



ĀDAŽU VĒSTIS

Ādažu novada pašvaldības informatīvā izdevuma
“Ādažu Vēstis” (Nr. 221) pielikums
2020. gada 15. janvāris

Saistošie noteikumi pieejami

www.adazi.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2019.gada 26.novembrī

Nr.28/2019

Par Ādažu pašvaldības kapsētas darbības un uzturēšanas kārtību

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 6.punktu un trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Ādažu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) administratīvajā teritorijā esošās Baltezera kapsētas (turpmāk – kapsēta) darbības noteikumus, kā arī kapavietau piešķiršanas, kopšanas, uzturēšanas un apbedīšanas, kā arī kapličas izmantošanas kārtību.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. kapavieta** – noteikta izmēra zemes gabals apbedīšanai, kapavietas izveidošanai, kopšanai, labiekārtošanai un aprikojuma uzstādīšanai;
 - 2.2. bezpiederīgā kapavieta** – kapavieta personai, kurai nav tuvinieku vai neidentificētai personai;
 - 2.3. ģimenes kapavieta** – noteikta izmēra zemes gabals, kurā blakus izmantotai kapavietai ir rezervētas kapavietas apbedītā tuviniekiem;
 - 2.4. kapavietas uzturētājs** – fiziska persona, kurai uz iesnieguma pamata piešķirta un ierādīta kapavieta mirušā apbedīšanai kapsētā;
 - 2.5. aktēšana** – darbību kopums attiecībā uz nekoptas kapavietas apsekošanu, brīdinājuma zīmju uzstādīšanu un aktu sastādīšanu;
 - 2.6. aktēta kapavieta** – kapavieta, kas piecus gadus pēc kārtas ir atzīta par nekoptu;
 - 2.7. atvērta kapsēta** – kapsētas daļa, kurā mirušo apbedīšanai ierāda jaunas kapavietas;
 - 2.8. daļēji slēgta kapsēta** – kapsētas daļa, kurā mirušos apbedī ģimenes kapavietās;
 - 2.9. kapavietas aprikojums** – kapavietā uzstādīta piemiņas plāksne, piemineklis, apmales, sēta, soliņš, apstādījumi, u.tml.;
 - 2.10. kapliča** – kapsētas ēka mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijai;
 - 2.11. kapsētas apsaimniekotājs** – pašvaldība vai tās izvēlēta juridiska persona, kas pārrauga noteikumu ievērošanu, kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanu un uztur kārtībā kapsētas teritoriju;
 - 2.12. kapsētas pārzinis** – kapsētas apsaimniekotāja norīkots darbinieks;
 - 2.13. kapavietau komisija** – pašvaldības izveidota komisija noteikumos noteikto pienākumu izpildei;
 - 2.14. piemiņas vieta** – kapsētas teritorijas daļa, kapavietas un pieminekļi, kuru saglabāšana atbilst pašvaldības interesēm;
 - 2.15. virsapbedījums** – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma;
 - 2.16. apbedīšanas pakalpojumu pasūtītājs** – persona, kas organizē mirušā apbedīšanu;
 - 2.17. apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs** – komersants, kas organizē mirušā apbedīšanu.
3. Ādažu novada dome nosaka maksu par:
 - 3.1. nekoptas kapavietas uzturēšanas tiesību atjaunošanu;
 - 3.2. kapličas izmantošanu bērū ceremonijas laikā un tās sakopšanu pirms un pēc ceremonijas (izņemot ceremonijai nepieciešamo priekšmetu izvietošanu);
 - 3.3. kapsētas inventāra izmantošanu;
 - 3.4. katafalka iebraukšanu kapsētā.

4. Samaksa par 3. punktā norādītajiem maksas pakalpojumiem jāveic pirms pakalpojuma saņemšanas bezskaidras naudas veidā Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, vai pārskaitot uz Ādažu novada domes norēķinu kontu.
5. Piecus gadus pēc kārtas nekoptu kapavieta atzīst par neuzraudzītu un kapuvietas komisija par to sastāda aktu, kā arī rakstiski brīdina kapavietas uzturētāju par šo noteikumu 23. punktā noteiktajā kārtībā pieņemtā lēmuma atcelšanu. Kapavieta var nolīdzināt ne ātrāk, kā kļūvis neapstrīdams šo noteikumu 10.4. apakšpunktā norādītais lēmums.
6. Bezpiederīgā mirušā kapavieta tiek saglabāta piecus gadus.

II. Kapsētas darbības noteikumi

7. Kapsēta atvērta apmeklētājiem:
 - 7.1. vasarā (no 1.aprīļa līdz 31.oktobrim) – no plkst. 7.00 līdz 23.00;
 - 7.2. ziemā (no 1.novembra līdz 31.martam) – no plkst. 9.00 līdz 21.00.
8. Apbedīšanu kapsētā neveic valsts svētku dienās, pirmdienās un svētdienās.
9. Kapsētas darba laiku Mirušo piemiņas dienā un citās oficiālās atceres dienās nosaka kapsētas apsaimniekotājs, saskaņojot ar pašvaldības pilnvarotu personu.
10. Kapsētas pārzinis:
 - 10.1. pieņem apmeklētājus pašvaldības noteiktā darba laikā, iepriekš saskaņojot konkrētu laiku;
 - 10.2. pieņem lēmumu par kapavietas piešķiršanu vai atteikumu;
 - 10.3. pieņem lēmumu par atļauju apglabāt esošajā kapavietā;
 - 10.4. pieņem lēmumu par 23. punktā pieņemtā lēmuma atcelšanu, ja kapavieta netiek kopta.
11. Kapsētas apmeklētājiem jāuzvedas godbījīgi (pieklājīgi, ar cieņu, klusi) jāievēro šie noteikumi, kapsētas apsaimniekotāja un kapsētas pārziņa norādījumi, kā arī pārvietošanās un piekļuve kapavietai jāveic pa ceļiem un celiņiem kapsētas teritorijā.
12. Kapsētas apmeklētājiem, tai skaitā kapavietas uzturētājam, aizliegts:
 - 12.1. uzturēties kapsētā ārpus noteiktā darba laika;
 - 12.2. rakt smiltis un zemi kapsētas un tās aizsargjoslas teritorijā;
 - 12.3. kāpt, staigāt vai sēdēt uz kapavietām;
 - 12.4. traucēt bērnu ceremoniju norisi vai kapraču darbu;
 - 12.5. sniegt ar kapsētas pārzini nesaskaņotus apbedīšanas un kapavieta kopšanas komercpakalpojumus;
 - 12.6. ievest vai apglabāt dzīvniekus kapsētas teritorijā;
 - 12.7. veikt vandalisma darbības;
 - 12.8. cirst kokus bez pašvaldības atļaujas;
- 12.9. patvaļīgi paplašināt kapavietas teritoriju;
- 12.10. veidot atkritumu kaudzes, kā arī atstāt atkritumus ārpus tiem paredzētām vietām;
- 12.11. iebraukt ar transportlīdzekli, izņemot:
 - 12.12.1. policijas, neatliekamās medicīniskās palīdzības, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, kā arī kapsētas apsaimniekošanas un uzraudzības transportlīdzekļiem;
 - 12.12.2. personām ar I. vai II. grupas invaliditāti, uzrādot apliecinību;
 - 12.12.3. ar kapsētas pārziņa atļauju.

III. Kapsētas apsaimniekotāja, kapavietas uzturētāja un kapavietu komisijas pienākumi

13. Kapsētas apsaimniekotāja pienākumi:
 - 13.1. uzturēt tīrībā un lietošanas kārtībā kapsētas ēkas un telpas, ceļus un celiņus, sētas un koplietošanas laukumus, ārpus kapavietām veikt apstādījumu un koku kopšanu, valsts un vietējās nozīmes dižkoku un citu retu koku sugu saglabāšanu, teritorijas labiekārtošanu un atkritumu izvešanu, kā arī kapsētas inventāra un ūdens ņemšanas vietu uzturēšanu tehniskā kārtībā;
 - 13.2. nodrošināt kārtību, sanitāro normu un noteikumu ievērošanu kapsētas teritorijā, kā arī tajā esošo vērtību, īpašumu, kultūras pieminekļu un piemiņas vietu uzraudzību;
 - 13.3. veikt kapsētas sektoru, rindu un kapavieta nosprašanu dabā, apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti pamatdokumentos (mirušo reģistrācijas grāmatā, apbedījumu vietu kartotēkā un datu elektroniskajā reģistrā), veicot ierakstus par katru apbedīšanu;
 - 13.4. pašvaldības noteiktā kārtībā organizēt kapsētas paplašināšanu, arhitektūras un ainavas

- veidošanu, maksas iekasēšanu, kā arī kapavieta komisijas darbību;
- 13.5. kārtot lietvedību par saskaņojumu un atļauju izsniegšanu.
 14. Kapavietas uzturētāja pienākumi:
 - 14.1. saskaņot ar kapsētas pārzini kapavietas robežas pirms kapavietas norobežošanas;
 - 14.2. ne vēlāk kā gada laikā no apbedīšanas dienas labiekārtot kapavietas teritoriju un patstāvīgi regulāri to kopt vai noslēgt līgumu ar citu personu par kapavietas izveidošanu un kopšanu;
 - 14.3. nogādāt kapavietas uzkopšanas atkritumus tiem paredzētajās savākšanas vietās vai atkritumu konteineros;
 - 14.4. piegādāt, restaurēt vai demontēt pieminekļus un to elementus kapsētas pārziņa klātbūtnē;
 - 14.5. pēc kapavietas aprikojuma montāžas savākt visus būvatkritumus un izvest uz tiem paredzētām atkritumu izgāztuvēm;
 - 14.6. atbildēt par kapavietas veidojumu stabilitāti;
 - 14.7. saglabāt kultūras pieminekļus, veicot virsapbedījumu;
 - 14.8. ievērot kapsētas darbības noteikumus.
15. Kapavieta komisija:
 - 15.1. pēc attiecīga iesnieguma saņemšanas izskata jautājumus, kas saistīti ar šo noteikumu ievērošanu, pieaicinot ieinteresētās puses;
 - 15.2. apseko kapavietas, sastādot aktu par katru nekoptu kapavieta un nosakot marķēšanu ar brīdinājuma zīmi, kuras paraugu un aprakstu izvietoj kapsētas informācijas stendā;
 - 15.3. apseko kultūras pieminekļus un piemiņas vietas, kā arī sniedz priekšlikumus to uzturēšanai;
 - 15.4. nosūta kapavietas uzturētājam vai tā radniekiem aktu par nekoptu kapavieta, ar uzaicinājumu organizēt kapavietas uzkopšanu;
 - 15.5. ja nav iespējams identificēt kapavietas uzturētāju, ievietot pašvaldības tīmekļvietnē www.adazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ādažu Vēstis" aicinājumu apbedītā piederīgajiem atsaukties un ierasties pie kapsētas pārziņa.

IV. Kapavieta apstādījumu un kapu aprikojuma noteikumi

16. Kapavieta var stādīt dekoratīvus kokus ar kapu pārziņa atļauju, kā arī to var apsēt ar zāli vai citiem piemērotiem augiem. Krūmu stādījumi ir ne augstāki par 70 cm un tie var atrasties tikai kapavietas teritorijā.
17. Kapavietas teritorijas un kapu kopas apmales ir ne augstākas par 20 cm.
18. Kapavietas aprikojumam jābūt uzstādītam tā, lai varētu droši uzskatīt kapavieta, netraucējot kapavieta blakus.
19. Kapavieta ierīkošanai jāizmanto videi draudzīgi materiāli.

V. Kapavietas piešķiršanas kārtība

20. Ja kapavietas uzturētājam nav jau lietošanā esoša kapavieta, ar iespēju veikt tajā apbedījumu, jaunu kapavieta atvērtā kapsētā uzmēra, nosprauž un piešķir atbilstoši izmēriem (1.pielikums):
 - 20.1. Ādažu novadā deklarēto personu apbedīšanai;
 - 20.2. Ādažu novadā deklarētās personas laulātā, leļupējā (bērna) un tuvākās pakāpes augšupējā (vecāka) apbedīšanai, ja iesniedzēja dzīves vieta Ādažu novadā ir deklarēta līdz personas miršanas dienai.
21. Lai saņemtu atļauju mirušas personas apbedīšanai, mirušā piederīgais vai persona, kura organizē apbedīšanu, iesniedz Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā:
 - 21.1. iesniegumu (pielikums Nr. 2 vai Nr.3);
 - 21.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 21.3. dokumentus, kuri pierāda radniecības pakāpi vai tiesības veikt apbedīšanu esošajā kapavieta.
22. Domes pilnvarotām personām ir tiesības pārbaudīt tām pieejamajos datu reģistros iesniedzēja un mirušās personas datus, kas nepieciešami šo noteikumu izpildei.
23. Kapsētas pārzinis pieņem lēmumu par kapavietas piešķiršanu vai atteikumu, atļauju apbedīt vai atteikumu apbedīt esošajā kapavieta ne vēlāk kā triju darba dienu laikā no šo noteikumu 21. punktā norādīto dokumentu iesniegšanas.
24. Esošajā kapavieta mirušo apbedī, ja piešķirtajā kapavieta ir brīva vieta vai tajā var veikt virsapbedījumu.
25. Katrai kapavietai var būt tikai viens uzturētājs.
26. Kapsētas pārzinis piešķir un ierāda jaunu kapavieta apbedīšanai, ne lielāku, kā četrvietīgu. Kapavieta

- ierāda tā, lai nodrošinātu kapsētas attiecīgā sektora daļas izmantošanu apbedīšanas secībā.
27. Pamatojoties uz personas iesniegumu, kapsētas pārzinis ģimenes kapavietu var paplašināt uz piegulošās brīvās zemes (teritorijas) rēķina, kā arī atļaut veikt apbedījumu kapsētas atvērtās un daļēji slēgtās daļas ģimenes kapavietā, kurā ir brīva vieta vai kurā atļauts veikt virsapbedījumu.
 28. Ja kapavietai ilgstoši nav uzturētāja, par to var kļūt fiziska persona, kura savu saistību ar mirušo var pierādīt:
 - 28.1. uzrādot savstarpēju radniecību apliecinājošus dokumentus;
 - 28.2. uzrādot miršanas apliecību vai dokumentus, kas liecina par mirušās personas apbedīšanu kapavietā;
 - 28.3. izmantojot ziņas no kapsētas apsaimniekotāja datiem par agrākiem apbedījumiem kapavietā.
 29. Ja par kapavietas uzturēšanas tiesību iegūšanu piederīgie nevar vienoties, priekšroka ir pirmajam, kurš iesniedzis kapsētas pārzinim rakstveida iesniegumu par kapavietas uzturēšanas tiesību pārņemšanu.
 30. Kapavietā pāriet pašvaldības valdījumā, ja tā tiek atbrīvota sakarā ar pārapbedīšanu vai piecus gadus ir atzīta par nekoptu.
 31. Aktētā kapavietā var tikt piešķirta un ierādīta jaunu apbedījumu veikšanai, ja pagājuši divdesmit gadi pēc pēdējā apbedījuma un ir saņemta Veselības inspekcijas atļauja. Termiņu var samazināt līdz piecpadsmit gadiem virsapbedījumam ģimenes kapavietā, ja ir saņemta Veselības inspekcijas atļauja.

