

LĪGUMS
PAR ĀDAŽU NOVADA IELU UN CEĻU ATTĪRĪŠANU NO SNIEGA
LĪGUMS Nr. JUR 2019-02/131

Ādažu novads

2019.gada 18.februārī

Ādažu novada dome (turpmāk – Pasūtītājs), ko uz likuma „Par pašvaldībām” un Ādažu novada pašvaldības nolikuma pamata pārstāv izpilddirektors Guntis Porietis, no vienas puses, un

SIA “KNIFS 4” (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekļa Uģa Dambja personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no otras puses

turpmāk abi kopā saukti “Puses”, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumā “Ietvju attīrīšana no sniega” (iepirkuma identifikācijas Nr. ĀND 2019/20) un Iepirkumu komisijas 2019.gada 15.februāra lēmumu (protokols Nr.05-30-2019/20-1) par tiesību piešķiršanu slēgt līgumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas **veikt Ādažu novada administratīvajā teritorijā esošo objektu attīrīšanu no sniega un sniega vaļņu pārvietošanu** (turpmāk – Darbi) Līguma 3.nodaļā noteiktajā kārtībā, pienācīgā termiņā un kvalitātē, ar savu tehniku, materiāliem, darbarīkiem, ierīcēm un darbaspēku, saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām (pielikums Nr.1), Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā (pielikums Nr.2), Pasūtītāja norādījumiem un pieprasījumiem, kā arī Līguma un saistošo normatīvo aktu noteikumiem.
- 1.2. Objektu saraksts norādīts tehniskajā specifikācijā (6.maršruts (ietves 1,5-2,0 m)).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumcena ir **EUR 8264.45** (astoņi tūkstoši divi simti sešdesmit četri eiro un 45 centi) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties Darbus, kuru kopējā līgumcena ir mazāka.
- 2.2. Izpildītājs veic Darbus saskaņā ar Izpildītāja piedāvātajām Darbu vienību cenām (pielikums Nr.2). Darbu vienības cenas sevī ietver visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Darbu izpildi, t.sk., bet ne tikai, darbaspēka izmaksas, visi un jebkādi nodokļi un nodevas, transporta izmaksas, Darbu organizācijas izmaksas, inflācija un sadārdzinājumi (t.sk., par nakts darbu, virsstundām un Darbu brīvdienās un svētku dienās, utml.), kā arī jebkuras citas Izpildītāja izmaksas, izņemot PVN. Darbu vienību cenas Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstinātas.
- 2.3. Līgumā noteiktajiem maksājumiem piemēro rēķina izrakstīšanas brīdī spēkā esošu PVN likmi.
- 2.4. Pasūtītājs veic samaksu par veiktajiem Darbiem vienu reizi mēnesī, 10 darba dienu laikā pēc mēneša Darbu pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot samaksu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.5. Par kārtējā mēnesī veiktajiem Darbiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam mēneša Darbu pieņemšanas–nodošanas aktu un rēķinu līdz nākošā mēneša 5. datumam. Rēķinā norāda atsauci uz Līgumu (Nr., datums).
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis uz Izpildītāja bankas kontiem Darbu izpildes summu (cenu), ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

3. Darbu izpildes vispārīgie noteikumi

- 3.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pieteikt Darbus Izpildītājam jebkurā diennakts laikā uz 8.4.punktā norādīto tālruna numuru.
- 3.2. Veicot Pasūtījumu Pasūtītāja pilnvarotā persona sniedz Izpildītājam informāciju par Darbu veikšanas laiku, apjomu, maršrutu vai tā daļu un citas būtiskas ziņas, kas raksturo Darbu izpildi.
- 3.3. Veicot Darbus Izpildītājam jāievēro secība, kādu noteicis Pasūtītāja pārstāvis.
- 3.4. Izpildītājs ir tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no Darbu izpildes kārtības, termiņiem un apjoma tikai

ar iepriekšēju Pasūtītāja piekrišanu.

- 3.5. Izpildītājs sagatavo pieņemšanas-nodošanas aktu par kārtējā mēnesī veikto Darbu izpildi, kurā detalizēti norāda Darbu izpildes datumus, laiku, vietu (objektu), Darbu kopējo apjomu un izpildes kvalitāti. Aktu paraksta abu Pušu atbildīgās personas. Ja, pieņemot Darbus, tā izpildē ir konstatēta neatbilstība Līguma noteikumiem, par ko ir ticis sastādīts defekta akts, kurā norādītās nepilnības vai neatbilstības ir novērstas, tad pieņemšanas-nodošanas akts tiek parakstīts, taču Pasūtītājs tajā norāda atsauci uz defekta aktu un aprēķināto līgumsodu, ja tāds tika aprēķināts.
- 3.6. Pasūtītājs izskata un paraksta Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu 5 darba dienu laikā no tā saņemšanas, ja nav pretenziju. Pretējā gadījumā Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam argumentētu parakstīšanas atteikumu.
- 3.7. Par Tehniskajā specifikācijā neparedzētu Darbu veikšanu vai materiālu izvēli, kā arī, ja Izpildītājam Darbu izpildes gaitā rodas šaubas vai izpildes grūtības, kas to ieskatā prasa atkāpes no specifikācijā uzstādītajiem noteikumiem, Izpildītājam par to nekavējoties jāpaziņo Pasūtītājam un, primāri jāvadās no Pasūtītāja norādījumiem.
- 3.8. Izpildītājs nav tiesīgs veikt Līgumā neparedzētus papilddarbus bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas. Ja Izpildītājs papilddarbus veic pēc savas iniciatīvas, tad Pasūtītājam nav pienākums par tiem maksāt.

