

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

Informācija publicēta saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumu Nr.225 „Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām” 3.punktu

1. tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	Piemaksa	Ne vairāk kā 25 % apmērā no mēnešalgas	Valsts un Pašvaldību institūciju darbinieku un amatpersonu atlīdzības likuma (turpmāk - Atlīdzības likuma) 14.panta pirmā daļa. 1. Papildus tiešajiem amata (darba) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu darbinieku. 2. Par vakanta amata pienākumu pildīšanu. 3. Par papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus.
2	Piemaksa	Ne vairāk kā 40 % apmērā no mēnešalgas	Atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa. Par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti
3	Naudas balva	Ne vairāk kā vienas darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā kalendārā gada ietvaros	Atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 5.punkts. Par darbiniekam vai valsts vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā darbinieka ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.
4	Piemaksa	50 % no stundas algas likmes	Atlīdzības likuma 14.panta ceturtā daļa. Par nakts darbu
5	Piemaksa vai apmaksāts atpūtas laiks	100 % no stundas algas likmes vai apmaksāts atpūtas laiks atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam	Atlīdzības likuma 14.panta sestā daļa. 1. Par virsstundu darbu 2. Par darbu svētku dienās

Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	Pabalsts	50 % apmērā no darbinieka mēnešalgas vienu reizi kalendārajā gadā	Atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 7.punkts. Darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam
2	Pabalsts	30 % apmērā no darbinieka mēnešalgas vienu reizi gadā	Atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 8.punkts. Aizejot ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā, izmantojot atvaļinājuma daļu ne mazāk kā divas kalendāra nedēļas nepārtraukti, ņemot vērā darbinieka darba izpildes plānošanas un novērtēšanas anketas novērtējumu, kas nav zemāks par "C"
3	Pabalsts	1 minimālās mēnešalgas apmērā	Atlīdzības likuma 20.pants. Sakarā ar darbinieka ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi
4	Pabalsts	Darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā	Atlīdzības likuma 19.panta pirmā daļa. Sakarā ar darbinieka nāvi, izmaksā ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu
5	Kompensācija	Līdz EUR 70 vienu reizi gadā	MK 10.08.2002. noteikumi Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju" 14.pants. Darbiniekam, kurš katru darba dienu vismaz divas stundas strādā ar displeju darbstacijā, apmaksā izdevumus redzes pārbaudei un optisko brīļļu, kontaktlēcu iegādei
6	Apdrošināšana pret nelaimes gadījumiem darbinieku dzīvībai	Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros	Atlīdzības likuma 37.pants. Darbiniekiem, kuri pilda ar dzīvības un veselības apdraudējumu (risku) saistītus amata pienākumus
7	Atlaišanas pabalsts	Likumā noteiktajā apmērā	Atlīdzības likuma 17.pants. 1. Darbiniekam, ar kuru tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības pamatojoties uz Darba likuma 100.panta piekto daļu, 101.panta pirmās daļas 6., 7., 8. 9., 10. vai 11.punktu un 114.pantu 2. Deputātam, kurš ir atbrīvots no amata.