VI. Apbedīšanas kārtība

32. Apbedīšanu organizē kapavietas uzturētājs vai apbedīšanas pakalpojuma pasūtītāja izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs, informējot par to kapsētas pārzini ne vēlāk kā 48 stundas pirms apbedīšanas.
33. Kapsētas pārzinis ierāda kapavietu ne tuvāk par 0,5 m no tuvākā koka stumbra un 0,3 m no kapavietas pieminekļa, kā arī saskaņo kapa rakšanas un apbedīšanas laiku, kas jāveic kapsētas darba laikā. Kapam jābūt izraktam un sagatavotam ne vēlāk kā vienu stundu pirms apbedīšanas ceremonijas sākuma.
34. Katru mirušo apbedī atsevišķā kapā, attālumam starp kapu kopiņām to garajās malās jābūt 1,0 m, īsajās – 0,5 m, kapu garumam – ne mazākam kā 2,0 m, dziļumam – 2,0 m līdz zārka vākam, platumam – 1,0 m. Apglabājot bērnu, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.
35. Virsapbedījuma kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,5 m līdz zārka vākam.
36. Mirušos, kuriem nav radnieku, apbedī atsevišķā sektorā vai atsevišķā kapu rindā.
37. Mirstīgās atliekas var pārapbedīt ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas, ar kapsētas pārziņa atļauju.
38. Mirstīgo atlieku ekshumāciju veic normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
39. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta esošajā ģimenes kapavietā vai jaunā kapavietā, ne mazāk kā 1 m dziļumā. Vienā kapavietā ir pieļaujama vairāku urnu apbedīšana, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
40. Kapsētas apsaimniekotājs var noteikt izņēmumus apbedīšanas kārtībā, ņemot vērā reliģisko konfesiju vai kultūras tradīcijas.

VII. Kapličas izmantošana

41. Lai saņemtu atļauju izmantot kapliču bērnu ceremonijai, mirušā piederīgais vai persona, kura organizē apbedīšanu, iesniedz Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā iesniegumu (pielikums Nr.4).
42. Kapličas ceremoniju zāli (mirušā novietošanai pirms apbedīšanas un bērnu ceremonijas norisei) piešķir kapsētas pārzinis.
43. Par bērnu ceremonijas ilgumu kapličā apbedīšanas pakalpojuma pasūtītājs vienojas ar kapsētas pārzini.
44. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku, ko noteicis kapsētas pārzinis.

VIII. Kapavietu kopēju un amatnieku profesionālā darbība kapsētā

45. Personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas pārzini, var veikt kapavietu kopšanu un sniegt amatnieku pakalpojumus kapsētā pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma, pirms darbu uzsākšanas noslēdzot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par pakalpojumu sniegšanas rezultātā radušos atkritumu apsaimniekošanu, t.sk. par nojaukto pieminekļu un apmaļu palieku izvešanu.

46. Jebkādu profesionālu darbību, t.sk. kapavietas kopšanu, aprikojuma uzstādīšanu un amatnieka pakalpojumu sniegšanu veic kapsētas darba laikā, izņemot, ja darbu veikšana ir saskaņota ar kapsētas pārzini.
47. Pakalpojumu sniegšanas laikā mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā, kā arī, pēc darbu pabeigšanas vai katras darba dienas beigās ir jāsakārto darba veikšanas vieta. Darbu veikšanai nepieciešamie transportlīdzekļi drīkst izmantot celiņus, kas atbilst transportlīdzekļu izmēriem.
48. Ja kapsētas pārzinis konstatē, ka pakalpojumu sniedzējs atkārtoti nepilda šos noteikumus, viņš ir tiesīgs anulēt saskaņojumu un liegt personai turpmāk sniegt pakalpojumus kapsētā.

IX. Administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu un to izpildes kontrole

49. Administratīvā atbildība par šo noteikumu pārkāpumiem iestājas, ja pēc pārkāpuma rakstura par to nav paredzēta administratīvā atbildība attiecīgo nozaru regulējošos likumos.
50. Par šo noteikumu 12.1., 12.2., 12.3., 12.5., 12.6., 12.9., 12.10., 12.11., 14.1., un 14.2. punktu pārkāpumiem piemēro brīdinājumu vai naudas sodu: fiziskai personai - līdz 70 naudas vienībām un juridiskai personai - līdz 280 naudas vienībām.
51. Ādažu pašvaldības policija veic šo noteikumu ievērošanas kontroli un administratīvā pārkāpuma procesu par pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai.
52. Administratīvā pārkāpuma lietas izskata Ādažu novada domes Administratīvā komisija.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

53. Kapavietu komisijas lēmumus par kapavietas aktēšanu un kapsētas pārziņa lēmumus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Ādažu novada domes Administratīvo aktu strīdus komisijā.

XI. Noslēguma jautājumi

54. Šie noteikumi stājas spēkā ar 01.02.2020.
55. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai ierādītu kapavietu izmēri var atšķirties no šo noteikumu 1.pielikumā noteiktajiem.
56. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgtie kapavietas līgumi par kapavietas uzturēšanu paliek spēkā.
57. Kapsētas apsaimniekotājs izveido kapavietu elektronisko reģistru līdz 2020.gada 31.decembrim.
58. Kapsētas apsaimniekotājs piecu gadu laikā no šo noteikumu spēkā stāšanās izdod lēmumus par kapuvietas lietošanas tiesību piešķiršanu attiecībā uz personām, kuras nav saņēmušas lēmumus par kapuvietas lietošanas tiesību piešķiršanu un nebija noslēgušas līgumu par kapavietas uzturēšanu, bet ir vai nav ierakstīti kapu grāmatā par kapuvietas uzturētāju, kā arī uzrādot dokumentus, kuri pierāda tiešo radniecību ar šajā kapavietā apglabātajām personām. Kapavietas, kurām piecu gadu laikā no šo noteikumu spēkā stāšanās dienas nav pieteikušies uzturētāji, pāriet pašvaldības valdījumā.
59. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Ādažu novada domes 2017.gada 28.novembra saistošie noteikumi Nr. 50/2017 "Par Ādažu pašvaldības kapsētas darbības un uzturēšanas kārtību".

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

1.pielikums

Ādažu novada domes 26.11.2019.
saistošajiem noteikumiem Nr.28/2019

Kapavietu izmēri

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums (kv.m)
Vienvietīga	1,50	3,00	4,50
Divvietīga	3,00	3,00	9,00
Trīsvietīga	4,00	3,00	12,00
Četrvietīga	5,00	3,00	15,00

2.pielikums

Ādažu novada domes 26.11.2019.
saistošajiem noteikumiem Nr.28/2019

Ādažu novada domes kapu pārzinim

_____ (vārds, uzvārds)
personas kods: -
Adrese: _____
Tel. _____
E-pasts _____

IESNIEGUMS

Lūdzu atļaut apbedīt manu _____
(radniecības pakāpe, vārds, uzvārds)

Ģimenes kapu vietā: vecie/jaunie kapi, _____ sektors, _____ rinda, _____ vieta, kur agrāk apbedīti
(norādīt radniecības pakāpi, vārdu un uzvārdu, apbedīšanas gadu):

1. _____
2. _____
3. _____

Kapu vieta reģistrēta uz _____ vārda pamatojoties uz
(vārds, uzvārds)

_____ (dokumenta nosaukums, numurs un datums)

Radniecības apliecināšanai iesniedzu dokumentu kopijas: _____

Papildus vēlos izmantot (*atzīmēt nepieciešamo*):

- kapliču bērū ceremonijas laikā;
 kapsētas inventāru;
 katafalka iebraukšanu kapsētā.

Esmu informēts, ka iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pašvaldības pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Papildu informāciju par personas datu apstrādi pieejama Ādažu novada pašvaldības tīmekļvietnes www.adazi.lv sadaļā "Pašvaldība/Dokumenti/Privātuma politika".

Apliecinu, ka manis sniegtās ziņas ir patiesas

Ādažos, 20 ____ gada _____
(paraksts)

3.pielikums

Ādažu novada domes 26.11.2019.
saistošajiem noteikumiem Nr.28/2019

Ādažu novada domes kapu pārzinim

_____ (vārds, uzvārds)

personas kods: -

Dzīv. _____

Tel. _____

E-pasts _____

IESNIEGUMS

Lūdzu piešķirt jaunu ģimenes kapuvietu un atļaut apbedīt manu _____

_____ (radniecības pakāpe, vārds, uzvārds)

Atzīmēt nepieciešamo:

- vienvietīgu kapavieta
- divvietīgu kapavieta
- trīsvietīga kapavieta
- četrvietīga kapavieta

Radniecības apliecināšanai iesniedzu dokumentu kopijas: _____

Papildus vēlos izmantot (atzīmēt nepieciešamo):

- kapliču bēru ceremonijas laikā
- kapsētas inventāra izmantošanu
- katafalka iebraukšanu kapsētā

Esmu informēts, ka iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pašvaldības pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Papildu informāciju par personas datu apstrādi pieejama Ādažu novada pašvaldības tīmekļvietnes www.adazi.lv sadaļā "Pašvaldība/Dokumenti/Privātuma politika".

Apliecinu, ka manis sniegtās ziņas ir patiesas.

Ādažos, 20 ____ .gada ____ . _____

(paraksts)

4.pielikums

Ādažu novada domes 26.11.2019.
saistošajiem noteikumiem Nr.28/2019

Ādažu novada domes kapu pārzinim

_____ (vārds, uzvārds)

personas kods: -

Dzīv. _____

Tel. _____

E-pasts _____

IESNIEGUMS

Lūdzu atļaut izmantot kapliču 20____.____._____, no plkst. _____ līdz plkst., _____

lai atvadītos no _____
(vārds, uzvārds)

Esmu informēts, ka iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pašvaldības pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Papildu informāciju par personas datu apstrādi pieejama Ādažu novada pašvaldības tīmekļvietnes www.adazi.lv sadaļā "Pašvaldība/Dokumenti/Privātuma politika".

(paraksts)

20____. gada ____.

