

LĪGUMS Nr. JUR 2019-04/292

par būvdarbiem plūdu un krasta risku apdraudējumu novēršanai Ādažu novadā

Ādažu novadā

2019.gada 12.aprīlī

Ādažu novada dome (turpmāk – Pasūtītājs), ko uz likuma „Par pašvaldībām” un Ādažu novada pašvaldības nolikuma pamata pārstāv izpilddirektors Guntis Porietis no vienas puses, un

SIA “Valkas meliorācija” (turpmāk – Būvuzņēmējs), ko uz statūtu pamata pārstāv valdes priekšsēdētājs Jānis Biezais, no otras puses,

katra atsevišķi turpmāk saukta “Puse”, bet abas kopā “Puses”, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa „Būvdarbi plūdu un krasta risku apdraudējumu novēršanai Ādažu novadā” ((identifikācijas Nr. ĀND 2019/01) turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Iepirkumu komisijas 2019.gada 12.marta lēmumu (protokols Nr.05-30-2019/01-4),

noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. **Iepirkums** – Pasūtītāja rīkots atklāts konkurss „Būvdarbi plūdu un krasta risku apdraudējumu novēršanai Ādažu novadā”. Iepirkuma identifikācijas Nr.2019/01.
- 1.2. **Būvuzņēmējs** – juridiska persona, ar ko Pasūtītājs ir noslēdzis Līgumu.
- 1.3. **Tehniskā specifikācija** – dokuments, kas definē tehniskās prasības Iepirkumā (1.pielikums).
- 1.4. **Piedāvājums** – Būvuzņēmēja Tehniskais un Finanšu piedāvājums Iepirkumā (3.pielikums).
- 1.5. **Tehniskais piedāvājums** – saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas, izstrādāts Būvuzņēmēja piedāvājums, norādot informāciju par piedāvāto darba organizāciju un izpildi.
- 1.6. **Finanšu piedāvājums** – Būvuzņēmēja kopējais izmaksu aprēķins atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Tehniskajam piedāvājumam.
- 1.7. **Būvprojekti** – SIA „Meliorprojekts” izstrādāti divi projekti:
 - 1.7.1. „Plūdu un krasta erozijas risku apdraudējumu novēršana Ādažu novadā, 1.kārta. Esošā dambja, tā būvju un sūkņu stacijas pārbūve”;
 - 1.7.2. „Plūdu un krasta erozijas risku apdraudējumu novēršana Ādažu novadā, 2.kārta. Gaujas kreisā krasta nostiprinājuma izbūve”.
- 1.8. **Būvdarbi** – visas darbības, kas Būvuzņēmējam jāveic, lai pārbūvētu esošo dambi un tā būves, un izbūvētu Gaujas kreisā krasta nostiprinājumu, t.sk., sagatavošanas darbi, kā arī pieņemtu tos ekspluatācijā saskaņā ar Līgumu, Būvprojektiem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.9. **Darbi Objektā** ir būvdarbi, kurus veic Būvlaukumā, lai izbūvētu vai pārbūvētu Objektu.
- 1.10. **Būvlaukumi** – Būvdarbu veikšanas vietas, kas ar pieņemšanas-nodošanas aktiem (4.pielikums) nodotas Būvuzņēmējam Būvdarbu izpildei:
 - 1.10.1. Būvlaukums Nr.1 (1.kārtā) – esošais aizsargdambis D-1 no A-1 (pik.00/00) līdz atjaunotajam posmam (pik. 15/57), ūdens izlaides vieta, sūkņu stacija “Kārklū iela 12” (dambja pik. 14/00), aizsargdambja novadgrāvis (ŪSIK kods 52112:28) un krājbaseins;
 - 1.10.2. Būvlaukums Nr.2 (2.kārtā) – Gaujas krasts posmos pik. 98/00-100/80, pik. 129/50-132/30, pik. 133/40-134/30, pik. 135/10-137/45 un pik. 137/60-141/35.
- 1.11. **Objekti** – visi Tehniskajā specifikācijā un Būvprojektos minētie būvējamie vai pārbūvējamie objekti (būves), ar tiem piegulošo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām, kas sadalās šādi:

- 1.11.1. **Objekts Nr.1** - aizsargdambis D-1 no A-1 (pik. 00/00) līdz atjaunotajam posmam (pik. 15/57), ūdens izlaides vieta, aizsargdambja novadgrāvis (ŪSIK kods 52112:28), krājbaseins un sūkņu stacija "Kārklu iela 12";
- 1.11.2. **Objekts Nr.2** - Gaujas kreisais krasts posmos pik. 98/00-100/80, pik. 129/50-132/30, pik. 133/40-134/30, pik. 135/10-137/45 un pik. 137/60-141/35.
- 1.12. **Būvuzraugs** – Pasūtītāja pilnvarota persona, kas pārstāv Pasūtītāja intereses un ir pilnvarota Pasūtītāja vārdā uzraudzīt Būvdarbu izpildi un to atbilstību Līgumam, Būvprojektiem, būvnormatīviem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem. Būvuzraugs ir tiesīgs:
- 1.12.1. iepazīties ar Būvuzņēmēja izstrādāto dokumentāciju;
 - 1.12.2. kontrolēt Būvdarbu izpildes gaitu un to rezultātus;
 - 1.12.3. pārbaudīt Būvdarbu kvalitāti un apjoma atbilstību Līguma un Būvprojektu noteikumiem un pieprasīt par to skaidrojumus;
 - 1.12.4. pieņemt Pasūtītājam adresētus ziņojumus;
 - 1.12.5. apturēt būvniecību;
 - 1.12.6. veikt citas būvuzraugam Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās darbības, kā arī tam ir citas tiesības un pienākumi atbilstoši Būvniecības likumam un Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi".
- 1.13. **Autoruzraugs** – Būvprojektu autors, kas veic Būvdarbu autoruzraudzību saskaņā ar spēkā esošajiem būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.14. **Atbildīgais Būvdarbu vadītājs** – sertificēts būvdarbu vadītājs, kurš, kā Pasūtītāja apstiprināts Būvuzņēmēja pārstāvis, nodrošina Būvdarbu izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem, Būvprojektiem un Līgumam, organizē Būvuzņēmēja un piesaistīto apakšuzņēmēju darbību un pārstāv Būvuzņēmēju attiecībās ar Pasūtītāju.
- 1.15. **Pasūtītāja pārstāvis** – Pasūtītāja pilnvarots Ādažu novada domes darbinieks, kas pārstāv Pasūtītāja intereses attiecībās ar Būvuzņēmēju un citām Līguma izpildē iesaistītām personām.
- 1.16. **Līgumcena** – kopējā cena par Būvdarbu izpildi bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), atbilstoši Finanšu piedāvājumam, ko Pasūtītājs maksās Būvuzņēmējam par Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem pilnā apjomā atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Būvprojektiem un Līgumā noteiktos termiņos. Līgumcena ietver samaksu par Līguma saistību pilnīgu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai:
- 1.16.1. Būvdarbu izmaksas, tai skaitā, tehnisko noteikumu pieprasījumi, saskaņojumi, materiāli, izstrādājumi, mehānismi, transports, darba samaksa, darbu organizācija, kā arī pieskaitāmie izdevumi;
 - 1.16.2. nodokļus (izņemot PVN);
 - 1.16.3. apdrošināšanas izmaksas;
 - 1.16.4. visu nepieciešamo dokumentu saņemšanu Objektu pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam (piemēram, atzinumu saņemšana no institūcijām un personām, kas izdevušas tehniskos noteikumus);
 - 1.16.5. darbu, izstrādājumu, materiālu, iekārtu un mehānismu izdevumi, kas nav norādīti Piedāvājumā vai Iepirkumā iesniegtajās tāmēs, bet ir secināmi no Būvprojektiem, kā arī kas nav norādīti Līgumā vai Būvdarbu dokumentācijā, bet ir nepieciešami Būvdarbu pienācīgai, savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 1.17. **Laika grafiks** – Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks.
- 1.18. **Būvdarbu izmaiņu akts** – akts (6.pielikums), ko Puses paraksta, konstatējot nepieciešamību veikt Būvdarbu apjoma izmaiņas vai neparedzētus papildu darbus 5.sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 1.19. **Būvdarbu izpildes akts** – akts par izpildītiem Būvdarbiem, kurā pa posmiem dokumentēti Būvdarbi un to nodošana un pieņemšana (Forma 2 un Forma 3).
- 1.20. **Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akts** – akts par Būvdarbu pilnīgu izpildi, kas pēc tā abpusējas parakstīšanas apliecina Būvdarbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses (5.pielikums).
- 1.21. **Progresā ziņojums** – Būvuzņēmēja ziņojums Pasūtītājam par veiktajiem Būvdarbiem noteiktā periodā no Būvdarbu uzsākšanas vai iepriekšējā Progresā ziņojuma, ietverot informāciju par:
- 1.21.1. Būvuzņēmēja darbību un sasniegto rezultātu kopsavilkumu;

- 1.21.2. iesaistītajiem resursiem;
 - 1.21.3. finansiālo progresu;
 - 1.21.4. veikto Būvdarbu progresu;
 - 1.21.5. problēmām, to objektīvu analīzi un ieteiktajiem risinājumiem, t.sk., neparedzētu apstākļu pārvarēšanai, kas varētu ietekmēt Būvdarbu izpildi vai kvalitāti;
 - 1.21.6. par darbaspēka un iekārtu kopsavilkumu;
 - 1.21.7. nākamajā mēnesī vai citā periodā paredzētiem Būvdarbiem (apraksts), ja to prasa Pasūtītājs;
 - 1.21.8. izdotām instrukcijām Objektos un Būvlaukumos;
 - 1.21.9. saņemtajiem apstiprinājumiem;
 - 1.21.10. notikušajām sanāksmēm un to apmeklētību;
 - 1.21.11. iesniegtajām prasībām;
 - 1.21.12. pieņemtajiem lēmumiem;
 - 1.21.13. Pasūtītāja neizdarītiem apstiprinājumiem;
 - 1.21.14. Būvuzņēmēja pretenzijām vai strīdus jautājumiem;
 - 1.21.15. negadījumu un avārijas situāciju apkopojumu;
 - 1.21.16. mēneša vai citā periodā paredzētās naudas plūsmas prognozi, kā arī naudas plūsmas precizētu prognozi.
- 1.22. **Izpilddokumentācija** – izpildshēmas, izpildsējumi, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju akti, atbilstības sertifikāti un Būvdarbos pielietoto materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, uzstādīto iekārtu, materiālu un mehānismu garantiju apliecinājumi un tehniskās pases, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu un sistēmu testēšanas un pārbaudes akti un protokoli, instrukcijas, u.tml.
- 1.23. **Defektu akts** – akts par Būvdarbu defektiem, trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, ko Pasūtītājs konstatē pēc attiecīgo Būvdarbu vai jebkuras to daļas pieņemšanas un apmaksas vai Būvdarbu garantijas laikā.
- 1.24. **Garantijas laiks** – Līgumā paredzētais laika posms, kurā Būvuzņēmējs izpilda Garantijas darbus Pasūtītāja norādītajos termiņos.
- 1.25. **Garantijas darbi** – Garantijas laikā Defektu aktā norādīto trūkumu novēršana un nodošana Pasūtītājam ar Pušu parakstītu aktu.
- 1.26. **Bankas garantija/Apdrošinātāja galvojums (turpmāk – Bankas garantija)** – kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucama apņemšanās (8.pielikums) pēc Pasūtītāja, kā Bankas garantijas saņēmēja pirmā pieprasījuma, maksāt Pasūtītājam naudas summu, kas nepārsniedz garantijā noteikto summu, ja Būvuzņēmējs neizpilda saistības, kas noteiktas Līgumā un par kurām izdota garantija. Avansa gadījumā tiek noformēta avansa maksājuma garantija (7.pielikums).

