

**ĀDAŽU NOVADA DOMES SĒDES
PROTOKOLS**
Ādažu novadā

2016.gada 28.februārī

Nr.5

Sēde sasaukta likumā „Par pašvaldībām” un Ādažu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

Sēdi vada: domes priekšsēdētājs: M.SPRINDŽUKS (RA).

Domē pavisam 15 deputāti¹.

Sēdē piedalās 14 deputāti:

J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), A.BRŪVERS (SA) (*līdz plkst.14.03*), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), K.SPRŪDE (S), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (Sa) (*no plkst. 14.03*), N.ZVIEDRIS (V).

nepiedalās (attaisnotu iemeslu dēļ): A.KEIŠA (neatkarīgā deputāte).

Sēdē piedalās:

Administrācijas darbinieki: I.BRIEDE, I.GRĪVIŅA, S.GRĪNBERGS, I.HENILANE, E.KĀPA, V.KUKK, S.MŪZE, G.PORIETIS, P.SLUKA, A.SPRICIS.

Citi: iedzīvotājs Ģ.Ģ., Ādažu novada Sociālā dienesta vadītāja I.ROZE, Ādažu pašvaldības policijas vecākā inspektore E.RŪDOLFA-SPĒKA.

Sēdi protokolē: Kancelejas vadītāja J.SVIRIDENKOVA.

Sēdi atklāj Ādažu novada domes ēkā plkst. 14.00.

M.SPRINDŽUKS ierosina izskatīt darba kārtības 34.jautājumu pēc 11.jautājuma, nemainot darba kārtības jautājumu numerāciju.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Apstiprināt domes š.g. 28.februāra sēdes darba kārtību, kā arī darba kārtības 34.jautājuma izskatīšanu pēc 11.jautājuma, nemainot darba kārtības jautājumu numerāciju.

DARBA KĀRTĪBĀ:

I. Steidzami jautājumi:

1. Par deputāta mandāta nolikšanu.
2. Par deputāta kandidāta apstiprināšanu.
3. Par amatu savienošanas atļauju.
4. Par piekrišanu īpašumu atsavināšanai.
5. Par izmaiņām Saimniecības un infrastruktūras daļas amatu sarakstā.
6. Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2017.gadā.

II. Informācija:

7. Pārskats par pašvaldības darbu.

¹ Deputātu piederība politiskajai partijai:

RA – Reģionu aliansē, S – Saskaņā, Sa – Sadarbība, V – Vienotība, ZZS – Zaļo un zemnieku savienība.

8. Par saistošajiem noteikumiem Nr.24/2016 "Par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību".

III. Sociālajā komitejā izskatītie jautājumi:

9. Par saistošo noteikumu "Par pabalstu aizgādībā esošo personu aizgādņiem" projektu.

IV. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā izskatītie jautājumi:

10. Par radošo darbnīcu organizēšanu.
11. Par saistošo noteikumu "Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs" projektu.
12. Par nolikuma "Par Ādažu novada iedzīvotāju sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām" projektu.
13. Par grozījumiem Ādažu novada sporta attīstības stratēģijā 2016.-2022.gadam.

V. Attīstības komitejā izskatītie jautājumi:

14. Par darba grupas izveidi.
15. Par nekustamo īpašumu Garkalnes ciemā "Podkalni", "Podlejas", "Podmalas", "Grantiņi" un "Slejmalas" detālplānojuma projekta atcelšana.
16. Par nekustamo īpašumu Ādažu ciemā Pasta ielā 1, Pasta ielā 1A un Gaujas ielā 3 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu.
17. Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā Vēja ielā 17 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu.
18. Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā Rīgas gatvē 4 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu.
19. Par nekustamā īpašuma Alderu ciemā "Jaundumpji" zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu precizēšanu.
20. Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamajiem īpašumiem "Dadiņas" un "Silmači-2".
21. Par nekustamā īpašuma Garkalnes ciemā "Gaujmalieši" zemes ierīcības projekta apstiprināšanu.
22. Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā "Jaunkārkli" zemes ierīcības projekta apstiprināšanu.

VI. Finanšu komitejā izskatītie jautājumi:

23. Par finansējuma piešķiršanu energoefektivitātes pasākuma veikšanai.
24. Ādažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas nolikumu.
25. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem.
26. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem.
27. Zemes jautājumi.
28. Par mazdārziņu zemes piešķiršanu nomā.
29. Par papildinājumiem sadarbības līgumā par koplietošanas meliorācijas sistēmu ekspluatāciju un uzturēšanas kārtību.
30. Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai.
31. Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai.
32. Par atteikšanos no energoefektivitātes projekta īstenošanas.

VII. Citi jautājumi:

33. Par nolikuma "Atbalsta konkursa nolikums iedzīvotāju iniciatīvām „Sabiedrība ar dvēseli” 2017” projektu.
34. Par dalību projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā" mācību satura aprobācijā.
35. Par grozījumiem 17.01.2017. lēmumā Nr.6 "Par pašvaldības izmaksām pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēm".
36. Par domes priekšsēdētāja atvaļinājumu.

1.§ Par deputāta mandāta nolikšanu

(M.Sprindžuks)

Domē saņemts deputāta A.Brūvera š.g. 22.februāra iesniegums (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/621) par deputāta mandāta nolikšanu (turpmāk – iesniegums).

E.KĀPA informē, ka, ja iesniegums tiks pieņemts, A.Brūvers deputāta pilnvaras zaudēs ar š.g. 1.martu.

M.SPRINDŽUKS pateicas A.Brūveram par godprātīgo deputāta darbu.

A.BRŪVERS pateicas deputātiem par sadarbību.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, “nebalso” – 1 (A.BRŪVERS), **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt A.Brūvera š.g. 22.februāra iesniegumu par deputāta mandāta nolikšanu.

Plkst. 14.03 A.BRŪVERS atstāj domes sēdi.

Plkst. 14.03. J.VEINBERGS piedalās sēdē.

2.§ Par deputāta kandidāta apstiprināšanu

(M.Sprindžuks)

Sakarā ar deputāta A.Brūvera mandāta nolikšanu, š.g. 23.februārī domes Vēlēšanu komisija izskatīja jautājumu par nākamā kandidāta stāšanos amatā. Š.g. 23.februārī domē tika saņemta Vēlēšanu komisijas vēstule (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/632) „Par deputātu kandidātu” par to, ka pārbaudot 2013.gada 2.jūnija domes Vēlēšanu komisijas protokolu rezultātus, nākamais kandidāts pēc balsu skaitīšanas galīgā rezultāta ir Jānis Veinbergs no politiskās apvienības “Sadarbība”. Š.g. 23.februārī dome nosūtīja J.Veinbergam vēstuli (reģ. Nr.ĀND/1-12-1/17/189) „Par deputāta pilnvarām” ar uzaicinājumu kļūt par domes deputātu un tajā pat dienā tika saņemta J.Veinberga atbilde (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/633) ar piekrišanu kļūt par domes deputātu. Informē, ka, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 10.punktu un 55.pantu, lai deputāts J.Veinbergs varētu pilnvērtīgi piedalīties domes darbā, domei ir jābalso par J.Veinberga ievēlēšanu domes pastāvīgajās komitejās. Deputāts izteica vēlēšanos strādāt Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā, Attīstības komitejā un Finanšu komitejā.

E.ŠĒPERS lūdz skaidrot, kas notiks ar domes priekšsēdētāja otrā vietnieka amatu un Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja amatu, ko ieņem A.Brūvers.