AIZPILDA KAPU PĀRZINIS

Atļaut izmantot kapliču 20____.____._____, no plkst. _____ līdz plkst. _____

(datums)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes 2019.gada 26.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.28/2019 "Par Ādažu pašvaldības kapsētas darbības un uzturēšanas kārtību"

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Pašlaik Ādažu novadā ir spēkā Ādažu novada domes 2017.gada 28.novembra saistošie noteikumi Nr.50/2017 "Ādažu novada teritorijā esošo kapu uzturēšanas un darbības noteikumi". Ņemot vērā Satversmes tiesas 2019.gada 5.marta spriedumā (lietā Nr. 2018-08-03) "Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi" atbilstību satversmes 1. pantam" un VARAM 29.05.2109. vēstulē par Tieslietu ministrijas skaidrojumu saistībā ar Satversmes tiesas spriedumu kapsētas apsaimniekošanās jomā norādītos argumentus, nepieciešams pieņemt jaunus saistošos noteikumus (turpmāk – Noteikumi), jo iepriekšējo noteikumu grozījumi pārsniegtu 50 % no to kopējā apjoma.</p> <p>1.2. Dome ir tiesīga izdot Noteikumus jautājumos par kapsētām, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 6.punktu, kas nosaka domei tiesības izdot saistošos noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par sanitārās tīrības uzturēšanu, tostarp kapsētu apbedīšanas vietu izveidošanu un uzturēšanu. Savukārt, 43.panta trešā daļa noteic, ka dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Noteikumi nosaka Ādažu novada Baltezera kapsētas darbības noteikumus, kapavietau piešķiršanas, apbedīšanas un kapličas izmantošanas kārtību, kapsētas un kapavietau uzturēšanas pienākumus, kapavietau kopēju un amatnieku profesionālo darbību kapsētā un atbildību par šo Noteikumu neievērošanu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	3.1. Noteikumi palielina pašvaldības izdevumus kapsētas uzturēšanā, jo pašvaldība turpmāk nedrīkst iekasēt naudu par kapavietas ierādīšanu. Kapsētas uzturēšanas izdevumi vidēji gadā sastāda EUR 51400,00.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Noteikumu mērķgrupa ir kapsētas apsaimniekotājs, kapavietau komisija, personas, kurām pašvaldība piešķir kapavietau (kapavietau uzturētājs), kā arī apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>5.1. Noteikumi nosaka jaunas procedūras kapavietas piešķiršanai un ierādīšanai. Tās tiks piešķirtas uz iesnieguma pamata, ja iesniedzējs atbildīs Noteikumos noteiktajiem nosacījumiem.</p> <p>5.2. Lai primāri ievērotu Ādažu novada iedzīvotāju intereses un to, ka pašvaldībai ir ierobežota teritorija kapsētas iekārtošanai, tiek noteikts, ka jaunu kapa vietu piešķir Ādažu novada deklarēto personu apbedīšanai vai laulātā, lejupeņā (bērna) un tuvākās pakāpes augšupējā (vecāka) apbedīšanai, ja iesniedzēja dzīves vieta Ādažu novadā ir deklarēta līdz personas miršanas dienai un viņam nav jau lietošanā esoša kapavieta ar iespēju veikt tajā apbedījumu.</p>
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	6.1. Pēc Noteikumu projekta izskatīšanas Attīstības komitejas sēdē, projekts publicēts pašvaldības tīmekļvietnē www.adazi.lv , lai sabiedrības pārstāvjiem būtu iespējas izteikt priekšlikumus vai iebildumus.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2019.gada 17.decembrī

Nr.40/2019

Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā

Izdoti pamatojoties uz Zvejniecības likuma 10.panta piekto daļu un Ministru kabineta 22.12.2015. noteikumu Nr.799 „Licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību kārtība” 13.punktu.

1. Šie saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek organizēta lašveidīgo zivju licencēta makšķerēšana Gaujā un Braslā.
2. Licencētā makšķerēšana Gaujas upes daļā Ādažu novada administratīvajā teritorijā tiek organizēta saskaņā ar biedrības “Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība” izstrādāto un Ministru kabineta noteiktajā kārtībā saskaņoto nolikumu “Nolikums par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā” (pielikumā).
3. Licencētās makšķerēšanas nolikuma darbības ilgums ir 3 gadi no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

NOLIKUMS**Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un braslā****I. Vispārīgie jautājumi**

1. Licencētā makšķerēšana paredzēta:
 - 1.1. Gaujas upē, sākot no autoceļa A1 tilta pār Gauju (Ādažu novadā) augšup pret straumi līdz Abula upes ietekai Gaujā (Beverīnas novadā). Šīs upes posms atrodas Ādažu, Inčukalna, Sējas, Krimuldas, Siguldas, Līgatnes, Pārgaujas, Amatas, Cēsu, Priekuļu, Kocēnu, Burtnieku, Beverīnas novadu un Valmieras pilsētas teritorijās;
 - 1.2. Braslas upes posmā, kas atrodas Pārgaujas un Krimuldas novada teritorijās, no ietekas Gaujā augšup pret straumi līdz Braslas zivjraudzētavas teritorijas tuvākajai robežai.
2. Atbilstoši Civillikuma 1.pielikumam (1102. pantam) Gauja un Brasla ir publiskas upes, kurās zvejas tiesības pieder valstij.
3. Licencētā makšķerēšana Gaujas un Braslas upēs ieviesta saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumu Nr.799 "Licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību kārtība" (turpmāk – noteikumi Nr.799) 5.2.apakšpunktu, lai mazinātu antropogēno slodzi un radītu labvēlīgus apstākļus dabas resursu ilgtspējīgai un saudzējošai izmantošanai, zivju resursu pavairošanai un aizsardzībai, un makšķerēšanas tūrisma veicināšanai.
4. Licencētā makšķerēšana tiek īstenota saskaņā ar noteikumiem Nr.799, Ministru kabineta 2015. gada 22.decembra noteikumiem Nr.800 "Makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību noteikumi" (turpmāk – noteikumi Nr.800) un šo nolikumu.
5. Licencētā makšķerēšana, izmantojot spiningošanu vai mušīnmakšķerēšanu ar mākslīgo ēsmu attiecināma uz laša (*Salmo salar*) un taimiņa (*Salmo trutta*) ieguvī, un tā darbojas šī Nolikuma 8.1. punktā noteiktajā laika periodā un 8.2.punktā norādītajās diennakts stundās. Citu zivju makšķerēšanu, izņemot spiningošanu un mušīnmakšķerēšanu ar mākslīgo ēsmu, Gaujas un Braslas upju posmos, kuros ieviesta licencētā makšķerēšana, šī nolikuma 8.1.punktā minētajā periodā un 8.2.punktā norādītajās diennakts stundās drīkst veikt saskaņā ar noteikumiem Nr.800, neiegādājoties licenci.
6. Licencēto makšķerēšanu Gaujas un Braslas upju posmos, saskaņā ar šī nolikuma 1.punktā norādīto pašvaldību pilnvarojumu, organizē biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība" (turpmāk tekstā "GIAB"), kas izveidota Gaujas un tās baseina upju apsaimniekošanai. "GIAB" adrese: Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, LV-4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602, e-pasts novadadome@ligatne.lv.

II. Licencētās makšķerēšanas noteikumi

7. Licencētā makšķerēšana Gaujā un Braslas upē tiek organizēta 6 (sešos) posmos, sākot no Ādažu novada līdz Burtnieku un Beverīnas novadiem (visu posmu robežas norādītas virzienā augšup pret straumi):
 - 7.1. pirmais posms – Gaujā no autoceļa A1 (Baltezers – Igaunijas robeža) tilta līdz autoceļa A3 (Inčukalns – Valmiera – Igaunijas robeža) tiltam;
 - 7.2. otrais posms – Gaujā no autoceļa A3 (Inčukalns – Valmiera – Igaunijas robeža) tilta līdz autoceļa P8 (Inciems – Sigulda – Ķegums) tiltam;
 - 7.3. trešais posms – Gaujā no autoceļa P8 (Inciems – Sigulda – Ķegums) tilta līdz Braslas upes ietekai Gaujā;
 - 7.4. ceturtais posms – Braslas upē no ietekas Gaujā līdz Braslas zivjraudzētavas teritorijas tuvākajai robežai (virzienā augšup pret straumi);
 - 7.5. piektais posms – Gaujā starp Braslas un Amatas ietekām;

- 7.6. sestais posms – Gaujā starp Amatas un Abula ietekām.
8. Licencētā makšķerēšana Gaujā un Braslā notiek saskaņā ar noteikumiem Nr.800 ar šādiem papildus nosacījumiem:
- 8.1. licencētās makšķerēšanas periods visos posmos ir no 1. janvāra līdz 30. aprīlim;
 - 8.2. licences izmantošanas laika periods ir no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim licences norādītajā darbības posmā un termiņā;
 - 8.3. licencētās makšķerēšanas nolikuma 8.1. punktā noteiktajā laika periodā 7.punktā aprakstītajos makšķerēšanas posmos makšķerēšana ar mākslīgo ēsmu (spiningošana, mušīnmakšķerēšana) atļauta tikai iegādājoties "Dienas licenci".
 - 8.4. makšķernieks, iegādājoties vienu "Dienas licenci", lomā drīkst paturēt vienu mākslīgi ataudzētu (ar nogrieztu taukspuru) lasi (*Salmo salar*) vai vienu mākslīgi ataudzētu (ar nogrieztu taukspuru) taimiņu (*Salmo trutta*).
 - 8.5. noķertie laši un taimiņi ar nenogrieztu taukspuru ir saudzīgi jāatlaiž! Lomā (pēc noķeršanas) paturēts lasis vai taimiņš ar svaigi nogrieztu taukspuru ir uzskatāms par rupju šī nolikuma pārkāpumu.

III. Vides un dabas resursu aizsardzības prasības

9. Licencētās makšķerēšanas posmi vai to daļas, kas atrodas Gaujā un Braslā, sākot no autoceļa A3 (Inčukalns – Valmiera – Igaunijas robeža) tilta pār Gauju augšup pret straumi līdz P18 autoceļam Kocēnu un Beverīnas novadā, atrodas Eiropas nozīmes aizsargājamā dabas teritorijā *Natura 2000* – Gaujas nacionālais parks, kurā jāievēro Gaujas nacionālā parka likuma un Ministru kabineta 2012. gada 2. maija noteikumu Nr.317 "Gaujas nacionālā parka individuālie aizsardzības un izmantošanas noteikumi" prasības.
10. Licencētās makšķerēšanas posma daļa, kas atrodas Gaujā no Valmieras pilsētas robežas ar Burtnieku un Beverīnas novadu augšup pret straumi līdz Abula upes ietekai Gaujā, atrodas Eiropas nozīmes aizsargājamā dabas teritorijā *Natura 2000* – aizsargājamo ainavu apvidū "Ziemeļgauja", kurā jāievēro Ministru kabineta 2008. gada 20. novembra noteikumu Nr.957 "Aizsargājamo ainavu apvidus "Ziemeļgauja" individuālie aizsardzības un izmantošanas noteikumi" prasības.

IV. Licenču noformējums, skaits, maksa un izmantošanas kārtība

11. Lašveidīgo zivju licencētā makšķerēšana Gaujas un Braslas upju posmos nolikuma 8.1.punktā minētajā periodā atļauta tikai iegādājoties "Dienas licenci" kādam no šī nolikuma 7.punktā norādītajiem makšķerēšanas posmiem.
12. Licencē (paraugi Pielikumos Nr.7 – Nr.12) tiek uzrādīts licencētās makšķerēšanas organizētāja nosaukums un rekvizīti, makšķerēšanas posms, licences turētāja vārds, uzvārds un personas kods, licences kārtas numurs, licences izmantošanas datums un cena.
13. Katru gadu licencētās makšķerēšanas periodā pārdodamo "Dienas licenču" skaits ir ne vairāk kā 6240 licences kopā visiem licencētās makšķerēšanas posmiem. Vienā dienā pārdod ne vairāk kā 60 licences katram posmam, izņemot 4.posmu Braslas upē, kuram vienā dienā pārdod ne vairāk kā 30 licences.
14. Vienas "Dienas licences" iegādes cena katrā licencētās makšķerēšanas posmā ir 10 EUR (desmit *euro*).
15. Licencētās makšķerēšanas kontroles un uzraudzības nodrošināšanai, makšķerniekam jānodrošina "Dienas licences" piestiprināšana un makšķerēšanas laikā tās saglabāšana pie ārējā apģērba veidā, lai tā būtu pamanāma no attāluma, kā arī makšķerēšanas laikā jābūt klāt personu apliecinošam dokumentam. "Dienas licence" ir derīga tikai kopā ar personu apliecinošu dokumentu konkrētajai personai.
16. Saskaņā ar noteikumu Nr.799 27.panta nosacījumiem (licences maksa netiek samazināta īpaši aizsargājamo ierobežoti izmantojamo zivju sugu – lašu un taimiņu ieguvei) šī nolikuma 14.punktā norādītās licences maksas samazināšana nav paredzēta.

V. Makšķerēšanas licenču realizācija

17. Makšķerēšanas licenču iegādes noformēšana, uzskaitē un atskaites notiek vienotā elektroniskā vidē vienā patstāvīgā tiešsaistes sistēmā. "Dienas licences", var iegādāties tīmekļvietnē www.adazuvestis.lv.

epakalpojumi.lv vai licenču pārdošanas vietās, kas publicētas tīmekļvietnē www.rivergauja.com.

18. Makšķerēšanai neizmantojamo vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licenču vērtība makšķerniekam netiek atļidzināta.

VII. No makšķerēšanas licencēm iegūto līdzekļu izlietojums

19. No licenču realizācijas iegūtās kopējās summas licencētās makšķerēšanas organizētājs līdz 10. janvārim un 10. jūlijam valsts pamatbudžetā Zivju fonda dotācijas ieņēmumu veidošanai pārskaita 20 %.
20. Licencētās makšķerēšanas organizētāja rīcībā paliek 80% no licenču realizācijā iegūtās kopējās summas, kas tiek izmantoti zivju krājumu pavairošanai (tai skaitā nārsta vietu atjaunošanai un nārsta vietu kvalitātes uzlabošanai), vides un zivju aizsardzības un licencētās makšķerēšanas organizēšanas un kontroles nodrošināšanai, makšķerēšanas tūrisma infrastruktūras attīstībai.