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas **veikt Būvdarbus esošā dambja pārbūvei, tā būvju būvniecībai, un Gaujas kreisā krasta nostiprināšanai** atbilstoši Iepirkuma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai, Būvprojektiem, Piedāvājumam, Līguma prasībām, Būvdarbu izpildes grafikam (2.pielikums) un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu normatīvo un tiesību aktu prasībām.
- 2.2. Būvdarbi ietver visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos darbus, t.sk.:
- 2.2.1. Būvdarbu vadība un organizēšana (t.sk., speciālistu piesaiste, būvizstrādājumu un iekārtu piegāde, uzstādīšana, regulēšana, palaišana un pieņemšana ekspluatācijā);
 - 2.2.2. nepieciešamo atļauju un licenču sagādāšana;
 - 2.2.3. nodokļu un nodevu nomaksa;
 - 2.2.4. nepieciešamās un derīgās izpilddokumentācijas noformēšana un nodošana Pasūtītājam (t.sk., uzturēšanas un apsaimniekošanas nosacījumu izstrāde, nepieciešamā un derīgā apzīmēšana, nospraušana, testēšana un mērīšana);
 - 2.2.5. tīrības nodrošināšana Būvlaukumos;
 - 2.2.6. darba un, kā arī pārvietošanās drošība Būvlaukumos;
 - 2.2.7. visu nepieciešamo nostiprinājumu, uzrakstu un apgaismojuma nodrošināšana;

- 2.2.8. Būvdarbu uzmērījumu un izpildmērījumu pasūtīšana un saņemšana;
- 2.2.9. citas darbības, kas nepieciešamas Objektu pilnīgai, savlaicīgai un pienācīgai izmantošanai, Objektu pieņemšanai ekspluatācijā un Pasūtītājam, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 2.3. Izpildītājs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar Būvprojektiem un Tehnisko specifikāciju (t.sk., ar tajos ietvertiem risinājumiem, Būvdarbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām), ka arī Būvdarbu veikšanas vietu un apstākļiem, pievedceļu izvietojumu, Objektiem piegulošajām teritorijām un būvēm, to pašreizējo stāvokli, esošo inženierkomunikāciju izvietojumu un atzīst tos par atbilstošiem Līguma izpildei, un atsakās saistība ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus, izņemot gadījumus, ko Būvuzņēmējs nevarēja paredzēt. Būvuzņēmējs apliecina, ka Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi viņa izdevumi, kas saistīti ar Būvdarbu veikšanu.
- 2.4. Būvuzņēmējs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis viņu ar Būvdarbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, un ka tam nav pretenziju pret to.
- 2.5. Būvuzņēmējs apliecina, ka tam ir zināms, ka Pasūtītājs piedalās Eiropas Savienības Reģionālā attīstības fonda 5.1.1.pasākumā "Novērst plūdu un krasta erozijas risku apdraudējumu pilsētu teritorijās 3.kārta" un Līgums tiek slēgts šī projekta ietvaros.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Par Būvdarbu kvalitatīvu, savlaicīgu un pilnīgu izpildi tiek noteikta Līgumcena **1 739 998,41 EUR (viens miljons septiņi simti trīsdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit astoņi euro un 41 cents)** bez pievienotā vērtības nodokļa (turpmāk - PVN), ko veido summa par:
- 3.1.1. 1.kārtas 1.daļu – 241 273,04 EUR bez PVN;
- 3.1.2. 1.kārtas 2.daļu – 321 783,25 EUR bez PVN;
- 3.1.3. 2.kārtu – 1 176 942,12 EUR bez PVN.
- 3.2. Līgumcena aprēķināta pieņemot, ka izpildītie Būvdarbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., atbilstoši Iepirkuma nolikuma, Tehniskās specifikācijas un Būvdarbu izpildi reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.
- 3.3. Pasūtītājs samaksā Līgumcenu bez PVN, saskaņā ar Līguma noteikumiem un Finanšu piedāvājumu, ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs pilnā apmērā izpilda visas Līguma saistības.
- 3.4. Pasūtītājs apmaksā PVN Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantā noteiktā kārtībā.
- 3.5. Finanšu piedāvājumā ietvertās Būvdarbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus. Ja pielietotie materiāli, kas tika lietoti Līgumcenas aprēķināšanai, neatbilst Pasūtītāja Tehniskās specifikācijas prasībām, tad Būvuzņēmējs nomaina neatbilstošos materiālus pret atbilstošajiem, nemainot Būvdarbu izmaksas.
- 3.6. Izmaiņas Līgumcenā var tikt veiktas tikai Līgumā un Publisko iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 3.7. Līgumcena nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai citu normatīvo aktu izmaiņām un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu, kas stāsies spēkā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās.
- 3.8. Būvuzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu laikā tiek konstatēts, ka:
- 3.8.1. Būvuzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus un/vai izmaksas saskaņā ar Tehnisko specifikāciju vai situāciju Būvdarbu veikšanas vietā;
- 3.8.2. Būvuzņēmējs ir kļūdījies Būvdarbu cenās;
- 3.8.3. Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami to pilnīgai pabeigšanai, Objektu pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam, saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem;
- 3.8.4. Pasūtītāja prasībās ir kļūda, ko bija iespējams konstatēt pirms Līguma noslēgšanas.
- 3.9. Būvdarbu laikā Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas Līgumā noteiktajos Būvdarbu apjomos (palielināšana vai samazināšana), kā arī uzdot Būvuzņēmējam veikt Līgumā sākotnēji

neparedzētus Būvdarbus, nemainot tā būtību. Būvdarbu apjomu izmaiņas, kas veiktas saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 61. panta piekto daļu nedrīkst mainīt sākotnējo Līgumcenu vairāk kā par 15 (piecpadsmit) procentiem.

- 3.10. Ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek mainīti Būvdarbu apjomi, kas būtiski atšķiras no Tehniskajā specifikācijā un/vai Būvprojektos uzrādītajiem, bet ir nepieciešami, lai sasniegtu Līgumā paredzēto mērķi, vai arī atklājas tādi apstākļi, ko Pasūtītājs nevarēja iepriekš paredzēt, tad vienošanās par papildu darbiem tiek noslēgta Līgumā un Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā. Šādā gadījumā Līgumcenas pieaugums nevar pārsniegt 20 % (divdesmit procentus) no sākotnējās Līgumcenas.
- 3.11. Izmaiņas 3.9. un 3.10. punktā noteiktajos gadījumos tiek noformētas ar Būvdarbu izmaiņu aktu 5.sadaļā noteiktajā kārtībā, ko paraksta Puses un kas ar parakstīšanas brīdi kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu. Puses vienojas par darbu vienību izcenojumiem, norādot to Būvdarbu izmaiņu aktā.
- 3.12. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo summu, izņemot PVN, uz Būvuzņēmēja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:
 - 3.12.1. avansa maksājumu 10 % apmērā no Līgumcenas – 45 (četrdesmit pieci) kalendāra dienu laikā pēc avansa rēķina un avansa garantijas saņemšanas galvojuma veidā no kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, ko Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam, ne ātrāk kad Būvuzņēmējs ir parakstījis jebkuru no Būvlaukumiem nodošanas-pieņemšanas aktu. Galvojumu jāiesniedz 9.5. punktā noteiktajā kārtībā;
 - 3.12.2. par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem – 10 (desmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas, ieturot 10% no izmaksājamās summas;
 - 3.12.3. veicot maksājumus par faktiski izpildītiem Būvdarbiem Pasūtītājs ietur 10 % (desmit procentus) no izmaksājamām summām (bez PVN), proporcionāli dzēšot izmaksāto avansu (ja tāds tika apmaksāts). Būvuzņēmēja pienākums ir norādīt rēķinā avansa maksājuma dzēšanu;
 - 3.12.4. pēdējo maksājumu par Būvdarbiem – 15 (piecpadsmit) dienu laikā, kad Būvuzņēmējs ir izpildījis visus Būvdarbus, Objektu ir pieņemti ekspluatācijā, Puses ir parakstījušas Būvdarbu izpildes aktus, Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktus un Būvuzņēmējs ir iesniedzis galīgo rēķinu. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt pēdējo maksājumu tikai tad, ja tas ir iesniedzis Pasūtītājam 9.6. punktā norādīto Būvdarbu garantijas laika garantiju. Pretējā gadījumā Pasūtītājs izmaksā 3.12.3. apakšpunktā ieturēto summu 10 (desmit) dienu laikā pēc garantijas termiņa beigām, nepieciešamības gadījumā izmantojot ieturēto summu garantijas laikā konstatēto defektu novēršanai.
 - 3.12.5. Būvuzņēmējs rēķinos iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un nosaukumu.
 - 3.12.6. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt izmaksas no Būvuzņēmējam maksājamām summām, ko Būvuzņēmējam ir pienākums maksāt kā zaudējumu un/vai līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī Pasūtītājam ir tiesības ieturēt summas no Būvuzņēmējam maksājamām atlīdzības summām kas atbilst Būvuzņēmēja veikto Būvdarbu summām, par to rakstiski informējot Būvuzņēmēju, ja šādi Būvdarbi satur defektus un/vai trūkumus, ko Būvuzņēmējs nenovērš vai atsakās novērst Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.13. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteikto maksājumu samaksu uz Būvuzņēmēja norēķinu kontu.
- 3.14. Ja Pasūtītājam no tā neatkarīgo iemeslu dēļ tiek kavēts Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējuma (līdzfinansējuma) piešķiršanas termiņš, kā rezultātā tiek ietekmēti 3.12.2. vai 3.12.4. apakšpunktā norādītie termiņi, tad saskaņā ar Civillikuma 1668.² pantu rēķins tiek apmaksāts 30 dienas no tā saņemšanas, bet Pusēm rakstiski vienojoties un saskaņā ar Civillikuma 1668.⁷ panta noteikumiem, rēķina apmaksas termiņu var pagarināt līdz 60 dienām.