M.SPRINDŽUKS skaidro, ka, ņemot vērā, ka līdz pašvaldību vēlēšanām ir trīs mēneši, domes priekšsēdētāja otrā vietnieka amats var palikt vakants, savukārt Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja amatu A.Brūvers var turpināt ieņemt arī būdams Saimniecības un infrastruktūras daļas vadītājs. Aicina deputātiem sniegt domei priekšlikumus par domes priekšsēdētāja otrā vietnieka vai Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja amatam. Aicina balsot par J.Veinberga ievēlēšanu Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), M.SPRINDŽUKS (RA), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (Sa), N.ZVIEDRIS (V)), „pret” – 1 (K.SPRŪDE (S)), „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Apstiprināt deputātu J.Veinbergu par Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekli, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 10.punktu,

55.pantu un domes 2013.gada 23.jūlija saistošo noteikumu Nr.16 “Ādažu novada pašvaldības nolikums” 44.punktu.

M.SPRINDŽUKS aicina balsot par J.Veinberga ievēlēšanu Attīstības komitejā.

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), M.SPRINDŽUKS (RA), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (Sa), N.ZVIEDRIS (V)), „pret” – 1 (K.SPRŪDE (S)), „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ**:

Apstiprināt deputātu J.Veinbergu par Attīstības komitejas locekli, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 10.punktu, 55.pantu un domes 2013.gada 23.jūlija saistošo noteikumu Nr.16 “Ādažu novada pašvaldības nolikums” 44.punktu.

M.SPRINDŽUKS aicina balsot par J.Veinberga ievēlēšanu Finanšu komitejā.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ**:

Apstiprināt deputātu J.Veinbergu par Finanšu komitejas locekli, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 10.punktu, 55.pantu un domes 2013.gada 23.jūlija saistošo noteikumu Nr.16 “Ādažu novada pašvaldības nolikums” 44.punktu.

3.§

Par amatu savienošanas atļauju

(E.Kāpa)

Administratīvās komisijas priekšsēdētāja vietnieks J.Veinbergs savā š.g. 23.februāra iesniegumā (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/634) lūdz atļaut savienot Administratīvās komisijas priekšsēdētāja vietnieka amatu ar domes deputāta amatu. Vērš uzmanību, ka lēmums ir administratīvais akts, līdz ar to, balsojot “pret”, deputātam ir jāsniedz balsojuma argumentācija.

Atklāti balsojot, ar 12 balsīm „par”, „pret” – 1 (K.SPRŪDE (S)), „atturas” – nav, “nebalso” – 1 (J.VEINBERGS (Sa)), **DOME NOLEMJ**:

Pieņemt lēmumu Nr.27 “Par amatu savienošanas atļauju” un sagatavot to parakstīšanai.

M.SPRINDŽUKS lūdz deputātei K.Sprūdei sniegt balsojuma argumentāciju.

K.SPRŪDE skaidro, ka nezticas deputātam J.Veinbergam.

4.§

Par piekrišanu īpašumu atsavināšanai

(E.Kāpa)

Jautājums ar balsu vairākumu š.g. 21.februārī tika atbalstīts Finanšu komitejā.

Atklāti balsojot, ar 9 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), M.SPRINDŽUKS (RA), J.VEINBERGS (Sa)), „pret” – 5 (I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), K.SPRŪDE (S), E.ŠĒPERS (ZZS), N.ZVIEDRIS (V)), „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ**:

Pieņemt lēmumu Nr.28 “Par piekrišanu īpašumu atsavināšanai” un sagatavot to parakstīšanai.

5.§

Par izmaiņām Saimniecības un infrastruktūras daļas amatu sarakstā

(G.Porietis)

Jautājums ar balsu vairākumu š.g. 21.februārī tika atbalstīts Finanšu komitejā.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ**:

Pieņemt lēmumu Nr.29 “Par izmaiņām Saimniecības un infrastruktūras daļas amatu sarakstā” un sagatavot to parakstīšanai.

6.§

Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2017.gadā

(G.Porietis)

Jautājums ar balsu vairākumu š.g. 21.februārī tika atbalstīts Finanšu komitejā.

Atklāti balsojot, ar 9 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), M.SPRINDŽUKS (RA), J.VEINBERGS (Sa)), „pret” – 5 (I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), K.SPRŪDE (S), E.ŠĒPERS (ZZS), N.ZVIEDRIS (V)), „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ**:

Pieņemt lēmumu Nr.30 “Par pašvaldības amatpersonu un darbinieku mēnešalgām 2017.gadā” un sagatavot to parakstīšanai.

7.§

Pārskats par pašvaldības darbu

(G.Porietis)

1. Domes 2016.gada 27.decembra lēmums Nr.252 “Par nekustamā īpašuma iegūšanu īpašumā bez atlīdzības” ir izpildīts daļā par vienošanās noslēgšanu par nekustamā īpašuma „Gaujas iela D” kā atsevišķas zemes vienības izdalīšanu.
2. Domes 2016.gada 27.decembra lēmums Nr.262 “Par īres līguma pagarināšanu” ir izpildīts – ir pagarināts dzīvojamās telpas īres līgums par domei piederošā 1-istabas dzīvokļa īri „Vējupe 13”, dz.9.
3. Domes š.g. 24.janvāra lēmums Nr.16 “Par nekustamā īpašuma daļas piešķiršanu nomā” ir izpildīts – noslēgts līgums par zemesgabala daļas 330 m² platībā “Vējupes krastmalā” iznomāšanu SIA “Promobius”.
4. Domes š.g. 24.janvāra lēmums Nr.20 “Par zemes domājamās daļas nodošanu īpašumā bez atlīdzības” ir izpildīts – noslēgta vienošanās par dzīvoklim piekrietošās domājamās daļas no ēkai piesaistītās zemes nodošanu īpašumā privātpersonai.
5. Pašvaldības īpašumi “Lindas iela 2” un “Lindas iela 4” tika norobežoti ar vieglmetāla (celtniecības) žogu Domes noteiktajā termiņā – līdz š.g. 6.februārim.
6. Dome nav izpildījusi Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā noteikto pienākumu – līdz š.g. 1.martam izdod saistošos noteikumus par kārtību, kādā ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai sistēmai, to ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, kā arī pakalpojuma līguma noteikumus. Saistošo noteikumu projekts atrodas saskaņošanas stadijā.
7. Pašvaldības policija no š.g. 21.janvāra līdz 22.februārim ieradās uz 205 izsaukumiem, sniedza palīdzību 2 personām, izķēra 6 klaiņojošus mājdzīvniekus un sastādīja 43 protokolus.
8. Ir saņemta atkritumu apsaimniekotāja – SIA “Eco Baltia vide” informācija par savākto atkritumu daudzumu novadā:

Gads	Sadzīves atkritumi (m3)	Vieglais iepakojums (kg)	Stikls (kg)	Lielgabarīta atkritumi (kg)
2015.	27 065	81 700	85 100	8 450
2016.	30 243	96 700	92 875	6 300