4. Pušu tiesības, pienākumi un atbildība

- 4.1. Izpildītāja pienākumi:
 - 4.1.1. Darbus veikt atbilstoši tehniskai specifikācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē Darbu veikšanu;
 - 4.1.2. Darbus izpildīt pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 4.1.3. norīkot un nodrošināt kvalificētu personālu Darbu veikšanai;
 - 4.1.4. savlaicīgi pieprasīt no Pasūtītāja visu nepieciešamo informāciju Darbu izpildei;
 - 4.1.5. nodrošināt, ka līdz plkst. 6.00 ir iztīrītas ielas un ceļi, pa kuriem pārvietojas sabiedriskais transports;
 - 4.1.6. nodrošināt, ka Darbu izpilde objektā tiek uzsākta darba dienās darba laikā (plkst. 8.00 – 17.00) - ne vēlāk kā 30 minūšu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, un 60 minūšu laikā - brīvdienās un svētku dienās, kā arī darba dienās ārpus darba laika (plkst. 17.00 – 08.00);
 - 4.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt tam informāciju par Darbu izpildes gaitu, apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Darbu izpildi;
 - 4.1.8. nekavējoties informēt Pasūtītāju par trūkumiem un šķēršļiem, kuru novēršanu nebūtu ieteicams atstāt uz vēlāku laiku, un kuru dēļ Pasūtītājam var tikt nodarīti zaudējumi;
 - 4.1.9. atbildēt par tehnikas tehnisko stāvokli, darba drošības, ugunsdrošības noteikumu un saistošo normatīvo aktu ievērošanu Darbu izpildes laikā.
- 4.2. Pasūtītāja pienākumi:
 - 4.2.1. veikt Līgumā paredzētos maksājumus par Darbu izpildi;
 - 4.2.2. pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt tiem visu nepieciešamo informāciju Darbu izpildei;
 - 4.2.3. Līguma izpildes ietvaros nodrošināt brīvu piekļuvi objektiem.
- 4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī sniegt Izpildītājam saistošus norādījumus par līgumsaistību izpildi, kas var ietvert izmaiņas maršruta ielu un ceļu secības izpildes kārtību, laikā un apjomā.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudi jebkurā tā izpildes stadijā. Ja Darbu izpildes gaitā Pasūtītājs konstatē trūkumus, tad par to Pasūtītāja pārstāvis paziņo Izpildītājam telefoniski un norāda vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defekta akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 1 stundu, bet Puses var vienoties par citu termiņu defekta akta sastādīšanai. Iepriekšminētais termiņš 1 stunda neattiecas uz ārkārtas gadījumiem, kad Izpildītājam ir jāierodas ne vēlāk kā 30 minūšu laikā. Noteiktajā termiņā tiek sastādīts defekta akts. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz defekta akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji un tas ir saistošs Izpildītājam. Šajā gadījumā par akta sastādīšanu tiek rakstveidā paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kur akts sastādīts. Defektā aktā norādītie trūkumi Izpildītājam ir jānovērš uz sava rēķina ne vēlāk kā 2 stundu laikā.

- 4.5. Puses ir atbildīgas par Līguma nepildīšanu vai nepienācīgu tā pildīšanu. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpšanu, ja Izpildītājs tajos ir vainojams.
- 4.6. Ja Pasūtītājs konstatē Izpildītāja darbinieku darbības vai bezdarbības dēļ radušos zaudējumus, Pasūtītājs nekavējoties mutiski un rakstveidā par to ziņo Izpildītājam. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties veikt darbības, lai pārtrauktu vai samazinātu Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 4.7. Par nesavlaicīgu Darbu izpildes uzsākšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 100 apmērā par katru nokavēto stundu. Līgumsaistību pārkāpums tiek noformēts ar aktu, ko sastāda Pasūtītāja pilnvarotā persona un kas kopā ar pretenziju nekavējoties tiek nosūtīta Izpildītājam. Līgumsods tiek ieturēts no 2.6. punktā paredzētā maksājuma.
- 4.8. Ja Darbi nav veikti pilnā apjomā, ir nekvalitatīvi, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 200 apmērā par katru reizi, kad tas konstatēts, kā arī nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti. Līgumsaistību pārkāpums tiek noformēts 4.4. punktā noteiktajā kārtībā un kas kopā ar pretenziju nekavējoties tiek nosūtīta Izpildītājam. Līgumsods šajā gadījumā tiek ieturēts no 2.6.punktā paredzētā maksājuma.
- 4.9. Par Līgumā noteikto maksājuma termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 4.10. Ja Pasūtītājs konstatē Izpildītāja darbinieku darbības vai bezdarbības dēļ radušos zaudējumus, Pasūtītājs nekavējoties mutiski un rakstveidā par to ziņo Izpildītājam. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties veikt darbības, lai pārtrauktu vai samazinātu Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 4.11. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma. Zaudējuma atlīdzināšana neatbrīvo no līgumsaistību izpildes.

