

**LĪGUMS Nr. JUR 2019-04/282**  
**Par apkures sistēmas remontu**

Ādažu novadā

2019.gada 9.aprīlī

**Ādažu novada dome** (turpmāk – Pasūtītājs), ko uz pašvaldības nolikuma pamata pārstāv izpilddirektors Guntis Porietis, no vienas puses, un

**SIA „Baltikland”** (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekles Irinas Travinā personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses,

turpmāk abas kopā sauktas „Puses” un katra atsevišķi „Puse”, ņemot vērā Izpildītāja piedāvājumu iepirkumā „Inženiertīklu renovācija” (iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2019/56) un Iepirkumu komisijas 2019.gada 29.marta lēmumu (protokols Nr. 05-30-2019/56-1) par tiesību piešķiršanu slēgt iepirkuma līgumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk –Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBU APJOMI**

- 1.1. Izpildītājs apņemas veikt **inženiertīklu – lokālās apkures sistēmas renovāciju Pasūtītājam piederošā īpašumā** (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Darba uzdevumu (pielikums Nr.1), Izpildītāja piedāvājumu, jomu regulējošo normatīvo aktu noteikumiem, Līguma regulējumu un Pasūtītāja norādījumiem.
- 1.2. Darbu veikšanas vieta – Pirmā iela 42A, Ādaži, Ādažu novads (turpmāk – Objekts).
- 1.3. Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Darbu izpildes apjomu un Darbu izpildes vietu, un šajā sakarā apņemas pretenzijas necelt.

**2. LĪGUMA CENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA**

- 2.1. Kopējā Līguma cena (turpmāk – līgumcena) saskaņā ar Tāmēm (pielikums Nr.3) ir **5707,21 EUR** (pieci tūkstoši septiņi simti septiņi euro, 21 cents) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 15 darba dienu laikā no Darbu pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Izpildītājs nav PVN maksātājs.
- 2.2. Rēķinā Izpildītājs norāda atsauci uz Līgumu (datums, numurs, nosaukums).
- 2.3. Izpildītājs apliecina, ka līgumcenā iekļautas visas Darbu izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi saskaņā ar Līgumu. Līgumcena nevar tikt paaugstināta.
- 2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis līgumcenas samaksu uz Izpildītāja norēķinu kontu.

**3. LĪGUMA TERMIŅŠ**

- 3.1. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Darbu izpildes termiņš – **30 darba dienas** no Līguma spēkā stāšanās dienas.

**4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
  - 4.1.1. maksāt par kvalitatīvi izpildītiem un pieņemtiem Darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
  - 4.1.2. jebkurā laikā ierasties Objektā, kontrolēt Līguma izpildes un Darbu kvalitātes gaitu, pieprasīt no Izpildītāja nepieciešamo informāciju kontroles veikšanai, norādot tās sniegšanas veidu un termiņu;
  - 4.1.3. brīdināt Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas varētu traucēt saistību izpildi un radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ;
  - 4.1.4. nodrošināt Izpildītāju ar Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā;
  - 4.1.5. nodrošināt Izpildītāja piekļuvi Objektam;