9. Ir parakstīti vai atrodas parakstīšanas stadijā būtisku darījumu līgumi – par autotransporta pakalpojumiem domei (3 gadu periodam, 196500 EUR), par nomaļu izbūvi Gaujas ielā un Ziedu un Gaujmalas ielu seguma virskārtas atjaunošanu (38540 EUR).
10. No BVKB š.g. 27.janvāra saņemtajā atzinumā par Ādažu PII ēkas pārbaudi, norādīti fakti par baseina dzelzbetona konstrukciju deformāciju un patvaļīgu būvniecību ēkas nesošajās konstrukcijās. Pēc būvinženiera atzinuma saņemšanas, š.g. 10.februārī baseina ekspluatācija tika pārtraukta. Renovāciju plānots veikt pēc tehniskās un iepirkuma dokumentācijas izstrādes un papildu finansējuma apstiprināšanas Domē.
11. Saņemts 2016.gadā veiktais Latvijas Republikas tiesībsarga pētījums “Tiesību uz informāciju īstenošana vietējo pašvaldību interneta vietnēs” (http://www.tiesibsargs.lv/uploads/content/legacy/pasvaldibu_interneta_vietnes_1486978_853.pdf), kurā atzinīgi novērtēta domes mājaslapa. Mājaslapā arī ir ievietota novada videovizītkarte <http://www.adazi.lv/novads/novada-raksturojums/>.
12. Atrasts un nodots Ādažu Vēstures un mākslas galerijā Ādažu pagasta 1892.gada 22.jūnija protokols Nr.97 ar materiālu aprēķinu jaunbūvējamam pagasta namam Ādažos (125 gadus vecs dokuments). Aicina deputātus būt apdomīgiem, pieņemot lēmumus, un pievērst uzmanību parakstāmiem dokumentiem, ko nākotnē vērtēs nākamās paudzes.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

8.§

Par saistošajiem noteikumiem Nr.24/2016 “Par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību”

(A.Spricis)

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija savā š.g. 30.janvāra vēstulē Nr.1-18/681 “Par saistošajiem noteikumiem” (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/364) informē, ka izskatīja domes 2016.gada 27.decembra lēmumu “Par Ādažu novada domes š.g. 27.septembra saistošajiem noteikumiem Nr.24/2016 “Par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību”” un lūdz pārskatīt to, ņemot vērā vēstulē sniegto argumentāciju. Informē, ka saistošie noteikumi ir stājušies spēkā un domei nav pamata to atcelšanai.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt informāciju zināšanai.

9.§

Par saistošo noteikumu “Par pabalstu aizgādņībā esošo personu aizgādņiem” projektu

(I.Roze)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt saistošos noteikumus Nr.4/2017 “Par pabalstu aizgādņībā esošo personu aizgādņiem” un sagatavot tos parakstīšanai.

10.§

Par radošo darbnīcu organizēšanu

(I.Briede)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.31 “Par radošo darbnīcu organizēšanu” un sagatavot to parakstīšanai.

11.§

Par saistošo noteikumu “Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs” projektu

(I.Briede)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt saistošos noteikumus Nr.5/2017 “Par pirmsskolas vecuma bērnu reģistrāciju un uzņemšanu Ādažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs” un sagatavot tos parakstīšanai.

34.§

Par dalību projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” mācību satura aprobācijā

(I.Briede)

Pamatojoties uz Valsts izglītības satura centra (turpmāk – VISC) š.g 17.februāra vēstuli Nr.23-5/1 “Par mācību satura aprobācijas norisi” ar informāciju par plānoto sadarbību projektā, mācību satura aprobācijas norisi (1.pielikums), sadarbības līguma projektu (2.pielikums) un Ādažu novada attīstības programmas 2016-2022.gadam prioritātē (VTP9) noteikto pasākumu kopumu – pieejama un kvalitatīva izglītība, Ādažu vidusskolai, kā projekta pilotskolai, ir lietderīgi piedalīties projekta aprobācijā, saskaņoti plānot un īstenot mācības un atbalsta pasākumus attiecīgās vecuma grupas skolēniem, ieviešot tādu pieeju mācīšanai, kuras rezultātā bērni un jaunieši iegūs 21.gs. nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes.

VISC projekta Nr.8.3.1.1./16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” mērķis ir radīt skolēniem labvēlīgus apstākļus dziļas izpratnes veicināšanai un prasmju attīstīšanai dažādos kontekstos, kā arī personības pilnveidei. Lai to realizētu, vispārējā izglītībā tuvāko piecu gadu laikā tiks izstrādāts un pakāpeniski ieviests kompetenču pieejā veidots mācību saturs, galveno uzmanību pievēršot izmaiņām tieši mācību procesa organizēšanā. Profesionālās pilnveides programmās tiks izglītoti 6000 pedagogi. Projektu paredzēts īstenot līdz 2021.gada 16.oktobrim, sadarbībā ar Daugavpils Universitāti, Latvijas Universitāti, Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmiju, Liepājas Universitāti, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmiju, Latviešu valodas aģentūru un pašvaldībām. Pašvaldības līdzfinansējums projekta realizācijai nav nepieciešams.

Nemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4. punktu un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54. un 61.pantu,

atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

1. **Piedalīties** ES struktūrfondu projektā Nr.8.3.1.1./16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” mācību satura aprobācijā un noslēgt trīspusējas sadarbības līgumu starp Domi, Ādažu vidusskolu un Valsts izglītības satura centru.
2. **Noteikt**, ka projekta kontaktpersona domē ir izglītības darba un jaunatnes lietu speciāliste.
3. **Noteikt**, ka projekta kontaktpersona Ādažu vidusskolā ir vidusskolas direktors.
4. **Uzdot** domes priekšsēdētāja pirmajam vietniekam projekta izpildes kontroli pašvaldībā.

12.§

Par nolikuma “Par Ādažu novada iedzīvotāju sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām” projektu

(P.Sluka)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt nolikumu Nr.1 “Par Ādažu novada iedzīvotāju sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām” un sagatavot to parakstīšanai.

13.§

Par grozījumiem Ādažu novada sporta attīstības stratēģijā 2016.-2022.gadam

(P.Sluka)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.32 “Par grozījumiem Ādažu novada sporta attīstības stratēģijā 2016.-2022.gadam” un sagatavot to parakstīšanai.

14.§

Par darba grupas izveidi

(I.Grīviņa)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.33 “Par darba grupas izveidi” un sagatavot to parakstīšanai.

15.§

Par nekustamo īpašumu Garkalnes ciemā “Podkalni”, “Podlejas”, “Podmalas”, “Grantiņi” un “Slejmalas” detālplānojuma projekta atcelšana

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.34 “Par nekustamo īpašumu “Podkalni”, “Podlejas”, “Podmalas”, “Grantiņi” un “Slejmalas” detālplānojuma atcelšanu” un sagatavot to parakstīšanai.

16.§

Par nekustamo īpašumu Ādažu ciemā Pasta ielā 1, Pasta ielā 1A un Gaujas ielā 3 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), E.PLŪMĪTE (ZZS), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), M.SPRINDŽUKS (RA), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (Sa)), „pret” – 3 (I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), K.SPRŪDE (S), N.ZVIEDRIS (V)), „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.35 “Par zemes ierīcības projektu nekustamajiem īpašumiem Pasta ielā 1, Pasta ielā 1A un Gaujas ielā 3” un sagatavot to parakstīšanai.

17.§

Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā Vēja ielā 17 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu

(S.Grīnbergs)

Ģ.Ģ. ierosina domei paredzēt vienotas prasības nekustamo īpašumu attīstītājiem, lai detālplānojumos (kas ietver sevī vairākus zemesgabalus), pirms to apstiprināšanas, būtu paredzētas nepieciešamās komunikācijas (ūdensvads, kanalizācija, elektrības tīkli, apgaismojums, gāze) atbilstoši zemesgabala izmantošanas mērķim, lai personas, kuras iegādājās vai plāno iegādāties īpašumu, kā arī blakus esošo nekustamo īpašumu īpašnieki varētu plānot tiem piederošo īpašumu attīstību. Informē, ka Vēja ielas attīstītājs grib domei nodot ceļu, kas ir sliktā stāvoklī, un īpašnieks nav ieguldījis līdzekļus tā uzturēšanai.

