izmantojot Zoom platformu, iepriekš par to informējot Pretendentu.
9. Komisija vērtēšanas darbu veic slēgtās sēdēs.
10. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse no komisijas locekļiem.
11. Intervijas laikā Komisijai ir tiesības Pretendentam jautājumus uzdot svešvalodā, kas nepieciešama amata pienākumu izpildē.
12. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Gadījumā, ja balsu sadalījums ir vienāds, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
13. Komisijas priekšsēdētājs Komisijas sēdē ir tiesīgs pieaicināt citus izglītības jomas speciālistus.
14. Pēc rezultātu apkopošanas Komisija izvēlas izvirzītajām prasībām atbilstošāko Pretendentu un sagatavo pamatotu ierosinājumu Ādažu novada domei par Pretendenta iecelšanu amatā.
15. Gala lēmumu pieņem Ādažu novada dome.
16. Atbilde par konkursa rezultātiem tiek sniegta visiem Pretendentiem, kuri pieteikušies konkursā. Atbilde tiek sniegta elektroniski uz pieteikumā norādīto e-pastu.
17. Ja konkursā nav pieteicies neviens Pretendents, neviens Pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām vai Ādažu novada dome neatbalsta Komisijas konkursā izvēlēto pretendentu, tiek sludināts atkārtots konkurss.

III. Konkursa izsludināšana un pieteikumu iesniegšana

18. Informāciju par amata Konkursu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē (www.adazi.lv), Nodarbinātības valsts aģentūras tīmekļa vietnes vakanču portālā (www.nva.gov.lv), Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta tīmekļa vietnē www.iksd.riga.lv, vakanču tīmekļa vietnē CV-Online www.cv.lv un/ vai tiešsaistes skolvadības sistēmas tīmekļvietnē E-klase www.e-klase.lv
19. Pretendents līdz 2021.gada 14.augustam (ieskaitot) iesniedz (elektroniski nosūtot uz e-pasta adresi dome@adazi.lv) pieteikumu uz amatu, kas sastāv no:
 - 19.1. motivācijas vēstules;
 - 19.2. profesionālās darbības apraksta (CV);
 - 19.3. pretendenta kvalifikāciju apliecinājošu izglītības dokumentu kopijām.
20. Iesniedzot 19.punktā minētos dokumentus, Pretendents apliecina, ka piekritis Konkursa noteikumiem.
21. Ja noteiktajā termiņā dokumentus nav iesniedzis neviens Pretendents, tiek izsludināts jauns Konkurss tādā pašā kārtībā.

22. Izglītības dokumentu oriģinālus, kas apliecina Pretendenta pieteikumā norādītās informācijas patiesumu un atbilstību, Pretendentam jāuzrāda Intervijas dienā (konkursa 2.kārtā), arī, ja Intervija noris tiešsaistē ar video rīka palīdzību.
23. Pretendenta pieteikums ir spēkā divus mēnešus no Konkursa izsludināšanas dienas (derīguma termiņš). Šajā laikā Komisija nodrošina Pretendenta pieteikuma glabāšanu.

IV. Kvalifikācijas prasības pretendentam

24. Prasības izglītības iestādes vadītāja amata Pretendentiem:
 - 24.1. izglītība atbilstoši Izglītības likumā un Ministru kabineta noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām;
 - 24.2. valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas zināšanas profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
 - 24.3. vismaz trīs gadu pedagoģiskā darba pieredze;
 - 24.4. vēlama pieredze izglītības vadības darbā, kas iegūta vismaz pēdējo 5 gadu laikā (izglītības iestādes vadītājs vai izglītības iestādes vadītāja vietnieks izglītības jomā metodiskajā darbā, kura amata pienākumos ietilpa izglītības iestādes organizatoriskā vai mācību darba plānošana, organizēšana, metodiskais atbalsts). Pieredze pirmsskolas izglītības iestādes vadības darbā tiks uzskatīta par priekšrocību;
 - 24.5. pieredze publisko iepirkumu plānošanā un organizēšanā;
 - 24.6. pieredze Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotā ESF projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” (Skola2030) jaunā mācību satura aprobācijā pirmsskolā;
 - 24.7. zināšanas izglītības iestāžu finansēšanas jautājumos un budžeta plānošanā;
 - 24.8. prasme iekšējo normatīvo aktu izstrādē un tiesību normu piemērošanā;
 - 24.9. sarunu vadības prasmes, spēja motivēt darbiniekus, strādāt komandā;
 - 24.10. teicamas komunikācijas, sadarbības un prezentācijas prasmes;
 - 24.11. labas prasmes darbā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, t.sk. darbā ar datoru pieredzējuša lietotāja līmenī.