- 4.1.6. pēc nepieciešamības organizēt sanāksmes saistībā ar Darbu veikšanu Objektā un izpildītiem darbiem, informējot par to Izpildītāju vismaz 2 darba dienas iepriekš.
- 4.2. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
- 4.2.1. veikt Darbus kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Līguma nosacījumiem, izmantojot materiālus un izstrādājumus, kas atbilst Latvijas Republikas standartiem un tehnisko noteikumu prasībām;
  - 4.2.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties uzrādīt visu Objektā esošo materiālu atbilstību apliecināšos dokumentus;
  - 4.2.3. nodrošināt sertificētu izstrādājumu un materiālu pielietojumu, apliecinot to ar attiecīgajiem sertifikātiem, ko iesniedz Pasūtītājam pirms materiālu iestrādes Objektā, kā arī pievieno izstrādājumu un materiālu attiecīgo sertifikātu un atbilstības deklarāciju pirms Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas;
  - 4.2.4. norīkot un nodrošināt kvalificētu personālu Darbu veikšanai;
  - 4.2.5. uzņemties pilnu materiālo atbildību, t.sk., arī pret trešajām personām, par Darbu veikšanu Objektā, izvietoto iekārtu bojājumiem, zaudējumu vai bojāeju, neatkarīgi no tā, vai konkrētās iekārtas pieder viņam, vai arī tiek nomātas no trešajām personām;
  - 4.2.6. patstāvīgi nodrošināt un veikt visu nepieciešamo materiālu, piederumu, iekārtu un aprīkojuma piegādi, uzstādīšanu un organizēt tiem nepieciešamās pārbaudes un testus, kā arī nodrošināt pareizu un kvalitatīvu iekārtu, materiālu un piederumu izmantošanu izpildes procesā, kas saistīti ar Darbiem;
  - 4.2.7. atbildēt par darba drošības tehniku, ugunsdrošības un vides aizsardzības noteikumu, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu, izpildot Darbus;
  - 4.2.8. nodrošināt Darbu veikšanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, personu manta un netiktu negatīvi ietekmēta vide. Darbu izpildes procesā radītos atkritumus savākt un utilizēt atsevišķi no sadzīves atkritumiem, saskaņā ar normatīvo aktu un vides aizsardzības prasībām;
  - 4.2.9. ievērot aizliegumu Objektā smēķēt un lietot alkoholiskos dzērienus;
  - 4.2.10. ne vēlāk kā Darbu pabeigšanas dienā, ar saviem spēkiem un līdzekļiem savākt no Objekta būvgružus vai citus materiālus, kā arī savu inventāru un darba rīkus;
  - 4.2.11. neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
  - 4.2.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt tam informāciju par Darbu izpildes gaitu un apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Darbu izpildi;
  - 4.2.13. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ jau pēc Līguma noslēgšanas un kas varētu traucēt saistību izpildi;
  - 4.2.14. atbildēt par apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja Darbu izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;
  - 4.2.15. līdz Darbu pieņemšanai iesniegt Pasūtītājam visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju, kas Pasūtītājam var būt nepieciešama Objekta turpmākai ekspluatācijai;
  - 4.2.16. piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs saistībā ar Darbiem Objektā.
- 4.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses vai tā darbinieku, kā arī Pušu Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

## **5. DARBU IZPILDE UN NODOŠANA-PIEŅEMŠANA**

- 5.1. Darbu izpilde jāveic darba dienās no plkst. 08.00 līdz 17.00. Darbu veikšana citā laikā jāsaskaņo ar Pasūtītāja atbildīgo personu.
- 5.2. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem un pabeigtiem tikai tad, kad Puses ir parakstījušas Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 5.3. Pirms Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas, Pasūtītāja pilnvarotā persona veic Darbu pārbaudi 3 darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Darbu izpildes pabeigšanu saņemšanas un paraksta Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu vai nepieņem Darbus, iesniedzot Izpildītājam pretenziju.

- 5.4. Ja Izpildītājs ir veicis Darbus nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs iesniedz tam rakstveida pretenziju, kurā norāda nepilnības, kā arī laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Defektu aktu paraksta abas Puses. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās parakstīt defektu aktu vai neierodas uz tā sastādīšanu, par to tiek izdarīta atzīme defektu aktā un neatkarīgi no tā, tas ir saistošs Pusēm. Pasūtītājs izdara atzīmi defektu aktā par termiņu, kādā jānovērš defektu aktā minētie trūkumi un iesniedz to Izpildītājam.
- 5.5. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš Izpildītājs uz sava rēķina. Ja nepilnības netiek novērstas Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata samazināt Līguma cenu vai vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa. Tad Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību.
- 5.6. Darbu nodošanas–pieņemšanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas. Darbu nodošanas–pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