4. Būvdarbu izpildes noteikumi

- 4.1. Būvuzņēmējam jāuzsāk Būvdarbi 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Darbus Objektā Būvuzņēmējs uzsāk 3 (trīs) darba dienu laikā no pieņemšanas-

- nodošanas akta abpusējas parakstīšanas par attiecīgā Būvlaukuma nodošanu Būvuzņēmējam. Būvlaukumu Pasūtītājs nodot Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā no Būvuzņēmēja paziņojuma par gatavību uzsākt Darbus Objektā.
- 4.2. Darbi Objektos veicami vasaras mazūdens periodā, ievērojot ierobežojumu veikt konkrētus darbus zivju nārsta laikā no 1.oktobra līdz 15.novembrim, un no 16.aprīļa līdz 20.jūnijam.
 - 4.3. Būvdarbus jāveic ievērojot Iepirkuma nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Piedāvājumu un būvnormatīvus, Līguma noteikumus, Līgumcenu, Būvdarbu apjomu un izpildes termiņus, kā arī Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumus, ciktāl tie neizmaina Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus.
 - 4.4. Būvuzņēmējs apņemas pabeigt pilnīgu Būvdarbu izpildi līdz 2021.gada 1.jūnijam, ievērojot šādus termiņus:
 - 4.4.1. Būvdarbu veikšana, sākot no dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un apstiprināšanas, līdz to pabeigšanai Būvlaukumos – 24 mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas;
 - 4.4.2. Objektu pieņemšana ekspluatācijā (ko apliecina Būvniecības valsts kontroles biroja (turpmāk – BVKB) akti par Objektu pieņemšanu ekspluatācijā) – ne vēlāk kā līdz 2021.gada 1.jūnijam;
 - 4.5. Ja Būvdarbu gaitā Būvuzņēmējam radīsies fiziski šķēršļi vai apstākļi, ko tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs, nevarēja iepriekš paredzēt, un tos par tādiem atzīs arī Pasūtītājs, Būvuzņēmējam būs tiesības saņemt Līguma termiņa pagarinājumu, kas atbilst minēto šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju to likvidēšanas metodi un izmaksas. Par šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata Būvdarbu izpildes jebkādu pārtraukšanu Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.
 - 4.6. Pusēm rakstiski vienojoties Līguma termiņa pagarinājums var noteikt par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi šādos gadījumos:
 - 4.6.1. ja nepieciešams veikt būtiskus un Līguma izpildei nepieciešamus papildu un/vai neparedzētus darbus, izņemot tos, ko iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem darbiem;
 - 4.6.2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem Būvdarbu izpildei saistošu administratīvu aktu, un tas kavē Būvdarbu izpildes termiņu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Būvuzņēmēja darbība vai bezdarbība;
 - 4.6.3. ja Pasūtītāja rīcības dēļ tiek kavēta vai apgrūtināta Būvuzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāda rīcība nav saistīta ar Būvuzņēmēja saistību neizpildi;
 - 4.6.4. ja nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Būvprojektā vai papildus ekspertīzi, un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Būvdarbu izpilde;
 - 4.6.5. ja tiek pārsniegts valsts vai pašvaldību institūcijai vai kapitālsabiedrībai normatīvos aktos noteiktais termiņš atbildes vai saskaņojuma sniegšanai, kas nepieciešams Būvdarbu izpildei, un bez tā nav iespējama Līguma saistību izpilde;
 - 4.6.6. ja Būvdarbu veikšanu ir kavējuši nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi, par ko Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam to esamības pierādījumus;
 - 4.6.7. ja iestājušies Līgumā minētie nepārvaramas varas apstākļi, kas atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un būtiski traucē Būvdarbu savlaicīgu izpildi.
 - 4.7. Ja Būvuzņēmēja ieskatā ir iestājies kāds no 4.6. punkta nosacījumiem, Būvuzņēmēja pienākums ir ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no to iestāšanās brīža rakstiski lūgt Pasūtītāju pagarināt termiņu, detalizēti norādot apstākļus, kas Būvuzņēmēja ieskatā dod tiesības uz termiņa pagarinājumu, šo apstākļu ietekmi uz Būvdarbu izpildi un nepieciešamo termiņa pagarinājumu, kā arī pasākumus, ko Būvuzņēmējs veiks, lai maksimāli mazinātu šo apstākļu ietekmi uz sākotnēji noteiktajiem izpildes termiņiem. Pasūtītāja pienākums katrā konkrētā gadījumā ir ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no lūguma saņemšanas sniegt rakstveida atbildi, norādot piešķirto termiņa pagarinājumu vai motivētu atteikumu. Būvuzņēmējam nav tiesību vēlāk prasīt termiņu pagarināšanu vai izvirzīt attaisnojumus termiņu kavējumam, ja Būvuzņēmējs nav šajā punktā noteiktajā kārtībā iesniedzis atbilstošu lūgumu.

- 4.8. Par jebkādu iespējamo termiņu kavējumu, neatkarīgi no iemesla, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā rakstiski informēt Pasūtītāju pēc tādu apstākļu iestāšanās, kas var radīt termiņu kavējuma risku (informēšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no pienākuma izpildīt Būvdarbus termiņā un nerada pamatu to pagarinājumam, izņemot Līgumā tieši paredzētos gadījumus). Būvuzņēmējam vienmēr jāpieliek vislielākās pūles un jāveic visas nepieciešamās darbības, lai minimizētu saistību izpildes jebkādu kavējumu, neatkarīgi no iemesliem. Ja Pasūtītājs pamatoti uzskata, ka Būvuzņēmējs neizpildīs Būvdarbus noteiktajos termiņos, Pasūtītājs, papildus citām Līgumā noteiktām tiesībām, ir tiesīgs dot Būvuzņēmējam saistošu rīkojumu paātrināt Būvdarbu izpildi, tostarp, nodrošināt papildu resursus un darbaspēku, un Būvuzņēmēja pienākums ir izpildīt šādu rīkojumu. Puses apliecina, ka Būvuzņēmējam nav tiesību prasīt jebkādu papildus atlīdzību vai kompensāciju par jebkādiem viņa veiktiem īpašiem vai papildus pasākumiem un darbībām, kas vērstas uz kavējuma novēršanu un atgriešanos pie sākotnēji noteiktajiem Būvdarbu izpildes termiņiem (tai skaitā, bet ne tikai, darbiniekiem izmaksātās piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu, u.tml., izņemot, ja pie termiņu kavējuma vainojams Pasūtītājs un *force majeure* apstākļi).
- 4.9. Ja Būvuzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos nav pienācīgi izpildījis Būvdarbus un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav novērsis trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums bez nepieciešamības saņemt Būvuzņēmēja piekrišanu, veikt attiecīgos Būvdarbus vai to daļu pēc saviem ieskatiem, paziņojot par to Būvuzņēmējam, un pabeigt tos uz Būvuzņēmēja rēķina tādā veidā, ko Pasūtītājs uzskata par saprātīgu un nepieciešamu iespējami ātrākai to pabeigšanai, tostarp pieaicinot to pabeigšanai trešās personas pēc saviem ieskatiem.
- 4.10. Izpildot Būvdarbus Būvuzņēmējs ievēro Tehnisko specifikāciju un tās pielikumus, atzīstot, ka Tehniskā specifikācija ir saprotama un pietiekama, lai izpildītu Būvdarbus atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus.
- 4.11. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Būvuzņēmējs norīko Piedāvājumā norādīto Atbildīgo būvdarbu vadītāju un veic nepieciešamās darbības Būvdarbu sagatavošanai atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu un Tehniskās specifikācijas prasībām.
- 4.12. Būvuzņēmējs veic visas nepieciešamās darbības saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 16.09.2014. noteikumi Nr. 550 “Hidro tehnisko un meliorācijas būvju noteikumi”, Latvijas būvnormatīva LBN 224-05 “Meliorācijas sistēmas un hidro tehniskas būves” standartiem un citiem normatīvajiem aktiem, lai uzsāktu, veiktu un pilnībā pabeigtu Būvdarbus atbilstoši Būvprojektiem.
- 4.13. Būvuzņēmējam ir saistoši Pasūtītāja un tā pilnvaroto pārstāvju rīkojumi, kas nav pretrunā normatīvo aktu un Līguma noteikumiem, kā arī ir vērsti uz Līguma saistību sekmīgu izpildi.
- 4.14. Būvuzņēmējam nav tiesības uz Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi noslēdzot Līgumu, t.sk., arī attiecībā uz apstākļiem, kuru sekas Būvuzņēmējs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

5. Būvdarbu izmaiņas

- 5.1. Līguma darbības laikā var tikt veikti papildu vai neparedzēti būvdarbi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta pirmā daļā noteikto kārtību. Izmaiņas Būvdarbu apjomos veicamas 5.2.-5.12. punktā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Būvdarbu apjomu izmaiņas var veikt, ja Pušu pilnvarotās personas ir konstatējušas objektīvu nepieciešamību. Šādā gadījumā Būvuzņēmējs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu (6.pielikums), norādot to saturu, apjomu un iemeslus. Aktu paraksta Būvuzņēmējs, Pasūtītājs, Būvuzraugs un Autoruzraugs (ja nepieciešams).
- 5.3. Puses rakstiski vienojas, ka papildu un neparedzēto darbu cenas nosaka, vadoties no līdzīga rakstura darbu un materiālu cenām Līgumā, bet, ja tādas nav noteiktas, tad vadās no vidējās tirgus cenas. Strīdus gadījumā Puses pieaicina neatkarīgu ekspertu, kura atzinumu uzskatīs sev par saistošu un kura izmaksas apmaksās vienādās daļās.