5. Līguma darbības termiņš un līguma laušana

- 5.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir **spēkā 3 mēnešus**.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu 10 dienas iepriekš par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju:
 - 5.2.1. ja Izpildītājs atsākās veikt Darbus;
 - 5.2.2. ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams turpināt līgumiskās attiecības. Par objektīvu Līguma laušanas pamatojumu tostarp var būt:
 - 5.2.2.1. situācija, kad Izpildītājs būtiski pārkāpj Līguma noteikumus un nav novērsis pārkāpumus arī pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
 - 5.2.2.2. situācija, kad par Izpildītāju ir saņemtas vismaz 2 pamatotas pretenzijas par būtiskiem Darbu veikšanas trūkumiem;
 - 5.2.2.3. ja Izpildītāja prettiesiskas darbības (bezdarbības) rezultātā Pasūtītājam ir nodarīti materiālie zaudējumi.
- 5.3. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā paziņojumā.
- 5.4. Līguma izbeigšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītājus no līgumsoda samaksas, ja tāds ir ticis piemērots saskaņā ar Līgumu.
- 5.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo Līgumu, par to rakstveidā 1 mēnesi iepriekš brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs kavē rēķina apmaksu vairāk par 2 mēnešiem. Līguma laušana neatbrīvo Pasūtītāju no pienākumu veikt samaksu.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas (Force Majeure) ietekmē, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuras Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Ar nepārvaramu varu saprotamas jebkāda veida dabas katastrofas, karš, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, streiks un citi apstākļi, kas Pusēm nav kontrolējami. Par šādu apstākļu iestāšanos 3 darba dienu laikā tiek paziņots otrai Pusei, pievienojot kompetentas valsts institūcijas izziņu, kas apliecina šo faktu.
- 6.2. Jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpersoniski pārtraukt Līgumu, ja Force Majeure apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk, kā četrus mēnešus.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās nav iespējama, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - tiesā.
- 7.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši Pušu pilnvaroti pārstāvji.
- 8.2. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 8.3. Atbildīgā persona no Pasūtītāja puses, kas organizēs Pasūtītājam noteikto pienākumu izpildi, veiks Līguma izpildes kontroli, dokumentu izvērtēšanu un parakstīs Darbu pieņemšanas–nodošanas aktu, ir Saimniecības un infrastruktūras daļas Ceļu ekspluatācijas inženieris Pēteris Sablīns (t. 67996265, e-pasts peteris.sablins@adazi.lv.) vai cita persona viņa prombūtnes laikā, par kuru Pasūtītājs informēs Izpildītājus atsevišķi. Atbildīgajai personai jāpilda pienākumi, kas noteikti Ādažu novada domes iekšējo noteikumu „Dokumentu aprites kārtība Ādažu novada pašvaldībā” 98.punktā, t.sk., nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par Izpildītājam pielīgto saistību nepienācīgu izpildi un tai nav tiesību pieņemt lēmumus vai dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā noteikto termiņu, līgumsummas, cenas vai citu nosacījumu izmaiņām.
- 8.4. Izpildītāji no savas puses ar Līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanai un Darbu pasūtījuma pieņemšanai pilnvaro Fēlikšu Petkusu, t. 26294743.
- 8.5. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.6. Visas pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, ir iesniedzamas otrai Pusei elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu, uz Pušu oficiālajām e-pasta adresēm un uzskatāms, ka Puse paziņojumu ir saņēmusi nākamā darba dienā pēc nosūtīšanas.
- 8.7. Līgums sastādīts uz 4 lappusēm 2 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 8.8. Līgumam ir 2 pielikumi:
 - 8.9.1. Iepirkuma tehniskā specifikācija;
 - 8.9.2. Izpildītāja piedāvājums iepirkumā.

9. Pušu rekvizīti:

PASŪTĪTĀJS
Ādažu novada dome
Reģ. Nr. 90000048472
Adrese: Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu
novads, LV-2164
Banka: Valsts kase
kods: TREL LV22
n/k: LV43TREL9802419010000
e-pasts dome@adazi.lv

IZPILDĪTĀJS
SIA “KNIFS 4”
Reģ. Nr.50103564701
Adrese: “Rotas”, Stapriņi, Ādažu novads,
LV-2164
Banka: Swedbanka
Kods:HABALV22
n/k:LV43HABA0551033757280
e-pasts ugis@knifs4.lv

Izpilddirektors **Guntis Porietis**

Valdes priekšsēdētājs **Uģis Dambis**

2019.gada 18.februārī

2019.gada 18.februārī