V. Pretendentu vērtēšana

25. Tiek izskatīti un vērtēti Pretendentu pieteikumi, kuri saņemti izsludinātā Konkursa noteiktajā termiņā.
26. Konkursa 1.kārtā, ne vēlāk kā līdz 2021.gada 13.augustam, Komisija vērtē pretendentu iesniegtos dokumentus. Komisija, pamatojoties uz Pretendentu pieteikumā sniegto informāciju, pārbauda, vai Pretendenti atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kas izvirzītas izglītības iestādes vadītājam (Nolikuma 24.1. un 24.2. punkts) un prasībām atbilstoši novērtēšanas metodikai (1.pielikums). Ja kāds no vērtēšanas kritērijiem tiek novērtēts ar 0 punktiem, Pretendents netiek izvirzīts uz Konkursa 2.kārtu.
27. Konkursa 2.kārtā, ne vēlāk kā līdz 2021.gada 20.augustam, tiek organizētas Intervijas ar Pretendentiem, kuri izvirzīti uz Konkursa 2.kārtu. Komisija vērtē Pretendentes atbilstoši novērtēšanas metodikai (2.pielikums).

28. Konkursa 3.kārtā, ne vēlāk kā līdz 2021.gada 27.augustam, ja Konkursa 2. kārtā vairāki Pretendenti iegūst vienādu punktu skaitu.

VI. Noslēguma jautājumi

29. Ņemot vērā pedagoģisko darbinieku darba samaksas noteikumus un noslodzi iestādē, pieļaujams pedagoģiskais darbs.
30. Ņemot vērā amata pienākumu veikšanas intensitāti, kompetencē esošo jautājumu sarežģītību un likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", ierobežota amatu savienošana.
31. Ar Pretendentu, kurš tiks atzīts par uzvarētāju, tiks slēgts darba līgums uz nenoteiktu laiku.
32. Amatam noteikta mēnešalga no EUR 1700,00 (tūkstotis septiņi simti) pirms nodokļu nomaksas.
33. Pildot amata pienākumus, tiek apmaksāti sakaru pakalpojumi. Ja ir vienošanās, ka amata pienākumu izpildē plānots izmantot personīgo transportu, tiek kompensēti izdevumi par degvielu.
34. Kā Ādažu novada pašvaldības darbiniekam:
- 34.1. ir tiesības iestāties pašvaldības darbinieku arodbiedrībā;
- 34.2. ir tiesības uz veselības apdrošināšanu (pēc pārbaudes laika);
- 34.3. ir tiesības uz Valsts un pašvaldību institūciju un amatpersonu atlīdzības likumā atļautajām un Darba samaksas noteikumos, Darba Koplīgumā noteiktajām sociālajām garantijām (pabalsti, kompensācijas) un atvaļinājumiem;
- 34.4. ir tiesības uz drošiem darba apstākļiem;
- 34.5. ir tiesības apmeklēt apmācības un piedalīties pieredzes apmaiņas pasākumos, ceļot darbinieka kvalifikāciju par amata kompetencē esošajiem jautājumiem.
35. Carnikavas pirmskolas izglītības iestādes "Riekstiņš" vadītāja amata konkursa nolikums sagatavots uz 8 (astoņām) lapām ar pielikumiem.

Domes priekšsēdētājs

Māris Sprindžuks

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**PII "Riekstiņš" vadītāja amata kandidātu vērtēšanas komisijas
konkursa 1. kārtas vērtēšanas kritēriju tabula, izvērtējot pieteikuma dokumentāciju**

Kriterijs							
1. Izglītība (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 5)							
Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 11. septembra noteikumu Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” 13. punktā noteiktajam.							
2. Darba pieredze izglītības jomā (maksimālais iegūstamais punktu skaits - 15)							
2.1. Pieredze pirmsskolas izglītības iestādes vadības jomā (izglītības iestādes vadītājs vai vadītāja vietnieks izglītības jomā metodiskajā darbā, kura amata pienākumos ietilpa izglītības iestādes organizatoriskā vai mācību darba plānošana, organizēšana, metodiskais atbalsts un/vai vērtēšana) pēdējo 5 gadu laikā (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 15 punkti)							
2.3. Pieredze vispārīzglītojošās izglītības iestādes vadības jomā (izglītības iestādes vadītājs vai vadītāja vietnieks izglītības jomā metodiskajā darbā, kura amata pienākumos ietilpa izglītības iestādes organizatoriskā vai mācību darba plānošana, organizēšana, metodiskais atbalsts un/vai vērtēšana) pēdējo 5 gadu laikā (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti)							
2.4. Pieredze izglītības iestādes vadības un vai pedagoģijas jomā pēdējo 3 gadu laikā (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 5 punkti)							
3. Valodas zināšanas (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti)							

<p>3.1. Valsts valoda augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām (<i>maksimālais iegūstamais punktu skaits – 5 punkti</i>):</p> <p>Augstākais līmenis - C1 un C2 - 5 punkti</p> <p>Vidējais līmenis - B1 un B2 – 3 punkti</p> <p>Pamatlīmenis - A1 un A2 – 1 punkts</p>							
<p>3.2. vismaz viena Eiropas Savienības oficiālās valoda profesionālajai darbībai izglītības apjomā (<i>maksimālais iegūstamais punktu skaits – 5 punkti</i>):</p> <p>Augstākais līmenis - C1 un C2 - 5 punkti</p> <p>Vidējais līmenis - B1 un B2 – 3 punkti</p> <p>Pamatlīmenis - A1 un A2 – 1 punkts</p>							
Maksimālais punktu skaits 30 punkti							

*Tā kā pretendents ir atbildīgs par sniegtās informācijas patiesumu, tika vērtēti tikai iesniegtie dokumenti un tā informācija, ko pretendents norādījis savā pieteikuma vēstulē.