- 5.4. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu vai neparedzēti būvdarbi var tikt veikti, ja nepieciešams:
- 5.4.1. mainīt Būvdarbu apjomus, kas sākotnēji tika iekļauti Būvprojektos, bet objektīvu iemeslu dēļ tos nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt, un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus;
 - 5.4.2. veikt tādas būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Būvprojektos, un tos nebija iespējams konstatēt, vai arī šo būvdarbu nepieciešamību nebija iespējams paredzēt;
 - 5.4.3. veikt papildu un neparedzētos darbus vai mainīt Būvdarbu apjomus, ja tie neatbilst 5.4.1. un 5.4.2. apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem, taču izmaiņas nepieciešams veikt sakarā ar Būvdarbu izpildes laikā veiktām izmaiņām Būvprojektos, un bez to veikšanas Būvdarbos, nav iespējams pilnā apmērā realizēt Būvprojektus.
- 5.5. Būvuzņēmējs sagatavo attiecīgu tāmī par Būvdarbu apjomu izmaiņām vai papildus un neparedzēto būvdarbu izmaksām, pamatojoties uz Pušu, Būvuzrauga un Autoruzrauga (ja nepieciešams) parakstītajā Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto, un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam. Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izskata un saskaņo to, vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai atsevišķas pozīcijas saskaņošanai.
- 5.6. Tikai tad, kad Līgumcenas ietvaros un 5.4. un 5.5. punktā noteiktajā kārtībā ir saskaņoti un parakstīti dokumenti, ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto būvdarbu veikšanai un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos.
- 5.7. Būvprojektā paredzētie materiāli un/vai iekārtas un/vai tehnoloģiskie risinājumi (turpmāk – elementi), Pusēm vienojoties var tikt aizstāti ar jauniem, ja sākotnēji paredzētie ir novecojuši un/vai aizstājot sākotnēji paredzētos, tiks sasniegts kvalitatīvāks rezultāts un/vai aizstāšana ir pamatota ar apstākļiem, kurus līdz Būvdarbu uzsākšanai Būvuzņēmējs nevarēja paredzēt (piemēram, ja materiālu vai iekārtu ražotājs pārtrauc to ražošanu). Šajā gadījumā minēto elementu cenas tiek noteiktas, nepārsniedzot Būvprojektu tāmēs noteiktās vienības cenas. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Būvprojektos norādīto elementu salīdzinājumu ar nomaināmajiem. Jaunajiem elementiem jābūt kvalitātes un īpašību ziņā analogām vai labākām par nomaināmajām. Par šādām izmaiņām Puses paraksta Būvdarbu izmaiņu aktu, kurā norāda pamatojumu izmaiņām, kam pievieno elementu salīdzinājumu.
- 5.8. Ja papildu un/vai neparedzēto būvdarbu izmaksas nav iespējams veikt Līgumcenas ietvaros, tiek veiktas izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta ceturtajā daļā noteikto kārtību, noslēdzot rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma un/vai papildu un/vai neparedzēto būvdarbu izpildi.

6. Pušu tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
- 6.1.1. sniegt Būvuzņēmējam saprātīgi nepieciešamo informāciju, pilnvarojumus, u.c. palīdzību būvatļaujas un citu normatīvajos aktos noteikto atļauju, saskaņojumu un apstiprinājumu saņemšanai no kompetentām valsts vai pašvaldības iestādēm, ko nepieciešams saņemt Būvdarbu izpildei un Objektu pieņemšanai ekspluatācijā;
 - 6.1.2. maksāt par kvalitatīvi izpildītiem un pieņemtiem Būvdarbiem saskaņā ar Līgumu;
 - 6.1.3. pieņemt veiktos Būvdarbus vai sniegt motivētu atteikumu Līgumā noteiktā kārtībā;
 - 6.1.4. jebkurā laikā ierasties Objektos un Būvlaukumos, pārbaudīt Būvdarbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildītā darba apjomam. Par pārbaudi Pasūtītājs iepriekš paziņo Būvuzņēmējam. 2 (divu) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam par gatavību pārbaudei, kā arī par termiņiem, kad pārbaudei būs pieejami segtie darbi. Konstatētie defekti tiek fiksēti pārbaudes aktā un tā kopija tiek izsniegta Atbildīgajam būvdarbu vadītājam;
 - 6.1.5. izvirzīt pretenzijas par Būvdarbu kvalitāti, ja tā neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, LR būvnormatīviem vai satur kļūdainus risinājumus;
 - 6.1.6. vienpusēji apturēt Būvdarbu izpildi Līgumā noteiktajos gadījumos vai ja Būvuzņēmējs pārkāpj būvnormatīvus vai citu normatīvo aktu prasības;
 - 6.1.7. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un iesniegt ekspertīzes slēdzienu Būvuzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot, ja ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti vai

- trūkumi, kas radušies Būvuzņēmēja vainas dēļ - šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs;
- 6.1.8. ne biežāk kā reizi nedēļā pieprasīt no Būvuzņēmēja rakstiskas ziņas par Būvdarbu izpildes gaitu un atbilstību termiņiem, kas norādīti Būvdarbu laika izpildes grafikā;
 - 6.1.9. 10 (desmit) darba dienu laikā (ja Puses nevienojas citādi) izskatīt visus Būvuzņēmēja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi;
 - 6.1.10. pieprasīt atbildīgā Būvdarbu vadītāja nomainīšanu, ja Būvdarbi neatbilst Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā norīkot citu atbildīgo Būvdarbu vadītāju, kura kompetence atbilst Iepirkuma noteikumos norādītajam un iesniegt BVKB normatīvos aktos paredzētos dokumentus;
 - 6.1.11. vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš informēt Būvuzņēmēju par Pasūtītāja organizētajām sanāksmēm saistībā ar Būvdarbiem;
 - 6.1.12. atbildēt par autoruzraudzības un būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
 - 6.1.13. nodrošināt Būvuzņēmējam, tā personālam un transportam iespēju netraucēti piekļūt Objektam Būvdarbu izpildes laikā vai citos Pušu saskaņotos laikos;
 - 6.1.14. citas tiesības, kādas Pasūtītājam noteiktas normatīvajos aktos un Līgumā.
- 6.2. Būvuzņēmēja tiesības un pienākumi:
- 6.2.1. pārbaudīt Pasūtītāja prasības un kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus, u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam un normatīvajiem aktiem, un pabeigt Būvdarbus Līgumā norādītajos termiņā;
 - 6.2.2. uzturēt spēkā 9. sadaļā noteiktās apdrošināšanas polises un Bankas garantijas atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par to, lai Līguma laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādas ir nepieciešamas Būvdarbu veikšanai;
 - 6.2.3. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Būvdarbiem, iesniegtajiem dokumentiem, u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, novērst tos pretenzijā norādītajā termiņā;
 - 6.2.4. pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā (bet ne biežāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī) rakstiski sagatavot un iesniegt Pasūtītājam un Būvuzraugam Progresu ziņojumu;
 - 6.2.5. veikt Būvdarbu teritorijas sagatavošanu un būvtāfeles un patstāvīgā informatīvā stenda izgatavošanu un uzstādīšanu atbilstoši Publicitātes vadlīnijās noteiktajām minimālajām prasībām "Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas ES fondu finansējuma saņēmējiem" (http://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2016/es_fondu_publicitates_vadlinijas_30122016.pdf), norādot informāciju par katra Objekta nosaukumu, Pasūtītāju, Būvuzņēmēju, Atbildīgo būvdarbu vadītāju, Būvuzraugu, Autoruzraugu, Būvprojektu, Būvprojekta autoru, u.c. pēc Pasūtītāja norādījumiem, iepriekš saskaņojot saturu ar Pasūtītāju un Būvuzraugu;
 - 6.2.6. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem;
 - 6.2.7. ievērot šādus noteikumus Būvdarbu laikā:
 - 6.2.7.1. pirms Darbu Objektos uzsākšanas izstrādāt darbu veikšanas projektu atbilstoši Ministru kabineta 21.10.2014. noteikumiem Nr.655 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 „Darbu veikšanas projekts”” un Darba aizsardzības plānu, atbilstoši Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus”, saskaņot tos ar Pasūtītāju un Būvuzraugu un veikt Darbu vietu tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvniecības darbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
 - 6.2.7.2. pieņemt no Pasūtītāja Būvlaukumus atbilstoši Līguma noteikumiem un Būvdarbu izpildes grafikam (2.pielikums) un parakstīt par to aktus;
 - 6.2.7.3. atbildēt par Būvlaukumiem, tajos esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu un nodrošināt Objektu un Būvlaukumu apsardzi no katra Būvlaukuma nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta aktu par attiecīga Būvlaukuma nodošanu Pasūtītājam;

- 6.2.7.4. nodrošināt katrā Būvlaukumā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus un abu Būvlaukumu nožogojumu;
- 6.2.7.5. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam starp Būvuzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju spēkā esoša līguma kopiju par būvgružu un atkritumu savākšanu un izvešanu, uzrādot oriģinālu;
- 6.2.7.6. ierīkot Būvlaukumu teritorijās nepieciešamās palīgēkas Būvdarbu veikšanai;
- 6.2.7.7. atbildēt par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu, kā arī nodrošināt, ka Būvlaukumos ir darba aizsardzības speciālists (koordinators) atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Būvuzņēmējs atbild par sekām, kas iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 6.2.7.8. Būvdarbu laikā kārtot Būvdarbu dokumentāciju (Būvdarbu žurnāls, segto darbu akti, u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts, u.c.);
- 6.2.7.9. atbildēt par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk., būvdarbu žurnāla, autoruzraudzības žurnāla un izpilddokumentācijas glabāšanu un atrašanos katrā Būvlaukumā. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim/kontaktpersonai, Būvuzraugam, Autoruzraugam, būvinspektoram, u.c. personām, kurām ir tiesības pieprasīt izskatīšanai minētos dokumentus;
- 6.2.7.10. nodrošināt Pasūtītājam, Būvuzraugam, BVKB, u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu pieeju Objektiem un Būvlaukumiem. Būvuzņēmējs nodrošina Būvuzraugu ar instrumentiem un pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektos, kā arī sniedz nepieciešamo palīdzību viņa pienākumu pildīšanai;
- 6.2.7.11. pēc Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas nekavējoties pārtraukt vai apturēt Būvdarbus un novērst to norādītos trūkumus;
- 6.2.7.12. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu termiņā;
- 6.2.7.13. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis jebkurā no Būvlaukumiem. Informācija Pasūtītājam jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
- 6.2.7.14. par saviem līdzekļiem apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, būvgružu izvešanas un citus pakalpojumus, kā arī nodrošināt un apmaksāt ar Pasūtītāju saskaņotu elektrības, ūdens un siltuma pieslēgumu un skaitītāju uzstādīšanu Būvdarbu laikā;
- 6.2.7.15. nodrošināt Būvlaukumos tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
- 6.2.7.16. par saviem līdzekļiem operatīvi izvest no Būvdarbu veikšanas, kā arī no pieguļošās teritorijas atkritumus un būvgružus, ja tādi radušies Būvdarbu veikšanas laikā, kā arī sakopt Būvlaukumus un tiem piegulošo teritoriju;
- 6.2.7.17. ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā piedalīties būvsaipulcēs. Būvuzņēmējam ir saistoši protokolā iekļautie Pasūtītāja norādījumi;
- 6.2.7.18. pēc Pasūtītāja, Būvuzrauga un Autoruzrauga pieprasījuma piedalīties minēto Būvdarbu dalībnieku organizētās sanāksmēs;
- 6.2.7.19. 3 (trīs) darba dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes būves konstruktīvajos elementos uzrādīt Pasūtītāja kontaktpersonai un Būvuzraugam šo būvizstrādājumu atbilstības deklarāciju oriģinālus;
- 6.2.7.20. uzaicināt veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu paredzēts aizsegt vai arī kādas to daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ, uzaicinot Pasūtītāju un Būvuzraugu vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš;
- 6.2.7.21. nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām, iestrādātajiem materiāliem un iesniegt lietošanas instrukcijas valsts valodā pirms Objektu pieņemšanas ekspluatācijā;