J.NEILANDS, Ģ.ĢEDERTS, M.SPRINDŽUKS, E.KĀPA, G.PORIETIS debatē [*domes sēdes audio ieraksta laiks 0.37.57 – 0.45.54*] par:

1. SIA “Ādažu Ūdens” kapacitāti, nodrošinot ūdens un kanalizācijas pakalpojumus mājāsaimniecībām un citiem objektiem;
2. nosacījumu izstrādi un Igaunijas pieredzi (kamēr nav izbūvēti un nodoti ekspluatācijā tīkli, īpašniekam nedod būvatļauju);
3. ierosinājumu paredzēt saistošajos noteikumos infrastruktūras nodevu;

4. tīklu izbūvi, izmantojot Kohēzijas fonda iespējas, un komunikāciju sadārdzinājumu pēc fondu programmu noslēgšanas;
5. G.Porietis ierosina pārtraukt debates un iekļaut iniciatīvas saistošajos noteikumos.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.36 “Par zemes ierīcības projektu nekustamajam īpašumam Vēja ielā 17” un sagatavot to parakstīšanai.

18.§

Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā Rīgas gatvē 4 zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un izstrādes nosacījumu apstiprināšanu

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.37 “Par zemes ierīcības projektu nekustamajam īpašumam Rīgas gatvē 4” un sagatavot to parakstīšanai.

19.§

Par nekustamā īpašuma Alderu ciemā “Jaundumpji” zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu precizēšanu

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par” (J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), J.NEILANDS (RA), I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), E.PLŪMĪTE (ZZS), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), K.SPRŪDE (S), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (Sa), N.ZVIEDRIS (V)), „pret” – nav, „atturas” – nav, “nebalso” – 1 (M.SPRINDŽUKS (RA)), **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.38 “Par zemes ierīcības projektu nekustamajam īpašumam “Jaundumpji”” un sagatavot to parakstīšanai.

20.§

Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamajiem īpašumiem “Dadiņas” un “Silmači-2”

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.39 “Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamajiem īpašumiem “Dadiņas” un “Silmači-2”” un sagatavot to parakstīšanai.

21.§

Par nekustamā īpašuma Garkalnes ciemā “Gaujmalieši” zemes ierīcības projekta apstiprināšanu

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.40 “Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamajam īpašumam “Gaujmalieši”” un sagatavot to parakstīšanai.

22.§

Par nekustamā īpašuma Ādažu ciemā “Jaunkārkli” zemes ierīcības projekta apstiprināšanu

(S.Grīnbergs)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.42 “Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamajam īpašumam “Jaunkārkli”” un sagatavot to parakstīšanai.

23.§

Par finansējuma piešķiršanu energoefektivitātes pasākuma veikšanai

(G.Porietis)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.41 “Par finansējuma piešķiršanu energoefektivitātes pasākuma veikšanai” un sagatavot to parakstīšanai.

24.§

Ādažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas nolikumu

(G.Porietis)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt nolikumu Nr.2 “Ādažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas nolikums” un sagatavot to parakstīšanai.

25.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem

(A.Spricis)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.43 “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem” un sagatavot to parakstīšanai.

26.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem

(A.Spricis)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.44 “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem” un sagatavot to parakstīšanai.

27.§

Zemes jautājumi

(V.Kukk)

27.1. Par zemes starpgabala piešķiršanu nomā

R.B., dzīvojošas (*adrese*), pilnvarotā persona V.B. savā š.g. 16.janvāra iesniegumā (reģ.Nr. ĀND/1-18/17/188) lūdz piešķirt nomā zemesgabalu (kadastra Nr.80440070387), kas atrodas blakus Rīgas gatve 44 zemesgabalam (kadastra Nr.80440070106). Izvērtējot domes rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus tika konstatēts:

- zemes starpgabals 0,036 ha platībā, starp nekustamo īpašumu Pirmā iela 44 zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80440070441 un Rīgas gatve 44 zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80440070106, radies zemes reformas laikā mērniecības kļūdu rezultātā;
- ar domes 2009.gada 27.oktobra lēmumu Nr.242 „Par zemes vienību piekritību pašvaldībai”, § 1.2.8. noteikts, ka Rīgas gatve 44A zemes starpgabals 0.036 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 80440070387 piekrīt Ādažu novada pašvaldībai;
- zemes starpgabalu faktiski var izmantot un izmanto nekustamā īpašuma Rīgas gatve 44 īpašnieki.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2007.gada 30.oktobra noteikumu Nr.735 “Noteikumi par publiskās personas zemes nomu” 6.1. un 16.1.apakšpunktu un 17.punktu,

atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

1. **Piešķirt** nomā līdz 2021.gada 31.decembrim R.B. Rīgas gatve 44A, Ādaži, zemes starpgabalu 0,036 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 80440070387 (3.pielikums).
2. **Noteikt** iznomājamam zemesgabalam nekustamā īpašuma izmantošanas mērķi – sportam un atpūtai aprīkotās dabas teritorijas, lietošanas mērķa kods 0503.
3. **Noteikt** nomas maksu gadā atbilstoši Ādažu novada 2011.gada 25.oktobra saistošo noteikumu Nr.27 “Saistošie noteikumi par neapbūvētu Ādažu novada pašvaldībai piederošo vai piekrītošo zemesgabalu nomas maksas noteikšanas kārtību” 2.7.punktam.
4. **Uzdot** Saimniecības un infrastruktūras daļas nekustamā īpašuma speciālistam V.Kukk noslēgt zemes nomas līgumu viena mēneša laikā pēc lēmuma spēkā stāšanās.

27.2.Par SIA “DIVI S” iesniegumu

SIA „DIVI S”, juridiskā adrese: A.Čaka iela 149, Rīga, LV-1012, valdes priekšsēdētājs M.Birzulis savā š.g. 17.februāra iesniegumā (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/569) lūdz piešķirt nomā no š.g. 22.maija līdz 30.septembrim pašvaldības nekustamā īpašuma „Vējpriedes” zemesgabala daļu divu moduļkonteineru novietošanai, ar mērķi ierīkot vindsērfiga un burāšanas apmācības centru un inventāra nomas punktu. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2007.gada 30.oktobra noteikumu Nr.735 “Noteikumi par publiskās personas zemes nomu” 6.1. un 16.1.apakšpunktu un 17.punktu,

atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

1. **Piešķirt** nomā SIA „DIVI S” no š.g. 22.maija līdz 30.septembrim pašvaldības nekustamā īpašuma „Vējpriedes” (zemes vienības kadastra apzīmējums 8044 008 0203) daļu 100 m² platībā sporta apmācības centra un inventāra nomas punkta ierīkošanai (4.pielikums).
2. **Noteikt** nomas maksu atbilstoši domes 2011.gada 25.oktobra saistošo noteikumu Nr.27 „Saistošie noteikumi par neapbūvētu Ādažu novada pašvaldībai piederošo vai piekrītošo zemesgabalu nomas maksas noteikšanas kārtību” 2.5.apakšpunktam.
3. **Uzdot** Juridiskajai un iepirkuma daļai viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas sagatavot zemes nomas līgumu.

27.3. Par piekrišanu zemes iegūšanai īpašumā

SIA „Hortus Residential”, juridiskā adrese: Republikas laukums 2A, Rīga, LV-1010, pilnvarotā persona Aivars Bērziņš savā š.g. 23.februāra iesniegumā (reģ. Nr.ĀND/1-18/17/639) lūdz piekrist nekustamā īpašuma “Stabijas”, Stapriņi, zemesgabala 0,2943 ha platībā reģistrācijai Zemesgrāmatā, un izsniegt izziņu saskaņā ar likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.pantā noteikto darījumu izskatīšanas kārtību. Pamatojoties uz Rīgas rajona tiesas š.g. 12.janvāra lēmumu (Lieta Nr.C33803916 Nr.C-2312-17/15) par nekustamā īpašuma “Stabijas” pārdošanu izsoles akta apstiprināšanu, īpašuma tiesību nostiprināšanu uz SIA „Hortus Residential” vārda un likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” VI nodaļas prasībām un 30.pantā noteikto darījumu izskatīšanas kārtību,

atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Piekrist, ka SIA „Hortus Residential”, reģ. Nr.40103460622, iegūst īpašumā nekustamā īpašuma „Stabijas”, Stapriņi, Ādažu nov., kadastra numurs 80440030155, apbūvētu zemesgabalu 0,2943 ha platībā dzīvojamās mājas uzturēšanai.