VIII. Loma uzskaites atskaites sniegšana

21. Visiem licenču īpašniekiem par katru licencētās zivs noķeršanu, neatkarīgi vai tā tiek paturēta vai atlaista, atskaitē par lomiem (Pielikumi Nr.7 – Nr.12) jānorāda:
 - 21.1. licencētās makšķerēšanas posms un laiks, kad zivs tikusi noķerta;
 - 21.2. vai zivs tikusi paturēta vai atlaista;
 - 21.3. zivs suga;
 - 21.4. zivs garumu un svaru, ja tā tiek uzmērīta un svērta, vai aptuveno garumu un svaru, ja zivs tiek atlaista un tāpēc netiek uzmērīta un svērta.
22. Atskaitē par lomiem sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas.
23. Licenču īpašniekiem izmantotā licence kopā ar atskaiti par lomiem ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas iesniedzama licences iegādes tīmekļvietnē www.epakalpojumi.lv vai jebkurā fiziskā licences iegādes vietā, kas publicēta tīmekļvietnē www.rivergauja.com.
24. Atskaites par lomiem nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

IX. Licencētās makšķerēšanas organizētāja sniegtie pakalpojumi un pienākumi

25. Sniegt informāciju par licencēto makšķerēšanu un ar to saistītajiem pakalpojumiem plašsaziņas līdzekļos.
26. Nodrošināt licenču pieejamību saskaņā ar šo Nolikumu.
27. Reģistrēt, uzskaitīt un realizēt makšķerēšanas licences atbilstoši šim Nolikumam un normatīvo aktu prasībām.
28. Nodrošināt no makšķerēšanas licenču realizācijas iegūto līdzekļu izlietojumu atbilstoši šim Nolikumam.
29. Licences un lomu uzskaites datus par pagājušo gadu vienu reizi gadā līdz 1. februārim iesniegt Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskajā institūtā "BIOR" (turpmāk – zinātniskais institūts "BIOR") zivju krājumu novērtēšanai.
30. Piedalīties vides un zivju resursu aizsardzības, uzraudzības un zivju krājumu papildināšanas pasākumos.
31. Noteikt atbildīgo personu, kas ir ieguvusi sabiedriskā vides inspektora vai pašvaldības pilnvarotās personas statusu un piedalās vides un zivju resursu aizsardzības un uzraudzības pasākumos.
32. Pie licencētās makšķerēšanas posmu sākumiem un beigām abos upes krastos izvietot informatīvās zīmes par licencēto makšķerēšanu un pamatinformāciju par licencētās makšķerēšanas pamatnosacījumiem.
33. Pēc licencētās makšķerēšanas sezonas veikt upju krastu sakopšanu, tai skaitā savācot sadzīves atkritumus, kas radušies saistībā ar licencēto makšķerēšanu.
34. Iepazīstināt makšķerniekus ar šo Nolikumu.
35. Nodrošināt informācijas sniegšanu un pastāvīgi atjaunot informāciju par licenču pārdošanas vietām, publicējot to tīmekļvietnē www.rivergauja.com, kā arī citos informācijas avotos.

36. Divas reizes gadā – līdz 15. jūlijam un 15. janvārim – iesniegt Lauku atbalsta dienestā pārskatus par licencēto makšķerēšanu, pārskatus pirms iesniegšanas saskaņojot ar pašvaldībām.
37. Katru gadu līdz 31. decembrim iesniegt Valsts vides dienestā pārskatu par veiktajiem dabas aizsardzības un kontroles pasākumiem, kā arī informāciju par licencētās makšķerēšanas organizēšanai nepieciešamās infrastruktūras izveidošanu un uzturēšanu. Pārskatu pirms iesniegšanas saskaņot ar attiecīgajām pašvaldībām.
38. Reģistrēt personas, kas ir pārkāpušas nolikumā noteikto lomu uzskaites kārtību, un neizsniegt tām licenci divu gadu laikā pēc pārkāpuma konstatēšanas.

X. Pasākumu plāns zivju resursu pavairošanai, saglabāšanai un aizsardzībai nolikuma darbības laikā

39. "GIAB" organizē sadarbību kontroles jomā starp atbildīgajām institūcijām un ieinteresētajām personām zivju un vides resursu aizsardzībai un kontrolei Gaujas upes baseinā, t.i., starp licencētās makšķerēšanas organizēšanā iesaistītajām pašvaldībām, Valsts vides dienestu un Dabas aizsardzības pārvaldi. Sadarbībā ar zinātnisko institūtu "BIOR", Valsts vides dienestu un Dabas aizsardzības pārvaldi "GIAB" veic zivju dzīvotņu un nārsta vietu apsaimniekošanas pasākumus, dabīgo aizsprostu likvidēšanu (koku sanesumi, bebru radītie aizsprosti u.tml), zivju migrācijas ceļu atbrīvošanu u.tml., sekmējot Gaujas upes baseina ekosistēmas saglabāšanu un uzlabošanu, t.sk. mazo pietekupju tīrīšanu.

XI. Licencētās makšķerēšanas un vides aizsardzības prasību ievērošanas kontrole

40. Licencētās makšķerēšanas noteikumu un vides aizsardzības noteikumu ievērošanu uzrauga Zvejniecības likuma 18. pantā minētās institūcijas, un uzraudzībā piedalās arī Zvejniecības likuma 20. pantā minētās personas.
41. Šī nolikuma 40. punktā minētās amatpersonas un pilnvarotās personas ir tiesīgas pārkāpuma gadījumā atsavināt makšķerēšanas licenci, kas izsniegta licencētajai makšķerēšanai Gaujā vai Braslā, kā arī pārbaudīt makšķerēnieka lomu un izmantotos makšķerēšanas rīkus un veikt citas darbības saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

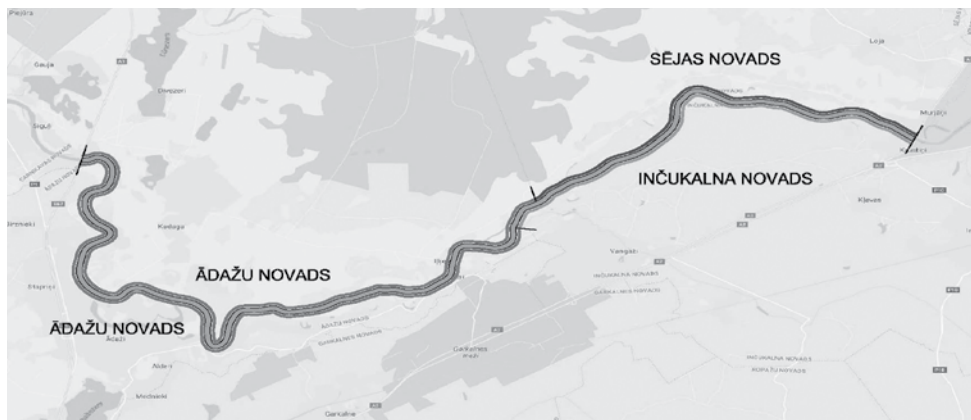
XII. Noslēguma jautājumi

42. Nolikuma noteikumi attiecīgā Gaujas vai Braslas upju posmā vai posmos stājas spēkā, kad atbilstoši likuma "Par pašvaldībām" 45. panta noteiktajai kārtībai ir stājušies spēkā visu to pašvaldību apstiprinātie saistošie noteikumi, kuras teritorijā ietilpst attiecīgais posms vai posmi.
43. Licencētās makšķerēšanas nolikuma darbības ilgums ir 3 gadi no spēkā stāšanās dienas.

XIII. Nolikuma pielikumi

44. Pirmā posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.1).
45. Otrā posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.2).
46. Trešā posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.3).
47. Ceturtais posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.4).
48. Piektā posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.5).
49. Sestā posma atrašanās vietas shēma (pielikums Nr.6).
50. Pirmā posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.7).
51. Otrā posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.8).
52. Trešā posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.9).
53. Ceturtais posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.10).
54. Piektā posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.11).
55. Sestā posma "Dienas licences" paraugs (pielikums Nr.12).
56. Nolikuma par licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā saskaņojumi (pielikums Nr.13).

1.pielikums
Nolikumam "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un braslā"
Pirmais posms no autoceļa A1 (Baltezers – Igaunijas robeža) tilta līdz autoceļa A3 (Inčukalns – Valmiera – Igaunijas robeža) tiltam



2.pielikums
Nolikumam "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un braslā"
Otrais posms – Gaujā no autoceļa A3 (Inčukalns – Valmiera – Igaunijas robeža) tilta līdz autoceļa P8 (Inciems – Sigulda – Ķegums) tiltam



Trešais posms – Gaujā no autoceļa P8 (Inciems – Sigulda – Ķegums) tilta līdz Braslas upes ietekai



Ceturtais posms – Braslas upē no Braslas zivjraudzētavas teritorijas tālākās robežas (virzienā uz Gauju) līdz ietekai Gaujā



Nolikumam "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un braslā"
Piektais posms – Gaujā starp Braslas un Amatas ietekām



Nolikumam "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un braslā"
Sestais posms – Gaujā starp Amatas un Abula ietekām



PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.1 no autoceļa A1 (Baltezers –
Igaunijas robeža) tilta pār Gauju līdz autoceļa A3 (Inčukalns –
Valmiera – Igaunijas robeža) tiltam pār Gauju

P1

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202__ gada _____

(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzājs: biedrība "Gaujas ilgtermiņa attīstības biedrība", Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtermiņa attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.2 no autoceļa A3 (Inčukalns –
Valmiera – Igaunijas robeža) tilta pār Gauju līdz autoceļa P8
(Inciems – Sigulda – Ķegums) tiltam pār Gauju;

P2

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202__ gada _____

(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzājs: biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", Sprinģu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.3 no autoceļa P8 (Inciems –
Sigulda – Ķegums) tilta pār Gauju līdz Braslas upes ietekai Gaujā

P3

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202_ gada _____
(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzējs: biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.4 Braslas upē no Braslas
zivjaudzētavas teritorijas tālākās robežas (virzienā uz Gauju)
līdz ietekai Gaujā

P4

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202_ gada _____

(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzājs: biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes
novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto
makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.5 Gaujā starp Braslas un
Amatas ietekām

P5

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202_ gada _____
(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzējs: biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes
novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto
makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.

PRIEKŠPUSE

DIENAS LICENCE

Nr. XXXXXXX

Lašveidīgo zivju - lasis (*Salmo salar*), taimiņš (*Salmo trutta*),
makšķerēšanai Gaujā. Posms Nr.5 Gaujā starp Braslas un
Amatas ietekām

P6

Licences cena 10,00 euro

Makšķernieks _____

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

Licences derīguma termiņš 202_ gada _____
(no astronomiskā saullēkta brīža līdz astronomiskā saulrieta brīdim)

Licences izsniedzējs: biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", Sprīņu iela 4, Līgatne, Līgatnes
novads, LV – 4110, reģistrācijas Nr.50008235771, kontaktārunis 29412602.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto
makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

Par konstatētajiem makšķerēšanas vai vides noteikumu pārkāpumiem ziņot:

"Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībai" – tel. 25442000

Valsts Vides dienestam – tel. 26338800

Dabas aizsardzības pārvaldei – tel. 29433226

LOMU UZSKAITES TABULA

Zivju suga	Skaitis	Svars	Garums	Paturēta lomā / Atlaista

Makšķernieka paraksts _____

Licences īpašniekam, ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc makšķerēšanas, ir jāsniedz ziņas par lomiem. Atskaite sniedzama arī tad, ja makšķerēšanas dienā zivis nav noķertas. Ziņu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja divu gadu laikā, no pārkāpuma konstatēšanas brīža, iegādāties jebkura veida licences makšķerēšanai Gaujā un Braslā.



Dabas aizsardzības pārvalde

Baznīcas iela 7, Sigulda, LV-2150, tālr. 6750954, e-pasts pasts@daba.gov.lv

Siguldā

29.10.2019. Nr. 3.15/224/2019-N10
uz 28.10.2019. vēstuli

**Biedrība "Gaujas ilgtspējīgas
attīstības biedrība"**
ainars.steins@ligatne.lv

Par licencētās makšķerēšanas Gaujā un Braslā nolikuma saskaņošanu

Dabas aizsardzības pārvalde (turpmāk – Pārvalde) 29.10.2019. saņēma biedrības "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība" (turpmāk – Biedrība) 28.10.2019. vēstuli, kurā lūgts saskaņot nolikumu "Lašveidīgo zivju licencētā makšķerēšana Gaujā un Braslā" (turpmāk – Nolikums). Iepazīstoties ar Nolikumu, Pārvalde secina, ka tajā ir ietverti Pārvaldes 24.10.2019. vēstulē Nr.3.15/217/2019-N10 norādītie precizējumi. Līdz ar to informējam, ka **Pārvalde saskaņo Nolikuma un tā pielikumu precizēto versiju.**

Ar cieņu
Dabas aizsardzības departamenta direktores p.i.,
Dabas aizsardzības departamenta direktores vietnieks -
Savvaļas sugu aizsardzības nodaļas vadītājs

Jēkabs Dzenis

J.Dzenis, 26101389

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



Zemkopības ministrija

Republikas laukums 2, Rīga, LV-1981, tālr. 67027010, fakss 67027512, e-pasts pasts@zm.gov.lv, www.zm.gov.lv

Rīgā

Datums skatāms laika Nr. 4.1-9e/2252/2019

Ūz 28.10.2019. Nr.

Biedrībai “Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība”
e-pasta adrese: ainars.steins@ligatne.lv

Par precizētā “Nolikuma par lašveidīgo zivju licencēto
maksšķerēšanu Gaujā un Braslā” saskaņošanu

Zemkopības ministrija ir izskatījusi ar biedrības “Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība”
(turpmāk – biedrība) 28.10.2019. vēstulī iesniegto precizēto “Nolikumu par lašveidīgo zivju
licencēto maksšķerēšanu Gaujā un Braslā” (turpmāk – nolikums) un saskaņo to.

Valsts sekretāre

D. Lucaua

Ābele, 67027823
janis.abele@zm.gov.lv

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Rīgā

15.10.2019.Nr. 30-3/1164-e

Uz 2.10.2019. Nr. 4/19

Biedrība" Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība"

Sprīņu iela 4, Līgatne,

LV – 4110,

E-pasta adrese

ainars.steins@ligatne.lv

Par licencētās makšķerēšanas nolikuma saskaņošanu

Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts BIOR (turpmāk tekstā Institūts) ir izskatījis un saskaņo Jūsu ar 2019. gada 2. oktobra vēstuli Nr. 4/19 iesniegto licencētās amatierzvejas – makšķerēšanas nolikumu „Nolikums par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā”.