- 6.2.7.22. nodrošināt Būvlaukumu un Objektu atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Būvuzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Būvlaukumus un Objektus un tam piegulošo teritoriju pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam;
- 6.2.7.23. segt visus ar Būvdarbu veikšanu saistītos izdevumus līdz Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un pieņemšanai ekspluatācijā;
- 6.2.7.24. nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visām konstatētajām neprecizitātēm vai kļūdām Būvprojektos, vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var radīt Būvdarbu kvalitātes pasliktināšanos vai sadārdzinājumu, defektus tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Būvdarbus, kā arī par visiem apstākļiem, kas atklājušies Būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt to izpildi;
- 6.2.7.25. rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu izpildes procesā jebkuru radušos nepieciešamo atkāpi no Līguma, tā pielikumiem un Pasūtītāja pārstāvju norādījumiem;
- 6.2.7.26. no saviem līdzekļiem segt visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanas gadījumā, kas notikusi Būvuzņēmēja vainas dēļ, t.sk. nodrošināt Pasūtītāja nolīgtā Būvuzrauga darba samaksas pārskaitīšanu Pasūtītājam, noslēdzot par to rakstveida vienošanos ar Pasūtītāju;
- 6.2.7.27. nodrošināt Atbildīgā būvdarbu vadītāja un speciālistu atrašanos katrā Būvlaukumā darba dienās un izpildāmo būvdarbu kontroli, izņemot gadījumus, kad ar Būvdarbiem saistītu jautājumu risināšanai Būvdarbu vadītājs nevar atrasties klātienē kādā no Būvlaukumiem. Šādos gadījumos Atbildīgais būvdarbu vadītājs savas prombūtnes laikā norīko savu aizvietotāju;
- 6.2.7.28. pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga lūguma atvērt pārbaudei jebkurus segtos darbus, ja šāda atvēršana nerada būtiskus bojājumus izpildītājiem darbiem un nepamatotas papildu izmaksas. Pasūtītājs vai Būvuzraugs var uzstāt uz segto darbu atvēršanu, ja pārbaude atklāj, ka segtie darbi nav veikti saskaņā ar Līgumu. Šādā gadījumā par papildu izmaksām, kas rodas atverot segtos darbus un novēršot defektus, atbild un tās sedz Būvuzņēmējs;
- 6.2.7.29. Būvdarbu izpildē izmantot būvizstrādājumus un iekārtas, kādas pilnībā atbilst Būvprojektiem un Tehniskajai specifikācijai;
- 6.2.7.30. ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
- 6.2.7.31. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus saskaņā ar Līgumu, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus Būvuzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 6.2.7.32. nodrošināt Būvdarbu veikšanu tādā veidā, lai nepamatoti neapgrūtinātu un neapdraudētu personu pārvietošanos Objektu tuvumā;
- 6.2.7.33. aizliegts Būvlaukumos un Objektos lietot alkoholiskos dzērienus vai apreibinošas vielas;
- 6.2.7.34. atbildēt par apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja Būvdarbu izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;
- 6.2.8. parakstot Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Būvuzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, kā arī visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību Būvprojektiem un normatīvo aktu prasībām, izņemot tiesību pārstāvēt Pasūtītāju Objektu pieņemšanā ekspluatācijā.

7. Apakšuzņēmēji un speciālisti, to maiņa un piesaistīšana

- 7.1. Būvuzņēmējs nodrošina, ka Būvdarbi tiek veikti Līgumā norādīto speciālistu uzraudzībā. Līguma izpildei Būvuzņēmējs piesaista Līgumā norādītos apakšuzņēmējus. Personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem un Līguma šīs sadaļas noteikumiem.
- 7.2. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

- 7.3. Piedāvājumā norādītā personāla nomaina ir pieļaujama, ja:
- 7.3.1. Pasūtītājs ir pieprasījis personāla nomainu;
 - 7.3.2. personāls nespēj turpināt darbu no Būvuzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ.
- 7.4. Pasūtītājs nepiekrīt Piedāvājumā norādītā personāla nomainai gadījumā, ja:
- 7.4.1. personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktām prasībām personālam vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu;
 - 7.4.2. personāla nomainas pamatā nav 7.4. punktā norādītie iemesli.
- 7.5. Nomainot piedāvājumā norādīto personālu, Būvuzņēmējs Pasūtītājam iesniedz visus nepieciešamos dokumentus piedāvātā personāla kvalifikācijas un pieredzes izvērtēšanai. Papildus informācijas pieprasīšanas gadījumā Būvuzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam to 3 (trīs) darba dienu laikā vai citā laikā, pamatojot neiespējamību papildu informāciju iesniegt Pasūtītājam šajā punktā noteiktajā termiņā.
- 7.6. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem.
- 7.7. Pasūtītājs nepiekrīt Būvuzņēmēja piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 7.7.1. apakšuzņēmējs neatbilst apakšuzņēmējiem noteiktām prasībām iepirkuma dokumentos;
 - 7.7.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 7.7.3. apakšuzņēmējs, kura veicamo Būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 7.7.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.8. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, ja šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.9. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Minētā panta trešajā daļā noteiktos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomainu iesniegts Pasūtītājam.
- 7.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēja nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem un Līguma šajā sadaļā noteikto.
- 7.11. Pasūtītājam ir tiesības rakstiski pieprasīt Būvuzņēmēja personāla nomainu, ja Pasūtītāju neapmierina personāla produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi.

8. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtībā

- 8.1. Būvuzņēmējs katru mēnesi nodod Pasūtītājam iepriekšējā kalendāra mēnesī veiktos būvdarbus šādā kārtībā:
- 8.1.1. līdz 10. (desmitajam) datumam iesniedz Būvdarbu izpildes aktu, ko apstiprinājis Būvuzraugs, par izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām, Progresa ziņojumu, ja tāds pieprasīts, un Būvdarbu Izpildedokumentāciju. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc

- visu dokumentu saņemšanas pieņem būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī iesniedz rakstisku pretenziju, norādot trūkumus vai neatbilstības;
- 8.1.2. Būvuzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus un atkārtoti iesniedz tam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic 8.1.1. apakšpunktā minētās darbības;
- 8.1.3. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokuments, bet tikai apliecinājums, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Būvuzņēmējam ir pienākums novērst pretenzijā norādītos trūkumus arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
- 8.2. Lai Pasūtītājs varētu ierosināt Objektu pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši Būvprojektu dokumentācijai un normatīvo aktu prasībām, pēc Būvdarbu pabeigšanas Būvlaukumos Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam izpildīto Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu, Objektu pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamos dokumentus, izsniegtās Būvdarbu izpildes atļaujas, atzinumus, pieņemšanas apliecības, segto Būvdarbu aktus, materiālu kvalitātes apliecināšos dokumentus, ražotāju izsniegtos dokumentus, u.tml. Dokumenti noformējami atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība", latviešu valodā, ar satura rādītāju, norādot dokumenta nosaukumu, datumu, lappušu skaitu.
- 8.3. Pēc Darbu Objektā pabeigšanas, kad Objekts ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam un iesniedz Izpilddokumentāciju. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā veic Objekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Būvuzņēmēja veikto būvdarbu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām, konstatē, ka būvdarbi nav pilnībā pabeigti, vai konstatē citus trūkumus, Būvuzņēmējs uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus un pilnībā pabeidz būvdarbus. Ja pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, Pasūtītājs paraksta Apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijā un sniedz pilnvarojumu Būvuzņēmējam veikt tālākas darbības Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, t.sk., dokumentu iesniegšanu BVKB. Ja Pasūtītājs vēlas patstāvīgi veikt darbības Objektu pieņemšanai ekspluatācijā, tas savlaicīgi paziņo par to Būvuzņēmējam.
- 8.4. Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, ja tie ir nepilnīgi pabeigti vai arī ir atklāts defekts vai neatbilstība. Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc defekta, vai neatbilstību novēršanas vēlreiz rakstiski paziņo Pasūtītājam par Būvdarbu pabeigšanu Objektā un iesniedz Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 8.5. Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
- 8.6. Ja Būvdarbu (jebkuras to daļas) pieņemšanas laikā Pusēm rodas domstarpības par izpildīto Būvdarbu kvalitāti, Būvuzņēmējam ir tiesības pieaicināt Pasūtītāja akceptētu, un no Pusēm neatkarīgu ekspertu, kas sniedz slēdzienu par Būvdarbu (to daļas) kvalitāti, par kuru bija domstarpības. Eksperta pakalpojuma izmaksas sedz Pasūtītājs, izņemot, ja slēdzienā konstatēti defekti vai trūkumi, kas radušies Būvuzņēmēja vainas dēļ - šādos gadījumos izdevumus sedz Būvuzņēmējs. Ja neatkarīgā eksperta slēdziens apstiprina, ka Būvuzņēmēja izpildīto Būvdarbu kvalitāte ir atbilstoša, izmaksas sedz Pasūtītājs.
- 8.7. Ja Būvuzņēmējs nepilda saistības un nenovērš Būvdarbu kvalitātes defektus, trūkumus un/vai neatbilstības 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbspēku attiecīgo trūkumu novēršanai, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz Līgumu pienākas Būvuzņēmējam, pirms tā izmaksas Būvuzņēmējam.
- 8.8. Katrs Objekts tiek nodots Pasūtītājam, Pusēm parakstot atsevišķu Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

- 8.9. Būvdarbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem, kad pabeigta Objektu būvniecība, abi Objekti ir pieņemti ekspluatācijā un Puses ir parakstījušas Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktus par katru Objektu.