28.§

Par mazdārziņu zemes piešķiršanu nomā

(V.Kukk)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.45 “Par mazdārziņu zemes piešķiršanu nomā” un sagatavot to parakstīšanai.

29.§

Par papildinājumiem sadarbības līgumā par koplietošanas meliorācijas sistēmu ekspluatāciju un uzturēšanas kārtību

(E.Kāpa)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.46 “Par papildinājumiem sadarbības līgumā par koplietošanas meliorācijas sistēmu ekspluatāciju un uzturēšanas kārtību” un sagatavot to parakstīšanai.

30.§

Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai

(E.Rūdolfā-Spēka)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.47 “Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai” un sagatavot to parakstīšanai.

31.§

Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai

(E.Rūdolfā-Spēka)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.48 “Par pilnvarojumu Ādažu pašvaldības policijai” un sagatavot to parakstīšanai.

32.§

Par atteikšanos no energoefektivitātes projekta īstenošanas

(I.Henilane)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.49 “Par atteikšanos no energoefektivitātes projekta īstenošanas” un sagatavot to parakstīšanai.

33.§

Par nolikuma “Atbalsta konkursa nolikums iedzīvotāju iniciatīvām „Sabiedrība ar dvēseli” 2017” projektu

(I.Henilane)

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt nolikumu Nr.3 “Atbalsta konkursa nolikums iedzīvotāju iniciatīvām „Sabiedrība ar dvēseli” 2017” un sagatavot to parakstīšanai.

35.§

Par grozījumiem 17.01.2017. lēmumā Nr.6 “Par pašvaldības izmaksām pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēm”

(S.Mūze)

Ādažu novada izglītības iestāžu š.g. izdevumu tāmes aprēķinā ir konstatēta tehniska kļūda, kā rezultātā vidējai izmaksai vienam izglītojamam pašvaldības izglītības iestādēs, īstenojot bērnu obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, jābūt 181,76 EUR (mēnesī), savukārt domes š.g. 17.janvāra lēmumā Nr.6 “Par pašvaldības izmaksām pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēm” tika apstiprināts līdzfinansējums 212,17 EUR. Domes š.g. 17.janvāra apstiprinātajā budžetā ir ietverts ar domes š.g. 17.janvāra lēmumu Nr.6 “Par

pašvaldības izmaksām pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēm” apstiprinātais līdzfinansējuma apjoms.

Ņemot vērā, ka ir noslēgti līgumi starp domi un privātajām izglītības iestādēm par sākotnēji apstiprināto līdzfinansējuma apjomu un pieņemti lēmumi par līdzfinansējuma piešķiršanu privātpersonām, domei ir jāievēro tiesiskās palāvības princips, pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta 2.⁴ punktu, Administratīvā procesa likuma 4., 6. un 10 pantu, kā arī ņemot vērā, ka jautājums š.g. 8.februārī tika izskatīts un atbalstīts Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā, ierosina pieņemt sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Pieņemt lēmumu Nr.50 “Par grozījumiem 17.01.2017. lēmumā Nr.6 “Par pašvaldības izmaksām pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēm”” un sagatavot to parakstīšanai.

36.§

Par domes priekšsēdētāja atvaļinājumu

(M.Sprindžuks)

Lūdz piešķirt ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu no š.g. 13.marta līdz 27.martam (š.g. 20.februāra iesniegums, reģ. Nr.ĀND/1-18/17/587).

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

1. Pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 41.panta 1.daļu, kas nosaka, ka pašvaldības amatpersonām piešķir ikgadēju apmaksātu atvaļinājumu, Darba likuma 149.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka ikvienam darbiniekam ir tiesības uz ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, kurš nedrīkst būt īsāks par četrām kalendāra nedēļām, neskaitot svētku dienas. Ādažu novada pašvaldības Darba samaksas nolikuma 3.7.apakšpunktu, kas nosaka, ka Domes priekšsēdētājam tiek piešķirts apmaksāts ikgadējais atvaļinājums, kura ilgums ir 4 kalendārās nedēļas, neieskaitot svētku dienas, un papildatvaļinājums, kas nepārsniedz 10 darba dienas, 3.8.apakšpunktu, kas nosaka, ka, aizejot ikgadējā atvaļinājumā, domes priekšsēdētājam tiek izmaksāts atvaļinājuma pabalsts 30% apmērā no mēnešalgas, domes priekšsēdētāja M.Sprindžuka š.g. 20.februāra iesniegumu, kurā viņš lūdz piešķirt ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu – **piešķirt** domes priekšsēdētājam M.Sprindžukam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 14 kalendāra dienas, tai skaitā apmaksātas 10 darba dienas no š.g. 13.marta līdz un 26.martam un izmaksāt atvaļinājuma pabalstu.
2. **Uzdot** domes priekšsēdētāja otrajam vietniekam P.Balzānam aizvietot domes priekšsēdētāju M.Sprindžuku viņa prombūtnes laikā.

Sēdi slēdz plkst. 15.03.

Domes priekšsēdētājs

M.Sprindžuks

Domes sēdes protokolētāja

J.Sviridenkova

Protokols parakstīts 2017.gada 7.martā

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002
KOMPETENČU PIEEJA MĀCĪBU SATURĀ

2017. gada 17. februārī, Rīgā

Kā notiek satura izstrāde?

Kopš 2016. gada novembra vairāk nekā 200 eksperti, nākot kopā un diskutējot, izstrādā jaunus mācību priekšmetu standartus pamatzglītībā un vispārējā vidējā izglītībā, pirmsskolas izglītības programmas, mācību un mācību priekšmetu programmas, mācību un metodiskos līdzekļus un diagnosticējošos darbus. Pilotskolu pieredze nākamo divu gadu laikā ir izšķiroši nozīmīga jaunā satura pilnveidošanai un uzlabošanai. Projekta gaitā būs arī daudzveidīgas iespējas diskutēt par izstrādāto saturu, to pilnveidojot un pielāgojot savas skolas specifikai.

Kā notiks aprobācija?

Mācību satura aprobācijas mērķi ir:

- nostiprināt kopīgu mācību darba plānošanu un īstenošanu dažādiem mācību priekšmetu skolotājiem katrā izglītības iestādē;
- izstrādāt un izmēģināt mācību darba organizācijas modeļu paraugus;
- izmēģināt un pilnveidot mācību satura dokumentus (tai skaitā, mācību priekšmetu programmas, metodiskos, mācību un diagnostikas materiālus);
- izmēģināt un pilnveidot profesionālās pilnveides un atbalsta programmas pirmsskolu un skolu vadītājiem un skolotājiem;
- noskaidrot faktoros, kas sekmē vai kavē jaunas mācīšanas pieejas īstenošanu izglītībā.

Kopīga mācību darba plānošana un īstenošana

Piedaloties aprobācijā, pilotskolu komandu galvenais uzdevums būs saskaņoti plānot un īstenot mācības un atbalsta pasākumus attiecīgās vecuma grupas skolēniem, ieviešot tādu pieeju mācīšanai, kuras rezultātā bērni un jaunieši iegūs 21. gs. nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes.