Zivju resursu pētniecības
departamenta vadītājs

Didzis Ustups

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

J.Aizups
67612536



PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.40/2019 "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā"

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Zvejniecības likuma 10.panta piektā daļa nosaka, ka pašvaldība izdod saistošos noteikumus par licencēto makšķerēšanu tās administratīvajā teritorijā esošajos ūdeņos, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem par licencēto makšķerēšanu šajos ūdeņos paredzēta makšķerēšanas tiesību izmantošana ar īpašām atļaujām (licencēm).</p> <p>1.2. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai noteiktu kārtību, kādā tiek organizēta licencētā makšķerēšana Gaujas upes daļā Ādažu pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p> <p>1.3. Licencētā makšķerēšana tika ieviesta, lai radītu labvēlīgus apstākļus zivju krājumu bioloģiskās daudzveidības saglabāšanai, aizsardzībai un racionālai izmantošanai. Licencētā makšķerēšana sniedz papildu līdzekļus zivju krājumu pavairošanai un aizsardzībai.</p> <p>1.4. Saistošie noteikumi izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumu Nr.799 "Licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību kārtība" (turpmāk – noteikumi Nr.799) 5.2.apakšpunktu, lai mazinātu antropogēno slodzi un radītu labvēlīgus apstākļus dabas resursu ilgtspējīgai un saudzējošai izmantošanai, zivju resursu pavairošanai un aizsardzībai, un makšķerēšanas tūrisma veicināšanai. Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.800 "Makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību noteikumi" (turpmāk - noteikumi Nr. 800) un biedrības "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība" (turpmāk tekstā "GIAB") izstrādāto nolikumu "Par lašveidīgo zivju licencēto makšķerēšanu Gaujā un Braslā" (turpmāk – Nolikums)</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1. Licencētā makšķerēšana Gaujā paredzēta sākot no autoceļa A1 tilta pār Gauju (Ādažu novadā) augšup pret straumi līdz Abula upes ietekai Gaujā (Beverīnas novadā). Šis upes posms atrodas Ādažu, Inčukalna, Sējas, Krimuldas, Siguldas, Līgatnes, Pārgaujas, Amatas, Cēsu, Priekuļu, Kocēnu, Burtnieku, Beverīnas novadu un Valmieras pilsētas teritorijās.</p> <p>2.2. Licencētā makšķerēšana, izmantojot spīningošanu vai mušīnmakšķerēšanu ar mākslīgo ēsmu attiecināma uz laša (<i>Salmo salar</i>) un tāimiņa (<i>Salmo trutta</i>) ieguvī, un tā darbojas Nolikuma 8.1. punktā noteiktajā laika periodā un 8.2.punktā norādītajās diennakts stundās. Citu zivju makšķerēšanu, izņemot spīningošanu un mušīnmakšķerēšanu ar mākslīgo ēsmu, Gaujas upes posmos, kuros ieviesta licencētā makšķerēšana, Nolikuma 8.1.punktā minētajā periodā un 8.2.punktā norādītajās diennakts stundās drīkst veikt saskaņā ar noteikumiem Nr.800, neiegādājoties licenci.</p> <p>2.3. Licencēto makšķerēšanu Gaujas posmos organizē "GIAB", kas izveidota Gaujas un tās baseina upju apsaimniekošanai saskaņā ar Nolikuma 1.punktā norādīto pašvaldību pilnvarojumu.</p>

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	3.1. Ietekme uz pašvaldības budžetu nav. 3.2. Licencētās makšķerēšanas organizētāja rīcībā paliek 80 % no licenču realizācijā iegūtās kopējās summas, bet 20 % - valsts pamatbudžetā Zivju fonda dotācijas ieņēmumu veidošanai.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Mērķgrupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums ir makšķernieki Gaujas upes posmos un Braslā saskaņā ar Nolikumā norādīto teritoriju. 4.2. Saistošie noteikumi uzlabos zivju krājumu aizsardzību un racionālu izmantošanu. Tiks iegūti papildu līdzekļi zivju krājumu pavairošanai (tai skaitā nārsta vietu atjaunošanai un nārsta vietu kvalitātes uzlabošanai) un aizsardzībai. Tiks organizēta zivju ieguves kontrole un veicināta aktīva un veselīga dzīvesveida attīstība.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Makšķerēšanas licenču iegādes noformēšana, uzskaitē un atskaites notiek vienotā elektroniskā vidē, vienā patstāvīgā tiešsaistes sistēmā. "Dienas licences" var iegādāties tīmekļvietnē www.epakalpojumi.lv vai licenču pārdošanas vietās, kas publicētas tīmekļvietnē www.rivergauja.com . 5.2. Makšķerēšanai neizmantoto vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licenču vērtība makšķerniekam netiek atlīdzināta.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem. Pēc pašvaldības domes Attīstības komitejas atzinuma un šo noteikumu projekta (t.sk. paskaidrojuma raksta) publicēšanas pašvaldības tīmekļvietnē www.adazi.lv saņemto sabiedrības pārstāvju priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, būtiskākos no tiem paredzēts iekļaut saistošajos noteikumos, izvērtējot lietderības apsvērumus.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2019.gada 17.decembrī

Nr.41/2019

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanas kārtību

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 3. punktu un likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" 5.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi "Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanas kārtību" (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā piešķir nekustamā īpašuma nodokļa (turpmāk – NĪN) atvieglojumus par nekustamo īpašumu, kas atrodas Ādažu novada administratīvajā teritorijā.
2. Noteikumos lietoti termini:
 - 1.1. **NĪN objekts** – zeme, ēkas, t.sk., kadastra informācijas sistēmā reģistrētas, bet ekspluatācijā nenodotas ēkas un inženierbūves;
 - 1.2. **dzīvojamā māja** – dzīvojamā māja neatkarīgi no tā, vai tā ir vai nav sadalīta dzīvokļu īpašumos, kā arī tajā esošas telpu grupas, kuru izmantošana ir saistīta ar dzīvošanu (garāžas, pagrabī, noliktavas un saimniecības telpas), ja tās netiek izmantotas saimnieciskās darbības veikšanai;
 - 1.3. **maznodrošināta persona** – persona, kurai saskaņā ar Ādažu novada domes (turpmāk – dome) Sociālā dienesta lēmumu piešķirts maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss;
 - 1.4. **vientuļa persona** – persona, kura dzīvesvietā ir deklarēta viena un tai nav laulātā, bērnu, apgādnieku un nav noslēgts uztura līgums;
 - 1.5. **iedzīvotājs** – fiziska persona, kura deklarēta Ādažu novada administratīvajā teritorijā, un kuras īpašumā netiek veikta saimnieciskā darbība;
 - 1.6. **saimnieciskās darbības veicējs** – fiziska vai juridiska persona, kuras īpašums atrodas Ādažu novada administratīvajā teritorijā, un tajā tiek veikta saimnieciskā darbība;
 - 1.7. **sabiedriskā labuma organizācija** – biedrība, nodibinājums, reliģiskā organizācija, kurai likumā noteiktajā kārtībā ir piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss, un kuras juridiskā adrese ir reģistrēta Ādažu novada administratīvajā teritorijā;
 - 1.8. **NĪN maksātājs** – iedzīvotājs vai saimnieciskās darbības veicējs, kuram saskaņā ar likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" ir pienākums maksāt NĪN.
3. NĪN maksātāju atbildību noteikumu nosacījumiem, t.sk. komercdarbības jeb valsts atbalsta esamību un izņēmumu piemērošanas iespējamību, izvērtē un lēmumu par NĪN atvieglojumu (turpmāk – atvieglojumi (arī *de minimis* atbalsts)) piešķiršanu vai atteikumu (turpmāk – Lēmums) pieņem domes Grāmatvedības daļas vadītājs, vai izpilddirektors, vai dome viena mēneša laikā pēc iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas. Lēmumu nosūta NĪN maksātājam pa pastu, vai kā elektroniski parakstītu dokumentu, vai lēmumu paziņojot ar NĪN maksāšanas paziņojumu.
4. NĪN maksātāji var apstrīdēt izpilddirektora vai Grāmatvedības daļas vadītāja Lēmumu domes Administratīvo aktu strīdu komisijā. Minētās komisijas lēmumu un domes Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā, likumā noteiktajā kārtībā.
5. Ja atvieglojumu piešķir saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra regulu Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013), tas uzliek par pienākumu veikt darbības, lai reģistrētu un apkopotu visu informāciju par šīs regulas piemērošanu. Atbilstoši Komisijas regulas Nr.1407/2013

6.panta 4.punktam, atvieglojuma saņēmējs datus par šo saņemto *de minimis* atbalstu glabā 10 gadus no tā piešķiršanas dienas, bet dome – 10 gadus no *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas.

II. Atvieglojumu piešķiršanas vispārīgi nosacījumi

6. Atvieglojumus piešķir iedzīvotājiem, ja īpašumos netiek veikta saimnieciskā darbība vai jebkuru citu ieņēmumu gūšana, t.sk., īpašuma vai tā daļas iznomāšana vai izīrēšana, kā arī saimnieciskās darbības veicējiem, ja īpašumos tiek veikta saimnieciskā darbība.
7. Atvieglojumu piešķir atbilstoši vienam, personai vislabvēlīgākajam nosacījumam (atvieglojumi nesummējas).
8. Atvieglojumu kā *de minimis* atbalstu saimnieciskās darbības veicējam piešķir, ja *de minimis* atbalsts nepārsniedz Komisijas regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktos ierobežojumus kārtējā un iepriekšējo divu fiskālo gadu periodā, viena vienota uzņēmuma līmenī, atbilstoši vienota uzņēmuma definīcijai, kas noteikta regulas 2.panta 2.punktā. Par *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi uzskata maksāšanas paziņojuma par NĪN nodokli izdošanas datumu. *De minimis* atbalstu ar Komisijas regulu Nr.1407/2013 piešķir līdz tās 7.panta 4.punktā un 8.pantā minētajam termiņam.
9. Atvieglojumus nepiešķir:
 - 9.1. ja nekustamais īpašums ir atzīts par vidi degradējošu objektu;
 - 9.2. ja uz zemes īpašuma atrodas ēkas vai būves, kas nav nodotas ekspluatācijā un būvdarbi tiek veikti bez būvatļaujas, vai arī būvdarbu pārtraukšana nav reģistrēta un būve nav iekonservēta;
 - 9.3. ja gada laikā pirms jautājuma par atvieglojumu piešķiršanu izskatīšanas domes Administratīvā komisija ir administratīvi sodījusi NĪN maksātāju par domes saistošo noteikumu neievērošanu attiecībā uz vides sakoptības uzturēšanu un atkritumu apsaimniekošanu;
 - 9.4. ja NĪN maksātājam ir parāds pret domi;
 - 9.5. ja ir pārsniegts noteikumu 7.punktā minētais *de minimis* atbalsta apmērs.
10. Atvieglojumus var piešķirt visu nozaru uzņēmumiem, izņemot:
 - 10.1. uzņēmumiem, kas darbojas zvejniecības un akvakultūras nozarē, kā noteikts Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punkta "a" apakšpunktā;
 - 10.2. uzņēmumiem, kas nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;
 - 10.3. uzņēmumiem, kas darbojas lauksaimniecības produktu pārstrādes un tirdzniecības nozarē:
 - 10.3.1. ja atbalsta summa ir noteikta pamatojoties uz šādu produktu cenu vai daudzumu, ko uzņēmums iepircis no primāriem ražotājiem vai laidis tirgū;
 - 10.3.2. ja atbalstu piešķir ar nosacījumu, ka to daļēji vai pilnībā nodod primāriem ražotājiem;
 - 10.4. darbībām, kas saistītas ar eksportu uz trešajām valstīm vai dalībvalstīm, t.i. atbalstu, kas tieši saistīts ar eksportētājiem daudzumiem, izplatīšanas tikla izveidi un tā darbību vai citiem kārtējiem izdevumiem, kas saistīti ar eksporta darbībām;
 - 10.5. atbalstam, ko piešķir ar nosacījumu, ka importa preču vietā tiek izmantotas vietējās preces.
11. Ja saimnieciskās darbības veicējs (atvieglojuma saņēmējs) darbojas arī nozarēs, kas minētas 10.1-10.3. apakšpunktā (t.i. regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punkta "a", "b" un "c" apakšpunktā), tad tas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nošķiršanu no tām darbībām, kurām piešķirts *de minimis* atbalsts saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013, nodrošinot, ka darbības minētajās nozarēs negūst labumu no piešķirtā *de minimis* atbalsta.