9. Apdrošināšana un Bankas garantija

- 9.1. Būvuzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam Būvuzņēmēja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises konkrētā Objektā, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādu apdrošināšanas līgumu spēkā esamību:
- 9.1.1. Būvuzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu katrā Objektā, ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu - ne mazāku kā 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas, un pašrisku - ne lielāku kā 1500,00 EUR;
- 9.1.2. Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu katrā Objektā, ar atbildības limitu - ne mazāku kā 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas, un pašrisku - ne lielāku kā 1500,00 EUR.
- 9.2. Būvuzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē Pasūtītājam ir jābūt minētam kā trešajai personai.
- 9.3. Pirms apdrošināšanas polišu parakstīšanas, attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi to grozījumi iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Ja Būvuzņēmējs neievēro šo noteikumu, uzskatāms, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 9.4. Būvuzņēmējam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam ar Pasūtītāju saskaņotu pirmā pieprasījuma neatsaucamu beznosacījuma Bankas garantiju Līguma saistību izpildei 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Bankas garantijai jābūt spēkā līdz dienai, kad tiek pabeigti visi Būvdarbi un tie nodoti Pasūtītājam, par ko tiek parakstīti abi Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akti. Ja Būvdarbu izpildes termiņš pārsniedz Bankas garantijā norādīto termiņu, Būvuzņēmējs nodrošina Bankas garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma par Bankas garantijas termiņu izpildi un ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā Bankas garantijas termiņa beigām iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina Bankas garantijas termiņa pagarināšanu. Bankas garantijai pēc satura jāatbilst 9. pielikumā pievienotajai formai.
- 9.5. Lai saņemtu avansu Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā, Būvuzņēmējam pirms avansa saņemšanas ir jāiesniedz Pasūtītājam ar viņu saskaņotu pirmā pieprasījuma beznosacījumu Avansa maksājuma garantiju. Avansa maksājuma garantijas summai jābūt ne mazākai par Būvuzņēmēja pieprasīto avansa summu bez PVN. Avansa maksājuma garantijai jābūt spēkā līdz 4.4. punktā minēto termiņu beigām. Ja Būvdarbu izpildes termiņš pārsniedz Avansa maksājuma garantijā norādīto termiņu, Būvuzņēmējs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu Avansa maksājuma garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par Avansa garantijas termiņu, izpildi, un ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā Avansa maksājuma garantijas termiņa beigām iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina Avansa maksājuma garantijas termiņa pagarināšanu. Avansa maksājuma garantijai pēc satura jāatbilst 7. pielikumā pievienotajai formai. Avansa maksājuma garantiju var dzēst pirms termiņa, kad ar ikmēneša maksājumiem ir nodzēsta summa izmaksātā avansa apmērā.
- 9.6. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Bankas izdotu Būvdarbu garantijas laika garantiju, kurā Banka norādījusi, ka maksās Pasūtītājam garantijas summu 10 % no faktiski izpildīto un Pasūtītāja akceptēto konkrēta Objekta Būvdarbu kopsummas bez PVN pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā. Bankas garantijai jābūt spēkā līdz garantijas termiņa beigām.
- 9.7. Pirms Līgumā noteikto Bankas garantiju parakstīšanas, attiecīgā Bankas garantija Būvuzņēmējam jāsaskaņo ar Pasūtītāju, un tām pēc satura jāatbilst 9. pielikumā pievienotajām formām. Jebkādi grozījumi Bankas garantijās iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju rakstiski.

- 9.8. Pēc Būvuzņēmēja pieprasījuma Pasūtītājs atdod Būvuzņēmējam Līgumā noteiktās Bankas garantijas, kurām beidzies to spēkā esamības termiņš.

10. Pušu atbildība un līgumsods

- 10.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par nodarītajiem zaudējumiem, tai skaitā, valsts vai pašvaldības institūciju piemērotajām sankcijām, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī Pušu Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 10.2. Būvuzņēmējs atbild par kaitējumu Objektiem un Būvlaukumiem, kas rodas veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas atklātas Garantijas laikā.
- 10.3. Pasūtītājs neatbild par Būvuzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 10.4. Būvuzņēmējam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ ir kavēti Līgumā noteiktie maksājumi 0,1 (nulle komats viens) procenta apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) procenti no kavētā maksājuma summas.
- 10.5. Ja Būvuzņēmējs ne mazāk kā 1 (vienu) darba dienu iepriekš neinformējot un bez attaisnojoša iemesla atkārtoti neierodas uz plānoto sanākumi, Būvuzņēmējam var tikt piemērots līgumsods 200,00 EUR apmērā.
- 10.6. Līgumsods 500,00 EUR var tikt piemērots par katru konstatēto gadījumu, ja:
- 10.6.1. Būvdarbi netiek veikti atbilstoši Būvprojektiem un Pasūtītāja prasībām;
 - 10.6.2. Būvuzņēmējs ir pieļāvis, ka no Objektiem un Būvlaukuma ir izbraucis transportlīdzeklis vai traktortehnika ar nenofīrītu ritošo daļu vai kā rezultātā ielas vai ceļa segums ir piesārņots ar svešķermeņiem;
 - 10.6.3. Būvuzņēmējs nav aprīkojis automašīnas, kas pārvadā būvgružus, ar aizsargpārklāju;
 - 10.6.4. Būvuzņēmējam Būvdarbu procesā ir radušies sarežģījumi, kā rezultātā ir radušās atkāpes no tehniskā specifikācijā uzstādītajiem noteikumiem un Būvprojektiem, par kuriem viņš nav informējis Pasūtītāja pārstāvi;
 - 10.6.5. Būvuzņēmējs veic Darbus Objektā pēc plkst. 22.00, brīvdienās vai svētku dienās bez rakstiska saskaņojuma ar Pasūtītāja pārstāvi;
 - 10.6.6. Ceļa zīmes neatbilst saskaņotajai satiksmes organizācijas shēmai;
 - 10.6.7. Būvuzņēmēja darbību rezultātā ilgāk par 2 h tiek traucēta iebraukšana un izbraukšana Objektiem piegulošajos uzņēmumos un šāds apgrūtinājums nav bijis saskaņots ar uzņēmumu vismaz 10 darba dienas iepriekš;
 - 10.6.8. Būvuzņēmējs būvsapulces protokolā noteiktajā termiņā, par ko Puses ir vienojušās, bez saprātīga rakstiska pamatojuma nav sniedzis nepieciešamos risinājumus un tas radījis Būvdarbu izpildes termiņa kavējumu;
 - 10.6.9. Būvuzņēmējs nav uzsācis Darbus Objektos vairāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas pēc attiecīga Būvlaukuma pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas;
 - 10.6.10. Būvuzņēmējs nepilda 6.2.7.8. un 6.2.7.9. apakšpunkta noteikumus;
 - 10.6.11. Būvuzņēmējs nodevis tālāk Līguma saistības citai personai vai nomainījis Speciālistus bez nepieciešamās saskaņošanas.
- 10.7. Ja Būvuzņēmēja vainas dēļ Būvdarbi nav tikuši nodoti Līgumā noteiktajā termiņā, tajā skaitā, 4.4. punktā vai citā termiņā, par ko Puses ir vienojušies, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu par katru nokavēto saistību izpildes dienu 500,00 EUR, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.8. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir piemērojusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Būvuzņēmēja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu piemērota naudas soda apmērā.
- 10.9. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs kavē Līgumā noteikto Garantijas darbu izpildes termiņu vai termiņu, par ko Puses ir vienojušās, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 300,00 EUR apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

- 10.10. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz kādu no 9. sadaļā minētajām apdrošināšanas polisēm un/vai Bankas garantijām, ko Būvuzņēmējam bija pienākums nodrošināt atbilstoši Līguma noteikumiem, uzturēt tos spēkā un iesniegt Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā, un šos gadījumus tas nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas, kā arī, šajā laikā Būvuzņēmējs nedrīkst veikt Būvdarbus un šāds apstāklis nevar būt par pamatu jebkāda Līguma termiņa pagarināšanai.
- 10.11. Par kādu citu Līgumā noteikto Būvuzņēmēja saistību neievērošanu vai neizpildi Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR apmērā 7 darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas par katru gadījumu, kad tas konstatēts. Pārkāpums tiek noformēts ar aktu, ko sastāda Pasūtītāja pilnvarota persona un/vai Būvuzraugs un kas kopā ar pretenziju nekavējoties tiek nosūtīta Būvuzņēmējam.
- 10.12. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt izmaksas, ko Būvuzņēmējam ir pienākums maksāt kā zaudējumu un/vai līgumsodus saskaņā ar Līguma noteikumiem, ja Būvdarbi satur defektus un/vai trūkumus, kurus Būvuzņēmējs nenovērs vai atsakās novērst Līgumā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt minētās izmaksas no Būvuzņēmējam maksājamās atlīdzības par atbilstoši veikto Būvdarbu summas, informējot par to Būvuzņēmēju rakstiski.
- 10.13. Būvuzņēmējs atbild par tā piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju. Būvuzņēmējs arī atbild par tā piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
- 10.14. Līgumsods netiek piemērots, ja Līgumā paredzētās saistības tiek kavētas vai netiek pildītas otras Puses vainas dēļ vai Līgumā paredzētajos gadījumos. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus.

11. Būvdarbu garantija

- 11.1. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir rēķināts katram Objektam atsevišķi un tas ir 60 (sešdesmit) mēneši no attiecīga Objekta pieņemšanas ekspluatācijā. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs varētu brīvi izmantot. Būvuzņēmēja noteiktajam garantijas laikam iestrādātajiem materiāliem un iekārtām jābūt ne mazākam kā 24 (divdesmit četri) mēneši, tas nedrīkst būt īsāks, un tā noteikumi nedrīkst būt sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs).
- 11.2. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē Būvdarbu trūkumu vai neatbilstības, tas nosūta Būvuzņēmējam paziņojumu, norādot vietu un laiku, kad tam jāierodas uz Defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš akta sastādīšanai nedrīkst būt mazāks par 3 darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu. Puses ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru slēdziens ir saistošs Pusēm un tām nav tiesību turpmāk izvīzīt vienai pret otru jebkādas pretenzijas sakarā ar to. Ja pēc eksperta slēdziena trūkumu vai neatbilstību novēršana ir pamatota un nav radusies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ, tad eksperta pakalpojumus apmaksā Būvuzņēmējs. Ja trūkumu vai neatbilstību novēršana nav pamatota, tad eksperta pakalpojumus apmaksā Puse, kas bijusi eksperta pieaicināšanas iniciatore.
- 11.3. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz Defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam.
- 11.4. Garantijas laika ietvaros Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem 7 (septiņu) darba dienu laikā, Pusēm vienojoties, veic Garantijas darbus pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku pretenziju, kam pievienots Defektu akts par trūkumiem vai neatbilstībām.
- 11.5. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu trūkumu vai neatbilstības novēršanai Garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 7 (septiņām) dienām, tad Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas brīža par konstatēto trūkumu vai neatbilstību sastāda rakstisku apliecinājumu, norādot to novēršanas termiņus, ko iesniedz

Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Būvuzņēmēja norādītajam termiņam, tad Būvuzņēmējam trūkums vai neatbilstība jānovērš 11.2.punktā norādītajā termiņā.

- 11.6. Defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Objektu ekspluatācijai (t.sk., kavē Objekta normālu ekspluatāciju) Būvuzņēmējs uzsāk to novēršanu nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk., telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 11.7. Par normatīvo aktu un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
- 11.8. Ja Būvuzņēmējs nenovērš trūkumus vai neatbilstības Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā norādītajā termiņā atbilstoši 11.4. punktam vai Pasūtītāja akceptēta Būvuzņēmēja norādītajā termiņā atbilstoši 11.5. punktam, vai arī nekavējoties, atbilstoši 11.6. punktam, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, par kādu tiek kavēts trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš.
- 11.9. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nepilda saistības atbilstoši Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku trūkumu novēršanai, un Būvuzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus vai zaudējumus.
- 11.10. Garantijas apliecinājums netiek uzskatīts par saistošu gadījumos, kad trūkumi vai neatbilstības radušies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ (konstruktīvo elementu apzināta bojāšana, netiek ievēroti uzstādīto materiālu un iekārtu lietošanas instrukcijas). Būvdarbu garantija neattiecas uz trūkumiem un neatbilstībām, kas radušies ar garantijas devēju nesaskaņotu remontdarbu dēļ vai neparedzētu apstākļu radīti bojājumi.
- 11.11. Būvuzņēmējs arī pēc Garantijas laika beigām ir atbildīgs par tādiem trūkumiem vai neatbilstībām, kuri pēc Pasūtītāja ieskatiem ir radušies sakarā ar rupju nolaidību Būvdarbu izpildē, vai to neizpildi, vai kuru cēlonis ir būtiska noteikto kvalitātes prasību nepienācīga ievērošana vai neievērošana, ko Pasūtītājs nav varējis konstatēt pieņemšanas, pārbaudes vai Garantijas laikā. Tomēr jebkura šāda pretenzija pret Būvuzņēmēju iespējama tikai uz vispārīgiem prasību pamatiem.