Uzsākot dalību aprobācijā, pilotskolām būs iespēja izvēlēties, kurai no četrām caurviju kompetenču grupām pirmajā aprobācijas gadā pievērst īpašu uzmanību - *pašizziņas un pašvadības; domāšanas un radošuma; sadarbības un līdzdalības vai digitālajai*. Šajā pavasarī un 2017./2018. mācību gadā skolu komandas attiecīgi piedalīsies mācībās tieši par šo caurviju kompetenci un mērķtiecīgi plānos savu darbu tās pēctecīgai integrācijai mācībās. Ņemot vērā šī gada pieredzi, otrajā aprobācijas gadā (2018./2019. m.g.) pilotskolas pakāpeniski pārņems pārējo aprobācijas dalībnieku pieredzi atlikušo trīs caurviju kompetenču integrācijā.

Aprobācijas process notiks divos posmos:

- 1) Intensīvās mācības un sadarbība ar pilotskolām notiks divus gadus laikā **no 2017. gada 1. marta līdz 2019. gada 30. jūnijam**.
 - pilotskolu komandas **piedalīsies mācībās** gan klātienē, gan attālināti;
 - **regulāri tiksies savstarpēji skolā**, lai kopīgi plānotu un īstenotu mācību darbu attiecīgās klašu grupas skolēniem, izmēģinot jaunas sadarbības, mācību darba organizācijas, skolēnu snieguma vērtēšanas formas;
 - **saņems individualizētu atbalstu** no projekta komandas;

- **sniegs atgriezenisko saiti projekta komandai un autoriem** par mācību satura dokumentiem, metodiskajiem un mācību līdzekļiem, profesionālās pilnveides programmu kvalitāti;
- **dalīsies pieredzē** savā skolā un citur ar izaicinājumiem un labās prakses piemēriem.

2) **No 2019. gada 30. jūnija** līdz projekta darbības beigām sadarbība turpināsies:

- pieaicinot pilotskolu skolotājus dalīties pieredzē ar citu skolu skolotājiem dažādos semināros;
- izmēģinot diagnostikas instrumentus;
- turpinot lietot un izvērtēt mācību un metodiskos materiāliem un projekta ietekmi kopumā.

Mācības un atbalsts pilotskolām

Projekta komanda sniegs atbalstu pilotskolām mācīšanas pieejas maiņas nostiprināšanai. Pilotskolu komandas regulāri divu gadu laikā piedalīsies izbraukuma mācībās. Ne retāk kā reizi mācību gada laikā projekta pārstāvji viesosies katrā pilotskolā, lai vērotu un atbalstītu skolas komandas darbu. Katrai pilotskolai no projekta puses būs *kurators*.

Sekmīgi demonstrējot apgūtās prasmes aprobācijas laikā, pilotskolu komandu dalībnieki saņems apliecības par 72 stundu profesionālās kompetences pilnveides kursa programmas apguvi. Izglītības iestādes vadība - par profesionālās kompetences pilnveides programmas apguvi skolu vadītājiem, kurās pilotskolu vadītāji un viņu vietnieki piedalīsies gan vienlaikus ar savu skolu komandām, gan specializētos kursa moduļos vadībai.

Mācības notiks gan klātienē, gan attālināti, izmantojot *Moodle* vidi. Klātienes nodarbību starplaikos dalībnieki veiks nelielus mājas darbus, kuru izpilde prasīs pusstundu līdz vienu stundu nedēļā.

Klātienes izbraukuma mācības projekta ietvaros notiks nelielās 24 skolotāju grupās, kurās satiksies attiecīgās skolēnu vecuma grupas (pirmsskolas, sākumskolas, pamatskolas vai vidusskolas) kolēģi no vairākām reģiona skolām. Periodiski pilotskolu komandas mācību ietvaros tiksies *caurviju kompetenču grupās*, kas notiks kopīgi tām pirmsskolām un skolām, kas izvēlējušās attiecīgo caurviju kompetenci. Vairumā mācības notiks reģionu centros.

Mācību laika rāmis*

Pirmsskolu un sākumskolu (1.-6.klase) komandām, 2017. gadā plānojam piecas izbraukuma klātienes mācību dienas, no kurām divas secīgas dienas paredzētas laikā no marta līdz aprīlim, divas secīgas dienas - no maija līdz jūnijam un vienu dienu - no novembra līdz decembrim.

Pamatskolu (7.-9.klase) un vidusskolu (10.-12.klase) komandām 2017. gadā plānojam četras izbraukuma klātienes mācību dienas, no kurām divas secīgas dienas plānotas laikā no jūnija līdz septembrim un divas secīgas dienas - no oktobra līdz novembrim.

Papildu plānotas mācības vadības grupām, kurās piedalīsies pirmsskolas vai skolas vadītājs un pirmsskolas izglītības iestādes metodiskā darba vadītājs vai vismaz viens direktora vietnieks izglītības jomā.

	2017. gads		
	marts - aprīlis	maijs - septembris	oktobris - novembris
Pirmsskola un sākumskola	2 secīgas dienas	2 secīgas dienas	1 diena
Pamatskola un vidusskola		2 secīgas dienas	2 secīgas dienas
Pilotskolu vadības grupas	2 secīgas dienas		1 diena

*Mācību datumi tiks precizēti un izziņoti pēc līgumu noslēgšanas.

Atlikušās izbraukuma klātienes mācības līdzīgā apjomā notiks 2018./2019. mācību gada laikā.

Atgriezeniskā saite projektam

Pilotskolām regulāri lūgsim sniegt izvērtējumu, komentārus un ieteikumus par projekta mācībām un atbalstu, mācību programmu un mācību materiālu projektiem, skolu komandu darbu, iespējām un izaicinājumiem, ar kuriem pilotskolas saskaras aprobācijas gaitā. Izvērtējuma saņemšanai projektā izmantosim daudzveidīgas metodes, tai skaitā, sarunas, fokusgrupas, aptaujas, projektā izstrādāto stundu plānu, izdales materiālu, skolēnu darbu un snieguma analīzi, stundu vērojumus, aprobācijas seminārus pilotskolu komandu pārstāvjiem un citas.

Dalīšanās pieredzē

Pilotskolu galvenais uzdevums aprobācijas gaitā ir sistemātiski plānot un īstenot jauno pieeju mācīšanai darbā ar savas skolas skolēniem, tādejādi mērķtiecīgi veidojot labās prakses piemērus. Ne aprobācijas gaitā, ne projektam noslēdzoties no pilotskolām netiek sagaidīts, ka šo skolu skolotāji kļūst par multiplikatoriem, kas vada profesionālās kompetences pilnveides nodarbības citiem skolotājiem, ja vien viņi paši to nevēlas, iegūstot attiecīgas prasmes un iemaņas pieaugušo izglītošanā.

Pilotskolas lūgsim dalīties ar labās prakses piemēriem visā aprobācijas gaitā, tos identificējot mācību vai skolas apmeklējumu laikā, sarunās ar *kuratoriem*. Pilotskolu komandu pārstāvjus aicināsim, piedalīties īpašos projekta organizētos *mācību satura ieviešanas semināros*, kas turpmāk projekta ietvaros reģionos notiks katru pavasari, lai iepazīstinātu apkārtnes skolas ar pilotskolu pieredzi. Plānojam aprobācijas laikā izveidotus materiālus, tai skaitā, materiālus, ko veidojušas pilotskolu komandas, izmantot tālāk darbā ar citiem skolotājiem.

Organizatoriskie jautājumi

Projekts slēgs trīspusēju līgumu ar katru no aprobācijā iesaistītajām izglītības iestādēm un attiecīgā novada vai pilsētas pašvaldību. Projekts nodrošinās mācības un atbalstu pilotskolu komandām un vadībai, sedzot viņu ceļa izdevumus (izņemot Rīgu un Pierīgu) uz projekta rīkotajām izbraukuma mācībām, aprobācijas un ieviešanas semināriem.