III. Atvieglojumi par īpašumiem, kuros netiek veikta saimnieciskā darbība

12. Atvieglojumus par zemi, dzīvojamu māju vai tās daļu un citām ar NĪN apliekamajām ēkām un būvēm, kas piesaistītas zemes gabalam, var piešķirt no kalendārajam gadam aprēķinātās NĪN summas:
 - 12.1. personām, kurām saskaņā ar domes Sociālā dienesta lēmumu piešķirts maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss – 70% apmērā un par periodu, kurā personas atbilst maznodrošinātas personas statusam, ja to īpašumā, valdījumā vai lietošanā ir NĪN objekts vai tā daļa;
 - 12.2. vientuļiem, nestrādājošiem pensionāriem, kuriem pensija, kopā ar piemaksu, nepārsniedz 90% no attiecīgā gadā 1.janvārī spēkā esošās minimālās mēneša darba algas – 70% apmērā;
 - 12.3. vientuļiem un atsevišķi dzīvojošiem pirmās un otrās grupas invalīdiem – 70% apmērā;

- 12.4. personām, kurām ir kopīga deklarētā dzīvesvieta ar bērnu invalīdu, kurš ir šo personu vai viņu laulātā bērns – 50% apmērā.
13. Atvieglojumu no kalendāra gada aprēķinātās NĪN summas var piešķirt domes kapitālsabiedrībām un kapitālsabiedrībām, kurās domei piederošo kapitāldaļu skaits pārsniedz 50% no to pamatkapitāla, ja tās veic pašvaldības autonomās funkcijas - 90% apmērā.
14. Noteikumu 12. punkta atvieglojumi iedzīvotājiem tiek piešķirti tikai par to nekustamo īpašumu vai tā daļu, kurā persona ir deklarēta.
15. Noteikumu 12.3. un 12.4. apakšpunktā minētajām personām atvieglojumu piešķir ar invaliditātes noteikšanas brīdi, uz laiku, kamēr tām vai to bērniem ir noteikta invaliditāte, bet ne ātrāk par tā kalendāra gada pirmo datumu, kurā ir iesniegts šo noteikumu 16.punktā minētais iesniegums.
16. Iesniegumu (1.pielikums, kapitālsabiedrībām - 4.pielikums) un noteikumos minētos dokumentus iesniedz domes Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā no 1.janvāra līdz 31.martam - lai saņemtu atvieglojumu visam taksācijas gadam, vai no 1.aprīļa līdz 30.jūnijam - lai saņemtu atvieglojums taksācijas gada otrajā pusgadā.
17. Šajā nodaļā, izņemot 13. punktā, noteiktajos gadījumos izpilddirektors izvērtē personu atbilstību noteikumu nosacījumiem un pieņem Lēmumu.
18. Noteikumu 13. punktā minētajos gadījumos domes Grāmatvedības daļas vadītājs izvērtē personu atbilstību nosacījumiem un pieņem Lēmumu.

IV. Atvieglojumi daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašniekiem

19. Dzīvokļu īpašniekiem daudzdzīvokļu dzīvojamajās mājās, kurās bez domes finansējuma (izņemot energoaudita un vienkāršotās renovācijas projekta izstrādi) veikti energoefektivitātes paaugstināšanas vai fasādes atjaunošanas darbi (kuru izpildi apliecina akts par objekta nodošanu ekspluatācijā vai ēkas fasādes apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu), piešķir atvieglojumu 50% apmērā par dzīvokli 3 (trīs) gadus, vai 10 (desmit) gadus, ja mājai veikti energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi, izmantojot energoefektivitātes pakalpojuma līgumu (turpmāk - EPC), skaitot no nākamā mēneša pēc ēkas nodošanas ekspluatācijā, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 19.1. atvieglojumu piešķir dzīvokļu īpašniekiem, kuru deklarētā dzīvesvieta kārtējā gada 1.janvārī ir Ādažu novada administratīvajā teritorijā;
 - 19.2. atvieglojums nepāriet nākamajam dzīvokļa īpašniekam, ja dzīvokļa īpašums atvieglojuma piemērošanas laikā tiek atsavināts;
 - 19.3. ja atvieglojuma piemērošanas periodā dzīvokļa īpašnieks deklarē dzīvesvietu Ādažu novada administratīvajā teritorijā, atvieglojumu piemēro par to kalendāro gadu, kurā īpašnieka deklarētā dzīvesvieta no 1.janvāra ir Ādažu novada administratīvajā teritorijā, bet ne ilgāk, kā par atlikušo periodu kāds tas ir pārējiem tās pašas daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašniekiem.
20. Daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašnieki, kuri veic saimniecisku darbību, *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavo un apstiprina Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem" 1.pielikumā minēto informāciju un 1 mēneša laikā no akta par objekta nodošanu ekspluatācijā vai apliecinājuma kartes ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu (turpmāk – akts) parakstīšanas iesniedz domē sistēmā sagatavotās veidlapas izdrukus un rakstiski norāda domei sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru. Šajā punktā noteiktās prasības neievērošanas gadījumā, dome nevērtēs atvieglojuma atbilstību Komisijas regulai Nr.1407/2013 un dzīvokļa īpašnieks ir patstāvīgi atbildīgs par sekām, kas var iestāties par Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasību neievērošanu.
21. Daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašnieku pārstāvis (apsaimniekotājs, biedrības pārstāvis u.c.) 1 mēneša laikā no akta parakstīšanas iesniedz domē iesniegumu par NĪN atvieglojuma piešķiršanu ar apliecinājumu, ka tas ir informējis dzīvokļu īpašniekus par noteikumu 20. punktā norādītu prasību.
22. Šajā nodaļā noteiktajos gadījumos Lēmumu pieņem domes Grāmatvedības daļas vadītājs. Par atvieglojumu piešķiršanu Grāmatvedības daļas vadītājs paziņo, NĪN maksātajam nosūtīt administratīvu aktu – NĪN maksāšanas paziņojumu.

V. Atvieglojumi par īpašumiem, kuros tiek veikta saimnieciskā darbība, sabiedriskā labuma darbība un ieguldījumi publiskā infrastruktūrā

23. Atvieglojumus no kalendāra gada aprēķinātās NĪN summas var piešķirt:
- 23.1. saimnieciskās darbības veicējiem, kuru juridiskā adrese vai struktūrvienība reģistrēta Ādažu novada administratīvajā teritorijā:
 - 23.1.1. par veiktajām investīcijām esošas būves vai inženierbūves atjaunošanā, pārbūvē vai jaunās būves būvniecībā savas uzņēmējdarbības funkcijas nodrošināšanai - 25% apmērā, par ēkām vai telpu grupām un inženierbūvēm, 3 (trīs) gadus, skaitot no nākamā mēneša pēc objekta nodošanas ekspluatācijā, ja personas darbības veids atbilst Eiropas Savienības saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas NACE 2.redakcijas daļai „Apstrādes rūpniecība” (C sadaļa);
 - 23.1.2. par ēkām vai telpu grupām, inženierbūvēm un zemi, ko izmanto ražošanas vajadzībām – 50% apmērā, 3 (trīs) gadus pēc kārtas, ar nākamo mēnesi pēc iesnieguma saņemšanas, ja vienlaicīgi izpildās visi šādi nosacījumi:
 - 23.1.2.1. ja personas darbības veids atbilst Eiropas Savienības saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas NACE 2.redakcijas daļai „Apstrādes rūpniecība” (C sadaļa);
 - 23.1.2.2. ja personas vidējais nodarbināto skaits iepriekšējā kalendārājā gadā ir 10 (desmit) vai vairāk, un nodarbināto deklarētā dzīvesvieta iepriekšējā gada 1.janvārī bija Ādažu novada administratīvajā teritorijā. Apliecinājumu par minētā nosacījuma izpildi visā atvieglojuma piemērošanas periodā saimnieciskās darbības veicējs iesniedz katru gadu līdz 31.janvārim, pretējā gadījumā atvieglojums nākamajam gadam netiek piešķirts;
 - 23.1.3. par jaunizbūvētu NĪN objektu, kura lietošanas veids, saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistru (turpmāk – Kadastrs), ir triju vai vairāku dzīvokļu mājas (kods 1122) – 50% apmērā par ēku, 3 (trīs) gadus, skaitot ar nākamo mēnesi pēc objekta nodošanas ekspluatācijā;
 - 23.1.4. par ēkām vai telpu grupām, inženierbūvēm un zemi – 70% apmērā, ja nekustamais īpašums ir publiski pieejams, tiek izmantots publiskām sporta vajadzībām, un ja tā galvenais lietošanas veids saskaņā ar Kadastru ir:
 - 23.1.4.1. “Sporta ēkas” (kods 1265) un “Citas, iepriekš neklasificētas, ēkas” (kods 1274);
 - 23.1.4.2. “Sporta laukumi” (kods 2411), “Citas sporta un atpūtas būves” (kods 2412) un “Citas, iepriekš neklasificētas, inženierbūves” (kods 2420);
 - 23.2. saimnieciskās darbības veicējiem, kas veic izglītojamo komplekso ēdināšanu domes izglītības iestāžu telpās – 50% apmērā par nomātajām izglītības iestāžu telpām, un 25% apmērā par zemi zem nomātajām telpām;
 - 23.3. sabiedriskā labuma organizācijām, kuru īpašumā esoša vai no domes nomāta ēka, telpu grupa vai zeme tiek izmantota darbībai, kas noteikta sabiedriskā labuma organizācijas statusa piešķiršanas lēmumā – 90% apmērā, ja organizācijas juridiskā adrese vai struktūrvienība reģistrēta Ādažu novada administratīvajā teritorijā;
 - 23.4. zemes īpašniekiem:
 - 23.4.1. uz kuru zemes gabala atrodas izglītības iestādes ēka, kurā tiek īstenotas licencētas izglītības programmas – 25% apmērā no NĪN nodokļa par zemi;
 - 23.4.2. uz kuru zemes gabala atrodas domei vai tās kapitālsabiedrībai piederoša kanalizācijas sūkņu stacija, kas nodrošina kanalizācijas sistēmas darbību - 25% apmērā no NĪN par zemi, ja objekts faktiski pastāv dabā un ir izmantojams tam noteiktajai funkcijai;
 - 23.4.3. kuru zemes gabalu vai tā daļu izmanto publiski pieejama sabiedriskas nozīmes infrastruktūras objekta būvniecībai vai ierīkošanai - 90% apmērā no NĪN par izmantotā zemes gabala daļu. Pirms objekta izbūves persona noslēdz ar domi attiecīgu vienošanos. Atvieglojumu piešķir pēc objekta nodošanas

ekspluatācijā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tā ir nepieciešama, vai pēc objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas. Atvieglojumu var saņemt periodā, kad objekts faktiski pastāv dabā, ir izmantojams tam paredzētajam mērķim, ir sabiedriski pieejams un netiek izmantots komerciālos nolūkos;

- 23.5. nodokļu maksātājiem, kas par saviem līdzekļiem izbūvējušas maģistrālās koplietošanas inženierbūves vai to daļu publiskai lietošanai (ūdensvadi, kanalizācijas tīkli, ielas, ielu apgaismojums, gājēju celiņi, meliorācijas sistēmas, u.tml.), vai kas investējušas savus līdzekļus jaunu infrastruktūras objektu izbūvē publiskai lietošanai (spēļu un sporta laukumi, pludmales labiekārtošana, u.tml.), un kas netiek izmantoti komerciālos nolūkos – 90 % apmērā no NĪN par visiem nodokļa maksātājam piederošiem īpašumiem Ādažu novadā. Pirms objekta izbūves persona noslēdz ar domi attiecīgu vienošanos. Atvieglojumu piešķir pēc objekta nodošanas ekspluatācijā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tāda ir nepieciešama. Atvieglojuma apmērs nedrīkst pārsniegt 90% no summas, ko persona ieguldījusi objekta būvniecībā. Ja atvieglojuma apmērs attiecīgajā kalendārajā gadā ir mazāks, nekā ieguldījums objektā, tad atvieglojumu piemēro līdz 10. (desmitajam) kalendārjam gadam.
24. Atvieglojumu piešķiršanas nosacījumi:
- 24.1. ja saimnieciskās darbības veikšanai izmanto ēkas daļu vai telpu grupu, atvieglojums par zemi tiek piešķirts proporcionāli izmantotās ēkas daļas (telpu grupas) daļas platībai;
- 24.2. šo noteikumu 23.1.-23.3. un 23.4.1.apakšpunktā noteiktajos gadījumos domes Grāmatvedības daļas vadītājs izvērtē personu atbilstību nosacījumiem un pieņem Lēmumu;
- 24.3. šo noteikumu 23.4.2., 23.4.3. un 23.5.apakšpunktā noteiktajos gadījumos dome izvērtē personu atbilstību nosacījumiem un pieņem Lēmumu;
- 24.4. šo noteikumu 23.2. un 23.3. apakšpunktā noteiktajos gadījumos atvieglojumu piešķir par laika periodu, kurā saimnieciskās darbības veicējs atbilst atvieglojumu piešķiršanas nosacījumiem;
- 24.5. saskaņā ar Komisijas regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktu piešķirtais *de minimis* atbalsts vienam vienotam uzņēmuma attiecīgajā fiskālajā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nedrīkst pārsniegt 200 000 *euro* vai 100 000 *euro*, ja atbalsts piešķirts vienam vienotam kravu komercpārvadājumu autotransporta uzņēmumam;
- 24.6. NĪN maksātajam piešķirto *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Komisijas regulas Nr.1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktajam robežlīelumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā, atbalsta projektā vai Eiropas Komisijas lēmumā, ievērojot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 5. panta 1. un 2. punkta nosacījumus;
- 24.7. ja šo noteikumu 23.1.1.-23.1.3.apakšpunktā, 23.2. un 23.3.apakšpunktā noteiktajos gadījumos nezūd vai nemainās atvieglojumu piešķiršanas pamats, iesniegums par atvieglojuma piešķiršanu nākamajiem gadiem nav jāiesniedz. Šajā gadījumā saimnieciskās darbības veicējs līdz nākamā kalendāra gada 1.februārim iesniedz domes Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas veidlapas izdrukus vai rakstiski norāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru.
25. Lai saņemtu atvieglojumu par īpašumiem, kuros tiek veikta saimnieciskā darbība, personas iesniedz attiecīgu iesniegumu (2.-5.pielikums), kā arī:
- 25.1. pirms iesnieguma iesniegšanas *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā persona sagatavo un apstiprina Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem" 1.pielikumā minēto informāciju un iesniegumam pievieno sistēmā sagatavotās veidlapas izdrukus vai norāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru;
- 25.2. ja noteikumu 23.1.2.apakšpunktā minētās personas iesniegumu iesniedz līdz 31.janvārim,

- tad atvieglojums tiek piemērots par visu kalendāro gadu;
- 25.3. noteikumu 23.1.1.apakšpunktā norādītās personas iesniedz arī dokumentu, kas apliecina veikto investīciju apjomu un objekta nodošanu ekspluatācijā;
- 25.4. noteikumu 23.1.2.apakšpunktā norādītās personas iesniedz arī dokumentu par atbilstību NACE 2.redakcijas sadaļai "Apstrādes rūpniecība", kā arī rakstisku apliecinājumu, kas pamato vidējo nodarbināto skaitu un to atbilstību 23.1.2.2.apakšpunktā noteiktajam par deklarēto dzīvesvietu;
- 25.5. noteikumu 23.1.4.apakšpunktā norādītās personas iesniedz arī rakstisku apliecinājumu, ka nekustamais īpašums tiek izmantots publiskām sporta vajadzībām un ir publiski pieejams, un ka ēkas galvenais lietošanas veids atbilst 23.1.4.1. un 23.1.4.2.apakšpunkta nosacījumiem.