12. Nepārvarama vara

- 12.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja tā notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, un to nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kas iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles robežās, u.c.).
- 12.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās dienas rakstiski informē otru Pusi par to, un, ja iespējams, ziņojumam pievieno izziņu ar nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ko izsniegušas kompetentas iestādes.
- 12.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš un Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies tā rezultātā.
- 12.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši 12.2. punktam.
- 12.5. Par nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
 - 12.5.1. Būvuzņēmēja darbinieku un Līguma izpildē Būvuzņēmēja citu iesaistīto personu (t.sk., apakšuzņēmēju) saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
 - 12.5.2. apstākļi, ja Būvuzņēmējam vai tā nodarbinātiem būvspeciālistiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības Līgumā paredzēto saistību izpildei.

13. Līguma spēkā stāšanās un izbeigšana

- 13.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmās lappuses augšējā labajā stūrī.
- 13.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 13.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Būvuzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
 - 13.3.1. Būvuzņēmējs Būvdarbu veic nekvalitatīvi, neievēro Līguma noteikumus un Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus vai Pasūtītāja pārstāvja norādījumus, par ko saņemtas vismaz 2 rakstiskas pretenzijas no Pasūtītāja. Šādā gadījumā konstatētajām neatbilstībām ir jābūt būtiskām;
 - 13.3.2. Būvuzņēmējs vairāk kā par 30 (trīsdesmit) darba dienām kavē 4.4. punktā noteiktos termiņus;
 - 13.3.3. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 10 (desmit) darba dienu laikā Būvuzņēmējs neuzsāk defektu un/vai neatbilstību novēršanu;
 - 13.3.4. Būvuzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam kādu no 9.sadaļā minētajiem dokumentiem un nokavējums ir 10 (desmit) darba dienas, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Būvuzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam;
 - 13.3.5. Būvuzņēmējam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
 - 13.3.6. Būvuzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis Būvlaukuma nodošanas un pieņemšanas aktu un šī pienākuma izpildes kavējums ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām;
 - 13.3.7. Būvuzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
 - 13.3.8. Būvuzņēmējs nodevis Līguma saistības citai personai vai nomainījis apakšuzņēmējus bez nepieciešamās saskaņošanas;
 - 13.3.9. Būvuzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
- 13.4. Pasūtītājs var atkāpties no uzsāktiem Būvdarbiem gadījumā, ja no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ netiek saņemti finanšu līdzekļi no Valsts kases, kas paredzēti Būvdarbu veikšanai. Pasūtītāja pienākums ir nekavējoties informēt Būvuzņēmēju par saņemtajiem vai atteiktajiem finanšu līdzekļiem. Gadījumā, ja finanšu līdzekļi netiek saņemti, tad izbeidzot Līgumu Pasūtītājs veic samaksu par Būvuzņēmēja kvalitatīvi veiktajiem Būvdarbiem Līgumā noteiktajā termiņā, atbilstoši abpusēji sastādītam un parakstītam Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktam.
- 13.5. Būvuzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un šāds kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas, un Būvuzņēmējs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības.
- 13.6. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, Puses sastāda aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Būvdarbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, ja tie atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami. Lai saglabātu un pasargātu Objektus un izpildītos Būvdarbus no trešo personu, laikapstākļu, u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, pēc Pasūtītāja norādījumiem un par Būvuzņēmēja līdzekļiem tiek veikta Objektu konservācija, vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Līgumā noteiktā kārtībā ieturēto Līguma saistību izpildes Bankas garantiju. Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek veikti konservācijas darbi un segti ar tiem saistītie izdevumi.

- 13.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam visu tā rīcībā esošo un ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju.
- 13.8. Ja faktiski izpildīto Būvdarbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Būvuzņēmējam, tad Būvuzņēmējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu.
- 13.9. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, Puses veic savstarpējos norēķinus 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta sastādīšanas.

14. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 14.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 14.2. Visas Līguma izmaiņas stājās spēkā no brīža, kad tās parakstījušas abas Puses, vai arī Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.
- 14.3. Strīdi Līguma sakarā vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās. Pusei ir jāatbild uz otras Puses piedāvāto strīda risinājuma priekšlikumu 10 (desmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 14.4. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Būvuzņēmējam pārtraukt Būvdarbus, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

15. Konfidencialitāte

- 15.1. Būvuzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 15.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā, no trešo personu puses, kas piedalās vai iesaistītas Līguma izpildē;
 - 15.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Būvuzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 15.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Būvuzņēmēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms Līguma noslēgšanas Būvuzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to ir informējis Pasūtītāju pirms Līguma noslēgšanas. Jebkurā gadījumā Būvuzņēmējs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
- 15.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 15.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes, kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 15.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 15.6. Šīs nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

16. Pušu pārstāvji un Līguma izpildes kontrole

- 16.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un Līgumā noteiktajos termiņos, Puses norīko kontaktpersonas un pilnvarotās personas.
- 16.2. Pasūtītāja pilnvarotā persona/kontaktpersona ir **Projektu vadītāja Gunta Dundure**, tālr. 67996086, e-pasts gunta.dundure@adazi.lv un **Hidromeliorācijas inženiere Laura Breidaka**, tālr. 67443537, e-pasts laura.breidaka@adazi.lv. Pasūtītāja kontaktpersonas pārzina Objektus un

Līguma noteikumus un tai ir tiesības pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, nepārkāpjot Līguma noteikumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai, veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Būvuzņēmēju, pieprasīt no Būvuzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Būvuzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Būvdarbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, tajā skaitā, parakstīt Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu, bet tā nedrīkst veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā, tajā skaitā, grozīt Līguma summas un/vai Būvdarbu izpildes termiņus vai Būvdarbu apjomus.

- 16.3. Būvuzņēmēja pilnvarotā persona/kontaktpersona ir **valdes priekšsēdētājs Jānis Biezais**, t. 65505166, 26556346, e-pasts biezaisj@gmail.com. Administrācijas kontakti e-pasts info@v-m.lv, t. 64723200, fax. 65505166. Būvuzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektus, tai ir tiesības pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus, Izpilddokumentāciju, Būvatļaujas, u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam (to visu kopā - nepārkāpjot Līgumu), bet tā nedrīkst veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā, tajā skaitā, grozīt Līguma summas un/vai Būvdarbu izpildes termiņus.
- 16.4. Būvuzņēmējs nodrošina šādu apakšuzņēmēju un speciālistu piesaisti:
 - 16.4.1. **atbildīgais būvdarbu vadītājs** (dambis un sūkņu stacija) **Jānis Biezais** (sert. Nr. 4-01615);
 - 16.4.2. **ceļu būvdarbu vadītājs Jānis Biezais** (sert. Nr. 4-01615);
 - 16.4.3. **būvdarbu vadītājs elektroietaišu būvdarbu vadīšanā Andris Ruskuls** (sert. Nr. 4-02376).
- 16.5. Būvuzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmēts sertificēts Būvuzraugs uzraudzīs Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Būvprojektiem un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka Būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Būvuzņēmēja darbu. Būvuzņēmējs ir informēts, ka Būvuzraugs var dot norādījumus Būvuzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, kā arī pārbaudīt jebkurus Būvdarbus, kurā varētu būt defekti vai trūkumi pēc Būvuzrauga ieskatiem.
- 16.6. Saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas un/vai Pasūtītāja pilnvarotās personas, Būvuzņēmējam ir tiesības uzskatīt, ka tās rīkojas Pasūtītāja pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Būvuzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.
- 16.7. Pasūtītāja kontaktpersona/ Pasūtītāja pilnvarotā persona veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, u.tml. līdzīga rīcība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
- 16.8. Pasūtītāja kontaktpersona/Pasūtītāja pilnvarotā persona jebkurā laikā var sniegt Būvuzņēmējam norādījumus, kas var būt nepieciešami Būvdarbu izpildei, to defektu un/vai neatbilstību novēršanai saskaņā ar Līgumu.
- 16.9. Puses var nomainīt 16.2. un 16.3. punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš, neveicot grozījumus Līgumā.
- 16.10. Būvuzraudzību veiks **SIA "Firma L4"**, reģ. Nr. 40003236001.
- 16.11. Darba aizsardzības koordinators Būvlaukumos veiks Būvuzņēmēja pārstāvis **Ando Mucenieks** (dipl. sērija PD E Nr.4581)

17. Citi noteikumi

- 17.1. Katra Puse par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai to termiņu, rakstiski paziņo otrai Pusei 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās brīža. Ja Būvuzņēmējs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu minētajā

terminā, tas nevar prasīt pagarināt Līguma saistību izpildes termiņu balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.