Atsevišķi mācību pasākumi reģionos vai Rīgā notiks divas dienas pēc kārtas. Projekts nesegs dalībnieku ēdināšanas vai nakšņošanas izdevumus mācību laikā. Trīspusējās sadarbības līgumā aicinām pašvaldības rast iespēju tos nodrošināt.

Lūgsim pilotskolu atbalstu sadarbībā ar masu medijiem viņu pieredzes popularizēšanā citām skolām un plašākai sabiedrībai.

Regulārai informācijas aprītei ar pilotskolām un skolotāju mācībām projekts izmantos *Moodle* vidi.

Ko darīt tālāk?

1. Sanāciet kopā un pieņemiet lēmumu vai esat gatavi piedalīties projektā.
2. Apstipriniet skolas aprobācijas komandu galīgo sastāvu un saskaņojiet sadarbības līgumu.
3. Sāciet plānot, kādā veidā un kurā laikā organizēsiet skolas komandu darbu.

Kad saņemsim no jūsu pašvaldības apstiprinājumu par sadarbības līguma saskaņošanu, nosūtīsim informāciju par pirmo mācību datumiem.

Uz sadarbību,

Zane Oliņa

Mācību satura ieviešanas vadītāja

Kontaktinformācija:**Par sadarbības līgumu:**

Jolanta Gūža,
partnerību koordinatore
Jolanta.guza@831.visc.gov.lv,
tālr.66051908

Par aprobācijas norisi:

Santa Prancāne,
vecākā eksperte
ppp@831.visc.gov.lv

Par sadarbības norisi kopumā:

Zane Oliņa, mācību satura ieviešanas vadītāja
Zane.olina@831.visc.gov.lv

Par projektu

Valsts izglītības satura centra projekta Nr. 8.3.1.1./16/L/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" mērķis ir radīt skolēniem labvēlīgus apstākļus dziļas izpratnes veicināšanai un prasmi attīstīšanai dažādos kontekstos, kā arī personības pilnveidei.

Lai to realizētu, vispārējā izglītībā – bērniem un jauniešiem no pusotra gada vecuma līdz vidusskolai, tuvāko piecu gadu laikā tiks izstrādāts un pakāpeniski ieviests kompetenču pieejā veidots mācību saturs, galveno uzmanību pievēršot izmaiņām tieši mācību procesa organizēšanā. Profesionālās pilnveides programmās tiks izglītoti 6000 pedagogi.

Projektu Valsts izglītības satura centrs īsteno sadarbībā ar Daugavpils Universitāti, Latvijas Universitāti, Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmiju, Liepājas Universitāti, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmiju, Latviešu valodas aģentūru, Strazdumuižas internātvidusskolu - attīstības centru vājredzīgiem un neredzīgiem bērniem un pašvaldībām, kuru izglītības iestādes piedalās mācību satura aprobācijā.

TRĪSPUSĒJAS SADARBĪBAS LĪGUMS

par ES struktūrfondu projekta

Nr. 8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" mācību satura aprobāciju

Rīgā

2017.gada _____

Valsts izglītības satura centrs, reģistrācijas Nr.90009115938, Vaļņu ielā 2, Rīgā, LV-1050, (turpmāk tekstā – Projekta īstenotājs), tā **Vispārējās izglītības departamenta direktores Guntras Kaufmanes** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.682 „Valsts izglītības satura centra nolikums” un Valsts izglītības satura centra 2016.gada 30.decembra rīkojumu Nr.1-03/250 „Par paraksta tiesību un atsevišķu funkciju deleģēšanu Guntrai Kaufmanei no vienas puses,

Ādažu novada dome, reģistrācijas Nr. _____, (turpmāk tekstā _____ – Pašvaldība, _____ tās

_____ personā, kurš(-a) rīkojas saskaņā ar _____) no otras puses,

Ādažu vidusskola, reģistrācijas Nr. _____, tās _____ personā, kurš(-a) rīkojas saskaņā ar _____

(turpmāk tekstā – Skola) no trešās puses,

un visas puses turpmāk kopā tekstā sauktas Puses, bet katra atsevišķi - Puse, noslēdz šo līgumu par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Puses paraksta šo Līgumu par kopīgu sadarbību mācību satura aprobācijā Skolā Valsts izglītības satura centra projekta Nr. 8.3.1.1./16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" (turpmāk tekstā – Projekts) ietvaros.

Šī Līguma noslēgšanas pamatā ir Pušu vēlēšanās sadarboties, tāpēc Puses apņemas izrādīt pretīmnākšanu vienai pret otru visos jautājumos, kas var rasties minētā Projekta īstenošanā laikā. Mācību satura aprobācijas mērķis ir sekmēt kopīgu mācību darba plānošanu katras izglītības iestādes līmenī, izstrādāt un izmēģināt mācību darba organizācijas modeļu paraugus, noskaidrot faktorus, kas sekmē un kavē kompetenču pieejas īstenošanu vispārējā izglītībā.

2.PUŠU APŅEMŠANĀS

2.1.Projekta īstenotājs apņemas:

- 2.1.1. nodrošināt Projekta ieviešanu, veicot tā vispārējo vadību;
- 2.1.2. savlaicīgi informēt Puses par Projekta ieviešanas gaitu, aktuālajiem jautājumiem un plānotajiem pasākumiem, kas skar Pušu intereses, un aicināt piedalīties Projekta laikā rīkotajos pasākumos;
- 2.1.3. saskaņot Skolas pedagogu komandas sastāvu, kas piedalīsies Projekta mācību satura aprobācijā (1.pielikums);

- 2.1.4. nodrošināt Skolas pedagogu komandai profesionālās kompetences pilnveides programmu klātienē un tiešsaistē ne mazāk kā 72 stundu apjomā mācību satura aprobācijas perioda laikā;
- 2.1.5. nodrošināt Skolu ar Projektā izstrādātajām mācību vai mācību priekšmetu programmām, mācību un metodiskiem materiāliem un diagnostikas instrumentiem, kas nepieciešami mācību satura aprobācijas veikšanai;
- 2.1.6. organizēt seminārus un konferences, lai rosinātu labas prakses piemēru pārņemšanu citās vispārējās izglītības iestādēs;
- 2.1.7. segt izdevumus par telpu un aprīkojuma nomu Projekta īstenotāja rīkoto mācību un semināru vajadzībām, ja profesionālās kompetences pilnveides programmas pasākumi notiek ārpus Skolas un Pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošajām telpām;
- 2.1.8. segt Pašvaldībai izdevumus atbilstoši MK noteikumiem Nr. 969 “Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi”, kuri radušies Projekta īstenošanā Skolu pedagogu (1. pielikums) komandējumu rezultātā uz Projekta īstenotāja organizētajiem profesionālās pilnveides programmas pasākumiem saskaņā ar Pašvaldības iesniegtajiem ceļa izdevumu pamatojošajiem dokumentiem;
- 2.1.9. informēt Pašvaldības pārstāvi par mācību satura aprobācijas norisi un aicināt piedalīties Projekta rīkotajos semināros, konferencēs un citos Projekta īstenotāja pasākumos.