## 6. GARANTIJA

- 6.1. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības **5 gadus** no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas. Izpildītājs garantē uzstādīto materiālu ražotāju garantiju.
- 6.2. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par konstatētajiem defektiem, kā arī apņemas novērst defektus uz sava rēķina, izņemot 6.10.punktā norādītajos gadījumos.
- 6.3. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, tas nosūta Izpildītājam paziņojumu uz juridisko adresi un e-pastu, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš akta sastādīšanai nedrīkst būt mazāks par 3 darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu. Minētais termiņš neattiecas uz ārkārtīgiem gadījumiem, kad Izpildītājam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 24 stundu laikā).
- 6.4. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam.
- 6.5. Ja Pušu starpā rodas strīdi vai domstarpības, sabojājušos sastāvdaļu remonta, maiņas un/vai atjaunošanas nepieciešamību ir tiesīgs noteikt eksperts, kas iecelts no Pasūtītāja puses.
- 6.6. Ja pēc eksperta slēdziena Objekta sastāvdaļu remonts, maiņa un atjaunošana ir pamatota un nav radusies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ, tad eksperta pakalpojumus apmaksā Izpildītājs. Ja sastāvdaļu remonts, maiņa un/vai atjaunošana nav pamatota, tad eksperta pakalpojumus apmaksā Puse, kas bijusi eksperta pieaicināšanas iniciatore. Eksperta slēdziens Pusēm ir saistošs un tām nav tiesību turpmāk izvirzīt vienai pret otru jebkādas pretenzijas sakarā ar to.
- 6.7. 5 darba dienu laikā no eksperta slēdziena saņemšanas vai brīža, kad Puses sastādījušas aktu par garantijas darbu veikšanas nepieciešamību, Izpildītājs apņemas izpildīt garantijas darbus un pabeigt tos 5 dienu laikā. Ja defektu un/vai trūkumu novēršanai ir nepieciešams ilgāks laiks, tad Izpildītājs uzsāk garantijas darbus un rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju šāda veida un apjoma darbu izpildei objektīvi nepieciešamo termiņu.
- 6.8. Pēc Objekta sastāvdaļu remonta, maiņas vai atjaunošanas beigām Puses sastāda un paraksta jaunu darbu pieņemšanas–nodošanas aktu, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6.9. Izpildītājs nosaka jaunas garantijas un veic jaunu garantijas apkalpošanu attiecībā uz visu remontējamo, maināmo vai atjaunojamo Objektu vai tā daļu.
- 6.10. Garantijas apliecinājums netiek uzskatīts par saistošu gadījumos, kad defekti radusies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ (apzināta bojāšana, nepareiza ekspluatācija). Uz garantijas darbiem neattiecas defekti, kas radusies fiziskas nolietošanās rezultātā, ar garantijas devēju nesaskaņoti remontdarbi vai neparedzētu apstākļu (dabas stihiju, u.c.) radīti bojājumi.

## 7. APDROŠINĀŠANA

- 7.1. Izpildītājs apliecina, ka ir veicis vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pirms Līguma noslēgšanas pret iespējamajiem zaudējumiem, kuri var rasties Pasūtītājam vai trešajām

personām Izpildītāja darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā un kura ir neatņemama Līguma sastāvdaļa. Apdrošināšanas polisi jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā.

## 8. LĪGUMSODS

- 8.1. Ja nepamatoti tiek kavēts Darbu izpildes termiņš, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums maksāt nokavējuma procentus 0,2 % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Darbus. Pasūtītājs aprēķina nokavējuma procentus un sagatavo rēķinu, ko nosūta Izpildītājam. Rēķina samaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) kalendāra dienas no tā nosūtīšanas dienas. Ja rēķins netiek apmaksāts, Pasūtītājs ieskaita kārtībā nokavējuma procentu summas apmērā samazina Izpildītājam maksājamo naudas summu par Darbu izpildi.
- 8.2. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 50,00 EUR apmērā 5 darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas par katru pārkāpuma konstatēšanas reizi. Pārkāpumu noformē ar aktu, ko sastāda Pasūtītāja pilnvarota persona un tas, kopā ar pretenziju, nekavējoties tiek nosūtīts Izpildītājam. Līgumsodu var piemērot, ja Izpildītājs neievēro 4.2.10. un 4.2.12.apakšpunktu vai nepilda citas Līguma saistības, kas nav saistītas ar termiņa kavējumu.
- 8.3. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktā termiņā, Izpildītājam ir tiesības prasīt no Pasūtītāja un Pasūtītājam ir pienākums maksāt Izpildītājam nokavējuma procentus 0,2 % apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.
- 8.4. Līgumsods nevar pārsniegt 10 % no līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu un nokavējuma procentus ieturēt no 2.1. punktā paredzētā maksājuma.
- 8.5. Līgumsods un nokavējuma procenti netiek piemēroti, ja Līgumā paredzētās saistības tiek kavētas vai netiek pildītas otras Puses vainas dēļ vai Līgumā paredzētajos gadījumos. Līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Pusi no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