Uz konkursa 2.kārtu tiek izvirzīti:

Amata kandidātu vērtēšanas komisijas locekļi:

Ādažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja
vietnieks pašvaldības funkciju jautājumos _____ Imants Krastiņš

Ādažu novada pašvaldības Izglītības, kultūras,
sporta un sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētāja _____ Kerola Dāvidsone

Carnikavas novada pašvaldības izpilddirektors _____ Raimonds Garenčiks

Carnikavas novada domes Izglītības nodaļas vadītāja _____ Aija Kalvāne

____.____.2021., Carnikavā

**PII "Riekstiņš" vadītāja amata pretendentu vērtēšanas komisijas
konkursa 2. kārtas vērtēšanas kritēriju tabula, izvērtējot pretendentus intervijā**

Kritērijs						
1. Pretendenta mutisks PII "Riekstiņš" izglītības kvalitātes un konkurētspējas izaugsmes vīzijas un virsmērķa redzējuma izklāsts un pamatojums (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti):						
1.1. strukturēts, argumentēts un pamatots (10 punkti)						
1.2. vispārīgs, teorētisks, bez skaidra personīgā redzējuma (5 punkti)						
1.3. nav skaidra redzējuma (0 punkti)						
2. Spēja sniegt kompetentas atbildes uz jautājumiem par Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotā ESF projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā" (Skola2030) jaunā mācību satura aprobāciju pirmsskolā (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti):						
2.1. ļoti laba izpratne un pieredze satura plānošanā, pilnveidošanā, īstenošanā un pārraudzīšanā – 10 punkti						
2.2. labas teorētiskās zināšanas un izpratne – 5 punkti,						
2.3. daļējas zināšanas un izpratne - 3 punkti						
2.4. nepietiekamas zināšanas un izpratne – 0 punkti						
3. Izpratne par izglītības iestādes sadarbību ar pašvaldību (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti):						

3.1. padziļināta izpratne par sadarbību ar pašvaldību (10 punkti)						
3.2. daļēja izpratne par sadarbību ar pašvaldību (5 punkti)						
3.3. nav izpratnes par sadarbību ar pašvaldību (0 punkti)						
4. Izpratne normatīvo aktu izstrādē un tiesību normu piemērošanā (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti):						
4.1. padziļināta izpratne (10 punkti)						
4.2. daļēja izpratne (5 punkti)						
4.3. nav izpratnes (0 punkti)						
5. Komunikācijas prasmes (runa, sevis prezentēšana, atbildes uz jautājumiem) (maksimālais iegūstamais punktu skaits – 10 punkti):						
5.1. izcilas komunikācijas prasmes (10 punkti)						
5.2. vidējas komunikācijas prasmes (5 punkti)						
5.3. vājas komunikācijas prasmes (nespēj noformulēt domu, nespēj argumentēt, minstinās u.c.) (0 punkti)						
Maksimālais punktu skaits 50 punkti						

Komisija, konkursa 2. kārtas rezultātā, izvērtējot vadītāja amata kandidātus, viņu profesionālo kompetenci, mērķtiecīgu redzējumu par Carnikavas pirmskolas izglītības iestādes “Riekstiņš” ilgtspējīgu attīstību un pamatojoties uz 2. kārtā iegūtajiem punktiem, apstiprināšanai Ādažu novada domē Carnikavas pirmskolas izglītības iestādes “Riekstiņš” vadītāja amatam izvirza

Ziņas par kandidātiem, kas iegūtas konkursa gaitā, ir konfidenciālas, un konkursa komisijas locekļiem, kā arī konkursa norisē iesaistītajiem pašvaldību darbiniekiem nav tiesību tās izpaust.

Amata kandidātu vērtēšanas komisijas locekļi:

Ādažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja
vietnieks pašvaldības funkciju jautājumos _____ Imants Krastiņš

Ādažu novada pašvaldības Izglītības, kultūras,
sporta un sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētāja _____ Kerola Dāvidsone

Carnikavas novada pašvaldības izpilddirektors _____ Raimonds Garenčiks

Carnikavas novada domes Izglītības nodaļas vadītāja _____ Aija Kalvāne

____.____.2021., Carnikavā