VI. Tiesību zaudēšana uz atvieglojumiem

26. Personai, kurai noteikumu 12.1-12.4.apakšpunktā un 19.punktā paredzētajā kārtībā un apmērā piemēroti atvieglojumi (turpmāk – atvieglojumu saņēmējs), tiesības uz atvieglojumiem izbeidzas, ja:
- 26.1. iestājas apstākļi, saskaņā ar kuriem atvieglojumu saņēmējs zaudē noteikumu 12.1.-12.4.apakšpunktā minēto statusu;
- 26.2. atvieglojuma saņēmēja deklarētā dzīves vieta uz nākamā kalendāra gada 1. janvāri nav Ādažu novada administratīvajā teritorijā;
- 26.3. nekustamajā īpašumā tiek uzsākta saimnieciskā darbība (neattiecas uz 19.punktu);
- 26.4. nekustamais īpašums tiek atsavināts;
- 26.5. atvieglojuma saņēmējam uz nākamā kalendāra gada 1. janvāri ir parāds pret domi.
27. Gadījumā, ja dome konstatē, ka sabiedriskās nozīmes infrastruktūras objekts, pēc noteikumu 23.1.4., 23.3. un 23.5. apakšpunktā noteikto atvieglojumu piešķiršanas, tiek izmantots komerciālos nolūkos un tam vairs netiek nodrošināta publiska pieejamība vai tas faktiski vairs nav izmantojams sākotnēji paredzētajam mērķim, NĪN maksātājs zaudē tiesības saņemt minētos piešķirtos atvieglojumus ar nākamo dienu pēc attiecīgā fakta konstatācijas.
28. Gadījumā, ja kanalizācijas sūkņu stacija pēc noteikumu 23.4.3.apakšpunktā noteiktā atvieglojuma piešķiršanas tiek likvidēta vai pārcelta ārpus īpašnieka zemes, atvieglojums netiek piemērots ar nākamo dienu pēc attiecīgā fakta konstatācijas.
29. Ja tiek konstatēts, ka atvieglojums nākamajam kalendārajam gadam pārsniedz noteikumu 7.punktā noteikto apmēru, *de minimis* atbalsts nākamajam kalendārajam gadam netiek piešķirts un tiesības uz atvieglojumu izbeidzas.
30. Ja šo noteikumu III nodaļā minēto iedzīvotāju nekustamajā īpašumā tiek uzsākta saimnieciskā darbība, atvieglojuma saņēmējs tiesības uz atvieglojumu zaudē ar nākamo mēnesi pēc attiecīga fakta konstatācijas.
31. Piešķirtais atvieglojums tiek anulēts, ja persona sniegusi nepatiesas ziņas, pamatojoties uz kurām atvieglojums tika piemērots.
32. Ja konstatēts, ka atvieglojums piemērots nepamatoti, domes NĪN administrators viena kalendāra gada ietvaros pārrēķina NĪN summu un nosūta maksāšanas paziņojumu atvieglojumu saņēmējam, kuram viena mēneša laikā jāatmaksā domei nepamatoti piemēroto atvieglojumu summa vai jāvēršas domē ar iesniegumu par tā sadalīšanu maksāšanas termiņos, kas kopā nav ilgāks par 12 mēnešiem.
33. Ja tiesības uz atvieglojumu izbeidzas pamatojoties uz noteikumu 26.5.apakšpunktā noteikto, atkārtoti atvieglojums tiek piemērots ar nākamo mēnesi pēc parādu apmaksas.
34. Ja *de minimis* atbalsta saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, tam ir pienākums atmaksāt domei visu šo noteikumu ietvaros saņemto valsts atbalstu, kas piešķirts saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013, kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.apriļa regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 10. pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts

tika izmaksāts finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas 2004. gada 21. aprīļa regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 11. pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.

VII. Pārejas noteikumi

35. Noteikumi piemērojami ar 2020.gada 1.janvāri.
36. Ar noteikumu spēkā stāšanās spēku zaudē domes 2017.gada 28.novembra saistošie noteikumi Nr.44/2017 "Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanas kārtību".
37. Dzīvokļu īpašniekiem par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanas vai fasādes atjaunošanas darbiem bez pašvaldības finansējuma (izņemot energoaudita veikšanai un vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei), kas veikti pēc 2012.gada, atvieglojumu 50% apmērā piešķir 3 (trīs) gadus no šo noteikumu spēkā stāšanās brīža, ja iestājas visi noteikumu nosacījumi.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

IESNIEGUMS
nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanai
īpašumiem, kuros netiek veikta saimnieciskā darbība

_____ (datums)

Ziņas par atvieglojuma pieprasītāju (nekustamā īpašuma īpašnieks):

Vārds, uzvārds _____ Personas kods _____

Deklarētā dzīvesvietas adrese _____

Tālrunis, e-pasts _____

Ziņas par nekustamo īpašumu, par kuru tiek pieprasīts atvieglojums:

Nekustamā īpašuma adrese _____

Kadastra numurs _____

Lūdzu piemērot NĪN atvieglojumu par īpašumu, kurā neveic saimniecisko darbību (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

Esmu vientuļš (nav bērnu, apgādnieku, laulātā un nav noslēgts uztura līgums) un nestrādājošs pensionārs, kuram pensija, kopā ar piemaksu, nepārsniedz 90 % no š.g. 1.janvāri spēkā esošās minimālās mēneša darba algas – atvieglojumu 70 % apmērā.

Esmu vientuļš (nav bērnu, apgādnieku, laulātā un nav noslēgts uztura līgums) un atsevišķi dzīvojošs pirmās vai otrās grupas invalīds – atvieglojumu 70 % apmērā.

Esmu persona, kurai ir kopīga deklarētā dzīvesvieta ar bērnu - invalīdu, kurš ir mans vai mana laulātā bērns – atvieglojumu 50 % apmērā.

Iesniegumam pievienoju šādus dokumentus (atzīmēt atbilstoši ar "X" un norādīt ziņas):

cits dokuments (norādīt nosaukumu) _____

Aplicinu, ka nekustamais īpašums netiek izmantots saimnieciskā darbībā, nav iznomāts, nav nodots lietošanā citām personām, par to nav noslēgts uztura līgums, un iesniegumā norādītās ziņas ir patiesas.

Neiebilstu, ka iesniegumā norādītās ziņas tiks pārbaudītas nepieciešamajās datu bāzēs, iestādēs un pašvaldības rīcībā esošajos valsts nozīmes reģistros.

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem
noteikumiem Nr.41/2019 "Par nekustamā īpašuma nodokļa
atvieglojumu piemērošanas kārtību"

Ādažu novada domei
Gaujas iela 33A, Ādaži,
Ādažu novads, LV-2164

IESNIEGUMS

nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanai īpašumiem, kuros tiek veikta saimnieciskā darbība NACE kodā sadaļā "Apstrādes rūpniecība"

(datums)

Ziņas par atvieglojuma pieprasītāju (nekustamā īpašuma īpašnieks):

Saimnieciskās darbības veicēja nosaukums _____ Reģistrācijas numurs _____

Juridiskā adrese vai Valsts ieņēmumu dienestā
reģistrētā struktūrvienības adrese _____

NACE kods sadaļai "Apstrādes rūpniecība" _____

Tālrunis, e-pasts _____

Ziņas par nekustamo īpašumu, par kuru tiek pieprasīts atvieglojums:

Nekustamā īpašuma adrese _____

Kadastra numurs (i) _____

Ja saimnieciskā darbība tiek veikta atsevišķās
telpu grupās (norādīt telpu grupas) _____

Lūdzu piemērot atvieglojumu (atzīmēt atbilstošo ar "X"):

veiktas investīcijas esošās būves un/vai inženierbūves atjaunošanai, pārbūvē vai jaunās būves būvniecībā savas
uzņēmējdarbības funkcijas nodrošināšanai par ēkām vai telpu grupām un inženierbūvēm - atvieglojumu **25% apmērā
uz 3 (trīs) gadiem**, skaitot no nākamā mēneša pēc objekta nodošanas ekspluatācijā. Darbības veids atbilst Eiropas
Savienības saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas NACE 2.redakcijas daļai „Apstrādes rūpniecība” (C sadaļa);

par ēkām vai telpu grupām, inženierbūvēm un zemi, kas tiek izmantoti ražošanas vajadzībām - atvieglojumu **50%
apmērā uz 3 (trīs) gadiem** pēc kārtas. Darbības veids atbilst Eiropas Savienības saimniecisko darbību statistiskās
klasifikācijas NACE 2.redakcijas daļai „Apstrādes rūpniecība” (C sadaļa) un gada vidējais nodarbināto skaits iepriekšējā
kalendāra gadā ir 10 vai vairāk un nodarbināto deklarētā dzīvesvieta iepriekšējā gada 1.janvārī bija Ādažu novada
administratīvajā teritorijā.

Iesniegumam pievienots (atzīmēt atbilstošo ar "X"):

akts par objekta nodošana ekspluatācijā un dokumenti, kas apliecina veikto investīciju apjomu;

cits dokuments (norādīt nosaukumu) _____

**Apliecinu, ka gada vidējais nodarbināto skaits iepriekšējā kalendāra gadā ir 10 vai vairāk, un nodarbināto
deklarētā dzīvesvieta iepriekšējā gada 1.janvārī bija Ādažu novada administratīvajā teritorijā.**

**Apliecinu, ka iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un neiebilstu, ka tās tiks pārbaudītas nepieciešamajās datu
bāzēs, iestādēs un pašvaldībās ricībā esošajos valsts nozīmes reģistros.**

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem
noteikumiem Nr.41/2019 "Par nekustamā īpašuma nodokļa
atvieglojumu piemērošanas kārtību"

Ādažu novada domei
Gaujas iela 33A, Ādaži,
Ādažu novads, LV-2164

IESNIEGUMS

**nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanai
jaunuzbūvētiem īpašumiem, kuru lietošanas veids ir triju vai vairāku dzīvokļu mājas**

_____ (datums)

Ziņas par atvieglojuma pieprasītāju (nekustamā īpašuma īpašnieks):

Saimnieciskās darbības veicēja nosaukums _____ Reģistrācijas numurs _____

Juridiskā adrese vai Valsts ieņēmumu dienestā
reģistrētā struktūrvienības adrese _____

Tālrunis, e-pasts _____

Ziņas par nekustamo īpašumu, par kuru tiek pieprasīts atvieglojums:

Nekustamā īpašuma adrese _____

Kadastra numurs (i) _____

Lūdzu piemērot atvieglojumu (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

par jaunuzbūvētu nekustamā īpašuma nodokļa objektu, kura lietošanas veids, saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistru, ir triju vai vairāku dzīvokļu mājas (kods 1122) un objekts ir nodots ekspluatācijā - atvieglojumu 50% apmērā ēkai uz 3 (trīs) gadiem pēc kārtas, skaitot ar nākamo mēnesi pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.

Iesniegumam pievienots (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

akts par objekta nodošanu ekspluatācijā;

cits dokuments (norādīt nosaukumu) _____

Apliecinu, ka iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un neiebilstu, ka tās tiks pārbaudītas nepieciešamajās datu bāzēs, iestādēs un pašvaldības rīcībā esošajos valsts nozīmes reģistros.