- 17.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam.
- 17.3. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri grozījumi izdarāmi rakstiski un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
- 17.4. Līguma sadaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un tie nevar interpretēt noteikumus.
- 17.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 17.6. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kas regulē tos pašus jautājumus, ko regulēja spēku zaudējušais akts, piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu ar tā spēkā stāšanās brīdi.
- 17.7. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi Līgumā minētie Pušu vai to pārstāvju rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 17.8. Saraksti un jebkuru informāciju, ko kāda no Pusēm nosūta otrai Pusei, ir latviešu valodā un nosūtāma elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu, uz Pušu oficiālajām e-pasta adresēm. Uzskatāms, ka Puse paziņojumu ir saņēmusi otrajā darba dienā pēc nosūtīšanas, ja vien Puse – informācijas saņēmējs, nav iepriekš norādījis savādāk.
- 17.9. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz 95 lapām, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un otrs - Būvuzņēmējam.
- 17.10. Līgumam, kā neatņemamas sastāvdaļas, pievienoti šādi pielikumi (1.-3.pielikuma oriģināli) atrodas Elektroniskā iepirkumu sistēmā (EIS):
 - 17.10.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija, uz 3 lp.;
 - 17.10.2. 2.pielikums – Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, uz 1 lp.;
 - 17.10.3. 3.pielikums – Būvuzņēmēja Piedāvājums, uz 75 lp.;
 - 17.10.4. 4.pielikums - Būvlaukuma nodošanas un pieņemšanas akta paraugs, uz 1 lp.;
 - 17.10.5. 5.pielikums - Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta paraugs, uz 1 lp.;
 - 17.10.6. 6.pielikums - Būvdarbu izmaiņu akta paraugs, uz 1 lp.;
 - 17.10.7. 7.pielikums - Avansa maksājuma garantija, uz 1 lp.;
 - 17.10.8. 8.pielikums - Līguma saistību garantijas laika saistību izpildes garantija, uz 1 lp.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs: **Ādažu novada dome**
Reģ. Nr. 90000048472
Juridiskā adrese: Gaujas iela 33A,
Ādaži, Ādažu nov., LV 2164
Banka: Valsts kase
Kods: TREL LV22
Konts: LV80TREL980241903300B

Būvuzņēmējs: **SIA "Valkas meliorācija"**
Reģ. Nr. 44103005549
Juridiskā adrese: Tālavas iela 70, Valka,
Valkas nov., LV-4701
Banka: SEB Banka AS
Kods: UNLALV2X
Konts: LV27 UNLA 0017 1004 6720 0

Izpildedirektors **G.Porietis**

Valdes priekšsēdētājs **J.Biezais**

OBJEKTA BŪVLAUKUMA NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS AKTS

_____, 20__ . gada __ . _____

_____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, turpmāk tekstā –
„Pasūtītājs”, pārstāvis _____, no vienas puses, un

_____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, turpmāk tekstā –
„Būvuzņēmējs”, pārstāvis _____, no otras puses,

bez viltus, maldības un spaidiem sastāda šādu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar
20__ . gada __ . _____ Būvdarbu līgumu:

1. Pasūtītājs nodod, bet Būvuzņēmējs pieņem _____ veikšanai.
2. Būvuzņēmējs veicot būvlaukuma apskati konstatē sekojošo:

(_____

_____)

3. Šī pieņemšanas – nodošanas akta 2. punktā minēto apliecina pieņemšanas – nodošanas akta pielikumā esošie fotouzņēmumi, kopskaitā __ (_____) fotouzņēmumi.
4. Pieņemšanas – nodošanas akts stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un kļūst par 20__ . gada __ . _____ Būvdarbu līguma neatņemamu sastāvdaļu.
5. Pieņemšanas – nodošanas akts sastādīts latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks, – viens eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Būvuzņēmējam.

Pasūtītājs

Būvuzņēmējs

20__gada __._____

BŪVDARBU PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS AKTS

par 201__gada _____ līgumu Nr. _____

(līguma priekšmets)

_____ “_____”, vienotais reģ. Nr. _____, kuru pārstāv tās _____ saskaņā ar _____, turpmāk – Būvuzņēmējs, un _____, kuru pārstāv tās _____ saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, sagatavojām šo aktu par to, ka atbilstoši līguma Nr. _____ nosacījumiem un Latvijas Republikas būvnormatīvu prasībām ir veikti būvdarbi nekustamajā īpašumā

_____, **kadastra apz.** _____
(adrese un kadastra Nr.).

1. Būvdarbi ir veikti pilnā apjomā, atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar Būvprojektu un Tāmi.
2. Būvdarbu faktiskās izmaksas – EUR _____ (neieskaitot PVN).
3. Būvuzņēmējs, vienlaicīgi ar šo Aktu, iesniedz Pasūtītājam Būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, atzinumi, dokumenti).
4. Būvuzņēmējs apliecina, ka garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir 60 (sešdesmit) mēneši un iestrādāto materiālu un iekārtu garantijai – ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā. Būvuzņēmējs vienlaicīgi ar šo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam Būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot, kas tiek rēķināts no šī akta parakstīšanas dienas.
5. Akts stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
6. Šis Akts sagatavots un parakstīs 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
7. Būvuzņēmējs ir veicis Objekta sakārtošanu un parakstot šo aktu, Būvuzņēmējs nodod un Pasūtītājs pieņem Objektu.

Pasūtītājs:
(persona ar paraksta tiesībām)

Būvuzņēmējs:
(persona ar paraksta tiesībām)

“_____”

Jurid. adr. _____

Reģ. Nr. LV _____

BŪVDARBU IZMAIŅU AKTS

pie 20__ .gada. „__” _____ līguma Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

20__ .gada __. _____

_____, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk – Būvuzņēmējs), no otras puses (*pēc nepieciešamības tiek papildināts ar būvuzraugu un autoruzraugu*), (Pasūtītājs un Būvuzņēmējs kopā – saukti Puses, bet katrs atsevišķi Puse), saskaņā ar 20__ .gada _____ līgumu Nr. _____ „Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____)), (turpmāk – Līgums), parakstot šo aktu konstatē sekojošo:

1. Būvdarbu izpildes laikā _____ (*norāda pamatojumu Būvdarbu izmaiņu veikšanai un/vai to rašanās iemeslus*).
2. Ievērojot Līguma __.punktā noteikto, Puses konstatē, ka Līguma izpildei nepieciešamas sekojošas izmaiņas *Būvdarbu apjomos/ papildu Būvdarbi/ neparedzētie Būvdarbi*:

Nr. p.k.	Būvdarbi (nosaukums un apraksts)	Mērvien.	Daudzums
1	2	3	4

3. Saskaņā ar Līguma __.punktu, Būvuzņēmējs apņemas sagatavot tāmi par akta 2.punktā norādīto Būvdarbu izmaksām un iesniegt to Pasūtītājam __ (____) dienu laikā no šī akta parakstīšanas dienas.
4. Akts sagatavots uz __ (____) lpp__ un tas parakstīts __ (____) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, _____ akta eksemplārs __ tiek nodots Uzņēmējam, _____ – Pasūtītājam, _____ - būvuzraugam un _____ - autoruzraugam.

Būvuzņēmējs:**Pasūtītājs:**_____
(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)_____
(kontaktpersonas/ pilnvarotās personas paraksts)**Būvuzraugs:****Autoruzraugs:**

AVANSA MAKSĀJUMA GARANTIJA

Par 20 ____ .gada „ ____ ” _____ līgumu Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____ . _____

Mēs – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Banka) – esam informēti par to, ka ____ .gada ____ . _____ starp mūsu klientu – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Būvuzņēmējs) – un Jums – Ādažu novada domi (vienotais reģistrācijas numurs _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Pasūtītājs) – ir noslēgts Līgums Nr. _____ Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))(turpmāk – Līgums).

Saskaņā ar Līguma noteikumiem, lai nodrošinātu Būvuzņēmēja saistību izpildi attiecībā uz avansa maksājuma atmaksu Pasūtītājam Līgumā noteiktajos gadījumos, t.sk. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, Būvuzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam Būvuzņēmēja avansa maksājuma garantija.

Nemot vērā iepriekš minēto, ar šo Banka atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām neatsaucami uzņemas pienākumu 10 (desmit) darba dienu laikā samaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto naudas summu, nepārsniedzot EUR _____ (_____), gadījumā, ja, ievērojot šajā garantijā noteiktās prasības, Bankai ir iesniegts atbilstošs Pasūtītāja parakstīts dokuments, (turpmāk – Pieprasījums), ar kuru Pasūtītājs pieprasa Bankai veikt maksājumu uz šīs garantijas pamata un kurā ietverts Pasūtītāja apgalvojums, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu, norādot, kādas saistības nav izpildītas.

Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt Pieprasījumu Bankai ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis avansa maksājumu, ieskaitot to Būvuzņēmēja bankas norēķinu kontā Nr. _____.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma veidā, izmantojot SWIFT.

Šī garantija ir spēkā līdz ____ .gada ____ . _____ (turpmāk – Beigu datums). Bankai jāsaņem Pieprasījums ne vēlāk kā Beigu datumā Bankā (adrese: _____) vai – gadījumā, ja Pieprasījuma iesniegšana tiek veikta elektroniski, – _____ (Bankas SWIFT adrese).

Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Banku un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

[parakstītāja amata nosaukums]

[personiskais paraksts]

[parakstītāja vārds un uzvārds]

**LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES/ GARANTIJAS LAIKA SAISTĪBU IZPILDES
GARANTIJA/GALVOJUMS**

Par 20 ____ .gada „__” _____ līgumu Nr. _____

Par _____

(Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))

Rīgā,

20 ____ .gada ____ ._____

Mēs – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Banka/Apdrošinātājs) – esam informēti par to, ka ____ . gada ____ . _____ starp mūsu klientu – _____ (vienotais reģistrācijas numurs: _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Būvuzņēmējs) – un Jums Ādažu novada domi (vienotais reģistrācijas numurs _____; juridiskā adrese: _____) (turpmāk – Pasūtītājs) – ir noslēgts Līgums Nr. _____ *Par _____ (Objekts: _____ (kadastra Nr. _____))*(turpmāk – Līgums).

Saskaņā ar Līguma noteikumiem Būvuzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam no Līguma izrietošo Būvuzņēmēja *saistību izpildes/ garantijas laika saistību izpildes* garantija/galvojums.

Nemot vērā iepriekš minēto, ar šo Banka/Apdrošinātājs atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām neatsaucami uzņemas pienākumu 10 (desmit) darba dienu laikā samaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto naudas summu, nepārsniedzot EUR _____ (_____), gadījumā, ja, ievērojot šajā garantijā/galvojumā noteiktās prasības, Bankai/Apdrošinātājam ir iesniegts Pasūtītāja parakstīts dokuments, (turpmāk – Pieprasījums), ar kuru Pasūtītājs pieprasa Bankai/Apdrošinātājam veikt maksājumu uz šīs garantijas/galvojuma pamata un kurā ietverts Pasūtītāja apgalvojums, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu, norādot, kādas saistības nav izpildītas.

Pieprasījums iesniedzams papīra dokumenta formā vai elektroniski. Elektroniski iesniegšana veicama autentificēta ziņojuma veidā, izmantojot SWIFT (*ja tiek iesniegta Bankas garantija*).

Šī garantija/galvojums ir spēkā līdz ____ . gada ____ . _____ (turpmāk – Beigu datums). Bankai/Apdrošinātājam jāsaņem Pieprasījums ne vēlāk kā Beigu datumā Bankā/pie Apdrošinātāja (adrese: _____) vai – gadījumā, ja Pieprasījuma iesniegšana tiek veikta elektroniski, – _____ (Bankas SWIFT adrese) (*ja tiek iesniegta Bankas garantija*).

Šai garantijai/galvojumam un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Banku/Apdrošinātāju un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju/galvojumu, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

Ja tiek iesniegts Apdrošinātāja galvojums, papildina ar sekojošo:

Apliecinām, ka uz šo Apdrošinātāja izsniegto galvojumu netiks attiecināti nekādi ierobežojumi un/vai Būvuzņēmēja un Apdrošinātāja starpā noslēgto līgumu un/vai polišu noteikumi, kas jebkādā veidā ierobežo, ir pretrunā ar šo galvojumu un vai apgrūtina Pasūtītājam tā izmantošanu.

[parakstītāja amata
nosaukums]

[personiskais paraksts]

[parakstītāja vārds un
uzvārds]