## 9. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 9.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam 10 darba dienas iepriekš, ja Izpildītājs:
  - 9.2.1. savas vainas dēļ kavē Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu ilgāk par 10 kalendāra dienām vai nepilda citas Līgumā noteiktās saistības, ar nosacījumu, ka Izpildītājs 5 darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
  - 9.2.2. pēc Pasūtītāja atkārtotās pretenzijas saņemšanas neievēro tāmes vai Latvijas Republikas būvnormatīvu vai citu normatīvo tiesību aktu prasības;
  - 9.2.3. ar tiesas lēmumu ir pakļauts maksātnespējas procesam.
- 9.3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 9.2.1. un 9.2.2. punktu, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par faktiski izpildītiem Darbiem, kas atbilst Līguma nosacījumiem un ir tālāk izmantojami, Pušu sastādītā un parakstītā aktā noteiktā apmērā.

## 10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un ko nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 10.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā

terminā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

- 10.3. Nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma pārtraukšanu.

## 11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Līguma noteikumu sadalījums pa sadaļām ar to nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots lai ietekmētu Līguma noteikumu tulkošanu.
- 11.2. Atbildīgā persona no Pasūtītāja puses, kas organizēs Pasūtītājam noteikto pienākumu izpildi, veiks Līguma izpildes kontroli, dokumentu izvērtēšanu un parakstīs Darbu pieņemšanas–nodošanas aktu, ir **būvinženieris Māris Arnavs**, t. 67996265, e-pasts [maris.arnavs@adazi.lv](mailto:maris.arnavs@adazi.lv). Atbildīgajai personai jāpilda pienākumi, kas noteikti Ādažu novada domes iekšējo noteikumu „Dokumentu aprites kārtība Ādažu novada pašvaldībā” 98.punktā, t.sk., nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par Izpildītājam pielīgtu saistību nepienācīgu izpildi un tai nav tiesību pieņemt lēmumus vai dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā noteikto termiņu, līgumsummas vai cenas izmaiņām.
- 11.3. Izpildītāja kontaktpersona ar Līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanā **valdes locekle Irina Travina**, e-pasts [i.travina@inbox.lv](mailto:i.travina@inbox.lv), t. 22493549.
- 11.4. Kontaktpersonu vai rekvizītu maiņas gadījumā Puses apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 11.5. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks protokolētas. Gadījumā, ja Puses viena mēneša laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.
- 11.6. Līgums sastādīts divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 11.7. Līgumam, kā neatņemama sastāvdaļa, pievienoti šādi pielikumi:
- 11.7.1. Darba uzdevums, uz 1 lp.;
- 11.7.2. Tāmes, uz 3 lp.;
- 11.7.3. Darbu pieņemšanas–nodošanas akta paraugs, uz 1 lp.

## 12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

<b>Pasūtītājs: Ādažu novada dome</b>	<b>Izpildītājs: SIA Baltikland</b>
Reģ.Nr. 90000048472 Adrese: Gaujas iela 33A, Ādaži, LV-2164 Banka: Valsts kase Kods: TREL LV22 Konts: LV43TREL9802419010000	Reģ.Nr. 40103410316 Adrese: Pirmā iela 27-2, Ādaži, LV-2164 Banka: AS Luminor Kods: RIKOLV2X Konts: LV63RIKO0002013317743
Izpilddirektors <b>Guntis Porietis</b> 2019.gada 9.aprīlī	Valdes locekle <b>Irina Travina</b> 2019.gada 9.aprīlī