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem
noteikumiem Nr.41/2019 "Par nekustamā īpašuma nodokļa
atvieglojumu piemērošanas kārtību"

Ādažu novada domei
Gaujas iela 33A, Ādaži,
Ādažu novads, LV-2164

IESNIEGUMS

**nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanai
sporta ēkām un būvēm, kuras ir publiski pieejamas un tiek izmantots publiskām sporta vajadzībām un
īpašumos, kuros tiek veikta sabiedriskā labuma darbība**

_____ (datums)

Ziņas par atvieglojuma pieprasītāju (nekustamā īpašuma īpašnieks):

Saimnieciskās darbības veicēja nosaukums/vai
sabiedriskā labuma organizācijas nosaukums _____ Reģistrācijas numurs _____

Juridiskā adrese vai Valsts ieņēmumu dienestā
reģistrētā struktūrvienības adrese _____

Tālrunis, e-pasts _____

Ziņas par nekustamo/ajiem īpašumu/iem, par kuru tiek pieprasīts atvieglojums:

Nekustamā īpašuma adrese _____

Kadastra numurs (i) _____

Nekustamā īpašuma galvenais lietošanas veids saskaņā ar
Nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra datiem _____

Ja darbība tiek veikta atsevišķās telpu grupās (norādīt telpu grupas) _____

Lūdzu piemērot atvieglojumu (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

saimnieciskās darbības veicējam par ēkām vai telpu grupām, inženierbūvēm un zemi, ja nekustamais īpašums ir publiski pieejams, tiek izmantots publiskām sporta vajadzībām, un tā galvenais lietošanas veids, saskaņā ar Kadastra datiem, ir "Sporta ēkas" (kods 1265), "Citas, iepriekš neklasificētas, ēkas" (kods 1274), inženierbūves "Sporta laukumi" (kods 2411), "Citas sporta un atpūtas būves" (kods 2412) un "Citas, iepriekš neklasificētas, inženierbūves" (kods 2420) - atvieglojumu 70% apmērā;

sabiedriskā labuma organizācijai, kuras īpašumā esoša vai no domes nomāta ēka, telpu grupa vai zeme tiek izmantota darbībai, kas noteikta sabiedriskā labuma organizācijas statusa piešķiršanas lēmumā - atvieglojumu 90% apmērā, ja organizācijas juridiskā adrese vai struktūrvienība reģistrēta Ādažu novada administratīvajā teritorijā;

domes kapitālsabiedrībām un kapitālsabiedrībām, kurās domei piederošo kapitāldaļu skaits pārsniedz 50% no to pamatkapitāla, ja tās veic pašvaldības autonomās funkcijas - 90% apmērā.

Iesniedzēja statusa apliecinājumi (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

Apliecinu, ka nekustamais īpašums tiek izmantota sabiedriskā labuma darbības jomā, kas noteikta lēmumā par sabiedriskā labuma organizācijas statusa piešķiršanu.

Apliecinu, ka nekustamais īpašums ir publiski pieejams un tiek izmantots publiskām sporta vajadzībām.

Apliecinu, ka īpašumi tiek izmantoti pašvaldības autonomās funkcijas pildīšanai.

Iesniegumam pievienots dokuments (norādīt nosaukumu) _____

Apliecinu, ka iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un neiebilstu, ka tās tiks pārbaudītas nepieciešamajās datu bāzēs, iestādēs un pašvaldības rīcībā esošajos valsts nozīmes reģistros.

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem
noteikumiem Nr.41/2019 "Par nekustamā īpašuma nodokļa
atvieglojumu piemērošanas kārtību"

Ādažu novada domei
Gaujas iela 33A, Ādaži,
Ādažu novads, LV-2164

IESNIEGUMS
nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanai
par ieguldījumiem publiskā infrastruktūrā

_____ (datums)

Ziņas par atvieglojuma pieprasītāju (nekustamā īpašuma īpašnieks):

Saimnieciskās darbības veicēja nosaukums/ _____ Reģistrācijas numurs/
vai fiziskās personas vārds, uzvārds _____ vai personas kods _____
Juridiskā adrese/ vai deklarētā dzīvesvietas adrese _____
Tālrunis, e-pasts _____

Ziņas par nekustamo īpašumu, par kuru tiek pieprasīts atvieglojums:

Nekustamā īpašuma adrese _____
Kadastra numurs (i) _____
Vienošanās starp nekustamā īpašuma īpašnieku un pašvaldību, kas noslēgta pirms sabiedriskas nozīmes infrastruktūras objekta būvniecības, ierīkošanas vai maģistrālo koplietošanas inženierbūvju izbūves (vienošanās datums un numurs)

Lūdzu piemērot atvieglojumu (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

- zemes gabals vai tā daļa tiek izmantota publiski pieejama sabiedriskas nozīmes infrastruktūras objekta būvniecībai vai ierīkošanai - atvieglojumu 90% par izmantotā zemes gabala daļu. Pirms objekta būvniecības vai ierīkošanas uzsākšanas ir noslēgta vienošanās starp zemes gabala īpašnieku un pašvaldību un objekts ir nodots ekspluatācijā.
- par saviem finanšu līdzekļiem izbūvētas maģistrālās koplietošanas inženierbūves vai to daļa publiskai lietošanai (ūdensvadi, kanalizācijas tīkli, ielas, ielu apgaismojums, gājēju celiņi, meliorācijas sistēmas, u.tml.) vai investēti savi līdzekļi jaunu infrastruktūras objektu izbūvē publiskai lietošanai (spēļu un sporta laukumi, publiskas pludmales labiekārtošana, u.tml.), kas netiek izmantoti komerciālos nolūkos - atvieglojumu 90% apmērā. Ja atvieglojuma apmērs attiecīgajā kalendārajā gadā ir mazāks, nekā ieguldījums objektā, tad atvieglojumu piemērot līdz 10. (desmitajam) kalendārajam gadam.

Iesniegumam pievienots (atzīmēt atbilstoši ar "X"):

- akts par objekta nodošana ekspluatācijā un dokumenti, kas apliecina veikto investīciju apjomu;
- cits dokuments (norādīt nosaukumu) _____

Apliecinu, ka objekts faktiski pastāv dabā, ir izmantojams tam paredzētajam mērķim, ir sabiedriski pieejams un netiek izmantots komerciālos nolūkos.

Apliecinu, ka iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un neiebilstu, ka tās tiks pārbaudītas nepieciešamajās datu bāzēs, iestādēs un pašvaldības rīcībā esošajos valsts nozīmes reģistros.

_____ (paraksts)

_____ (vārds, uzvārds)

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.41/2019 „Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanas kārtību”

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pildot savas funkcijas, pašvaldībai ir tiesības ieviest vietējās nodevas un noteikt to apmērus, lemt par nodokļu likmēm un atbrīvošanu no nodokļu maksāšanas.</p> <p>1.2. Likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" 5.panta ceturrtā daļa paredz, ka pašvaldība var izdot saistošus noteikumus, kuros paredzēti atvieglojumi atsevišķām nekustamā īpašuma nodokļa maksātāju kategorijām 25%; 50%; 70% vai 90% apmērā.</p> <p>1.3. Ādažu novadā nekustamā īpašuma nodokļa (turpmāk – NĪN) atvieglojumu piešķiršanu līdz šim regulēja 2017.gada 28.novembra saistošie noteikumi Nr.44/2017 „Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanas kārtību”.</p> <p>1.4. Spēkā esošos saistošos noteikumus ir nepieciešams grozīt, lai redakcionāli precizētu punktus, paplašinātu grāmatvedības daļas pilnvaras, piešķirot tai tiesības pieņemt lēmumus par NĪN atvieglojumu piešķiršanu, ar mērķi atvieglot administratīvās procedūras.</p> <p>1.5. Ievērojot Finanšu Ministrijas ieteikumus, noteikumus ir jāpapildina ar komercdarbības atbalsta noteikumiem, lai nodrošinātu to atbilstību piemērojamajam komercdarbības atbalsta kontroles regulējumam – Komisijas regulai Nr.1407/2013.</p> <p>1.5. Ņemot vērā, ka grozījumu apjoms pārsniedz 50 %, lietderīgāk pieņemt jaunus noteikumus.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1. Noteikumos ir iekļautas papildus prasības saimnieciskās darbības veicējiem, lai nepieļautu komercdarbības atbalsta pārkāpumus un nodrošinātu iespēju piemērot izņēmumu regulējumu saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra regulu Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu de minimis atbalstam.</p> <p>2.2. Noteiktas tiesības grāmatvedības daļai pieņemt lēmumu par NĪN atvieglojumu piešķiršanu plašākam NĪN maksātāju lokam, samazinot domes administratīvo slogu un saīsina lēmuma pieņemšanas laiku.</p> <p>2.3. Redakcionāli precizēti punkti, lai nodrošinātu pareizu Noteikumu piemērošanu un vienotu interpretāciju.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Tiešā veidā neietekmēs uzņēmējdarbības vidi, bet atšķirībā no iepriekšējiem noteikumiem saimnieciskās darbības veicējiem noteiks papildus prasības, kas ir jāizpilda, lai saņemtu NĪN atvieglojumus kā komercdarbības jeb valsts atbalstu.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>5.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties noteikumu piemērošanā, ir Ādažu novada dome, iesniedzot noteikumos paredzētos iesniegumus un pamatojošos dokumentus Ādažu novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā vai elektroniski uz e-pastu dome@adazi.lv.</p> <p>5.2. Noteikumu projekts nosaka administratīvās procedūras un NĪN maksātājiem veicamās darbības.</p> <p>5.3. Noteikumi papildus precīzē un nosaka administratīvās procedūras saimnieciskās darbības veicējiem atvieglojumu saņemšanai.</p>
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>6.1. Noteikumu izstrādes procesā nav notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem.</p> <p>6.2. Pēc Noteikumu projekta izskatīšanas Finanšu komitejas sēdē, projekts ir publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē www.adazi.lv, lai sabiedrības pārstāvjiem būtu iespēja izteikt priekšlikumus un iebildumus.</p> <p>6.3. Domē ir saņemts vienas personas viedoklis, kura norādīja, ka būtu jāpapalīdzina atvieglojumi daudz bērnu ģimenēm, noteikumu 23.4.3. un 23.5.apkašpunktā norādītie atvieglojumi nemotivē iedzīvotājus veikt investīcijas vai iesaistīties infrastruktūras objektu būvniecībā vai ierīkošanā, kā arī NĪN pārrēķinu visos gadījumos būtu jāveic vienādi - vai vienu reizi gadā vai, kad iestājas kāds nosacījums. Viedoklis ir izanalizēts domes sēdē.</p>

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2019.gada 17.decembrī

Nr.42/2019

Grozījums Ādažu novada domes 2017.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.24/2017 "Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs"

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu, Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu.

Izdarīt grozījumu Ādažu novada domes 2017.gada 25.jūlijā saistošajos noteikumos Nr. 24/2017 "Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs", izsakot to 20. punktu šādā redakcijā:

"20. Dome pieņem lēmumu par bērna nodrošināšanu ar vietu iestādē ārpus kārtas:

- 20.1. ja bērns ir sasniedzis vecumu, no kāda uzņem iestādē un bērna un vecāka vai bērna likumiskā pārstāvja, kas nav bērna vecāks, deklarētā dzīvesvieta ir Ādažu novada administratīvajā teritorijā, iestājoties kādām no šiem nosacījumiem:
 - 20.1.1. bērns ir palicis bez vecāku aizgādības (t.sk., arī gadījumā, ja bērna likumiskais pārstāvis, kas nav bērna vecāks, nav deklarēts Ādažu novada administratīvajā teritorijā);
 - 20.1.2. bērns ir adoptēts (izņemot, ja viens laulātais adoptē otra laulātā bērnu);
 - 20.1.3. bērns ar invaliditāti vai vienam no vecākiem piešķirta pirmās vai otrās grupas invaliditāte;
- 20.2. ja bērns ir sasniedzis vecumu, no kāda uzņem iestādē un bērna deklarētā dzīvesvieta ir Ādažu novada pašvaldības administratīvā teritorija, iestājoties kādam no šiem nosacījumiem:
 - 20.2.1. kāds no vecākiem ir pašvaldības izglītības iestādes pedagoģiskais darbinieks pirmsskolas izglītības, pamatizglītības, profesionālās ievirzes un vidējās izglītības iestādē, darbiniekam atgriežoties no bērna kopšanas atvaļinājuma;
 - 20.2.2. kāds no vecākiem ir pašvaldības izglītības iestādes pedagoģiskais darbinieks pirmsskolas izglītības iestādē;
- 20.3. citos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos par bērnu iekārtošanu iestādē ārpus kārtas."

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes 2019.gada 17.decembra saistošajiem
noteikumiem Nr.42/2019

**“Par grozījumiem Ādažu novada domes 2017.gada 25.jūlija saistošajos
noteikumos Nr.24/2017 “Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un
uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs””**

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Domes pilnvarojums izstrādāt saistošos noteikumus izriet no likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešās daļas un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmās daļas. 1.2. Grozījumi Ādažu novada domes 2017.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.24/2017 “Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs” nepieciešami, lai nodrošinātu nepārtrauktu pedagoģisko procesu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs, jo kvalificētu pedagogu trūkums rada riskus šo iestāžu primāro funkciju nodrošināšanai un priekšrocību radīšana pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogiem rastu iespēju pašvaldībai nokompletēt izglītības iestāžu personālu, īpaši laikā, kad pašvaldība meklē risinājumus papildus grupu atvēršanai. 1.3. Domes pilnvarojums izstrādāt saistošos noteikumus izriet no likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešās daļas un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmās daļas.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Grozījumi paredz uzņemt ārpus kārtas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs strādājošo pedagogu bērnus.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Noteikumiem nav tiešas ietekmes uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Mērķgrupa uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir pedagogi, kuri strādā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs. 4.2. Noteikumu tiesiskais regulējums tieši neietekmēs uzņēmējdarbības vidi.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties Noteikumu piemērošanā, ir Ādažu novada dome.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Noteikumu izstrādes procesā ir notikušas konsultācijas ar izglītības iestāžu vadītājiem par nepietiekamo pedagogu skaitu izglītības iestādēs.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