2.2.Pašvaldība apņemas:

- 2.2.1. atbalstīt Skolas dalību Projekta mācību satura aprobācijas procesā, iespēju robežās organizatoriski un finansiāli palīdzēt risināt transporta jautājumus Skolas pedagogu komandas nokļūšanai uz Projekta īstenotāja organizētajiem pasākumiem, nepieciešamības gadījumā nodrošināt nakšņošanas un ēdināšanas izdevumu segšanu Skolas pedagogiem u.c.;
- 2.2.2. iespēju robežās atļaut Pašvaldības iestādes valdījumā esošajās telpās bez maksas (piem., kultūras nams, bibliotēka) rīkot profesionālās pilnveides kursus un pasākumus Skolas pedagogiem, atsevišķos gadījumos pieaicinot arī citu reģionu pedagogus, kuri piedalās Projekta mācību satura aprobācijas procesā;
- 2.2.3. no Projekta finansējuma apmaksāt Projekta īstenošanā iesaistīto Skolas pedagogu (1. pielikums) ceļa izdevumus un veikt uzskaiti saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 969 “Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi”;
- 2.2.4. finansējuma saņemšanai no Projekta vienu reizi mēnesī iesniegt Projekta īstenotājam ceļa izdevumus pamatojošos dokumentus.

2.3.Skola apņemas:

- 2.3.1. nodrošināt Skolas personāla iesaisti un dalību Projekta mācību satura aprobācijas veiksmīgai īstenošanai;
- 2.3.2. veikt Projekta ietvaros izstrādātā mācību satura aprobāciju;
- 2.3.3. iespēju robežās samazināt papildu pienākumus pedagogiem, kuri iesaistīti mācību satura aprobācijas procesā;
- 2.3.4. dot iespēju Projekta pārstāvjiem apmeklēt Skolu, vērot mācību stundas, stundu apmeklējumus, iepriekš saskaņojot ar Skolas vadību un mācību satura aprobācijā iesaistītajiem pedagogiem, iegūt un izmantot Skolas un skolēnu fotogrāfijas un videomateriālus mācību satura aprobācijas norises fiksēšanai, lai izplatītu Projekta

- īstenošanas labās prakses piemērus un skaidrotu citiem iesaistītajiem pedagogiem kompetenču pieejas īstenošanu mācību saturā;
- 2.3.5. nodrošināt nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas mācību procesa un skolēnu fotografēšanai un video filmēšanai;
 - 2.3.6. informēt Projekta īstenotāju par kontaktiem ar masu medijiem jautājumos, kas saistīti ar mācību satura aprobācijas norisi;
 - 2.3.7. saskaņot ar Projekta īstenotāju publikācijas par mācību satura aprobācijas norisi, informatīvajos un publicitātes materiālos lietot atsauci uz Projektu, izmantojot 2. pielikumā norādīto Projekta vizuālo elementu ansambli. Publicējamajos materiālos ievērot autortiesības cik tālu tās regulē spēkā esošie likumi, normatīvie akti;
 - 2.3.8. publiski pieejamā vietā izvietot Projekta īstenotāja izsniegto informatīvo plakātu par Projektu;
 - 2.3.9. piedalīties Projekta īstenotāja organizētajos pieredzes apmaiņas pasākumos un sniegt informāciju Projekta īstenotājam par mācību satura aprobācijas norisi un rezultātiem.

3. NEPĀRVARAMA VARA

- 3.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ. Puse par šādu apstākļu iestāšanos informē Sadarbības partnerus 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas.
- 3.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Puses saprot dabas stihijas, valdības lēmumus par Skolas slēgšanu vai apvienošanu un citus, no Pusēm neatkarīgi radušos, ārkārtēja rakstura negadījumus, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.

4. LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ, GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANA

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses to ir parakstījušas, un ir spēkā līdz 2021.gada 16.oktobrim, vai līdz 1.punktā minētā Projekta pilnīgai īstenošanai.
- 4.2. Jebkuri grozījumi un papildinājumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tos parakstījušas visas Puses. Šādas vienošanās pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumu un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 4.3. Projekta īstenotājam ir tiesības ierosināt Sadarbības līguma izbeigšanu, ja Skola pilnvērtīgi neiesaistās Projekta mācību satura aprobācijā.
- 4.4. Puses 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad saņemts Projekta īstenotāja rakstisks ierosinājums, veic apstākļu izvērtēšanu un paraksta Vienošanos par Sadarbības līguma izbeigšanu. Ja Puse neparaksta Vienošanos par Sadarbības līguma izbeigšanu Projekta īstenotājs nosūta Pusei parakstītu vienpusēju paziņojumu par Sadarbības līguma izbeigšanu.

5. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Visi strīdi un nesaskaņas starp Pusēm saistībā ar Līgumu tiek risinātas sarunu ceļā. Ja vienošanos panākt nav iespējams, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

6. CITI NOTEIKUMI

- 6.1. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 6.2. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem. Līgums parakstīts 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Projekta īstenotāja,

bet otrs un trešais pie attiecīgās Puses. Visiem trim Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

- 6.3. Ātrākas un efektīvākas sadarbības nodrošināšanai Līguma ietvaros Puses vienojas, ka visa veida informācija un savstarpēja komunikācijā notiek elektroniski, izņemot gadījumus, kad iesniedzami rakstveida dokumenti, kā arī domstarpību vai konceptuālu lēmumu pieņemšanas gadījumos.
- 6.4. Puses vienojas, ka visus ar Projekta ieviešanu un darbību īstenošanu saistītos jautājumus risinās un informācijas apmaiņu veiks Pušu noteiktas kontaktpersonas:
- 6.4.1. no Projekta īstenoāja puses: Jolanta Gūža, Partnerību koordinatore, tel. 66051908, mob.tel. 29455156, e-pasts jolanta.guza@831.visc.gov.lv;
- 6.4.2. no Pašvaldības: _____, _____, tel. _____ mob.tel, _____ e-pasts: _____;
- 6.4.3. no Skolas (pārstāvis, pedagogu komandas vadītājs): _____, _____, tel. _____ mob.tel. _____ e-pasts: _____.

7. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Projekta īstenoātājs:

Valsts izglītības satura centrs

Reģistrācijas Nr. 90009115938

Juridiskā adrese Vaļņu ielā 2, Rīga, LV-1050

Pašvaldība:

Reģistrācijas Nr. _____

Skola:

Reģistrācijas Nr. _____

/ Guntra Kaufmane/

/ _____ /

/ _____ /

1. Pielikums

2017.gada _____

TRĪSPUSĒJAS SADARBĪBAS LĪGUMAM

Nr. _____

par ES struktūrfondu projekta

Nr. 8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" īstenošanu

Skolas pedagogu komandas sastāvs, kas piedalīsies Projekta mācību satura aprobācijā

Pedagoga vārds, uzvārds	Norādīt amatu: direktors/ direktora vietnieks/ pedagogs	e-pasts	Tālruņa numurs
<u>Vadības komanda</u>			
<i>vārds, uzvārds</i>	direktors		
<i>vārds, uzvārds</i>	direktora vietnieks		
...			
<u>Pirmsskolas komanda</u>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
...			
<u>Sākumskolas komanda (1.-6.klase)</u>			
<i>vārds, uzvārds</i>			

<i>vārds, uzvārds</i>			
.....			
<u>Pamatskolas komanda (7.- 9.klase)</u>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
.....			
<u>Vidusskolas komanda 10.-12.klase</u>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
<i>vārds, uzvārds</i>			
.....			

SASKAŅOTS:

Projekta īstenotājs:

Valsts izglītības saturs centrs

Reģistrācijas. Nr. 90009115938

Juridiskā adrese Vaļņu ielā 2, Rīga, LV-1050

/ Guntra Kraufmane/

2. Pielikums

2017.gada _____
TRĪSPUSĒJAS SADARBĪBAS LĪGUMAM

Nr. _____
par ES struktūrfondu projekta
Nr. 8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" īstenošanu

Projekta vizuālo elementu ansamblis



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Projekta īstenoātājs:

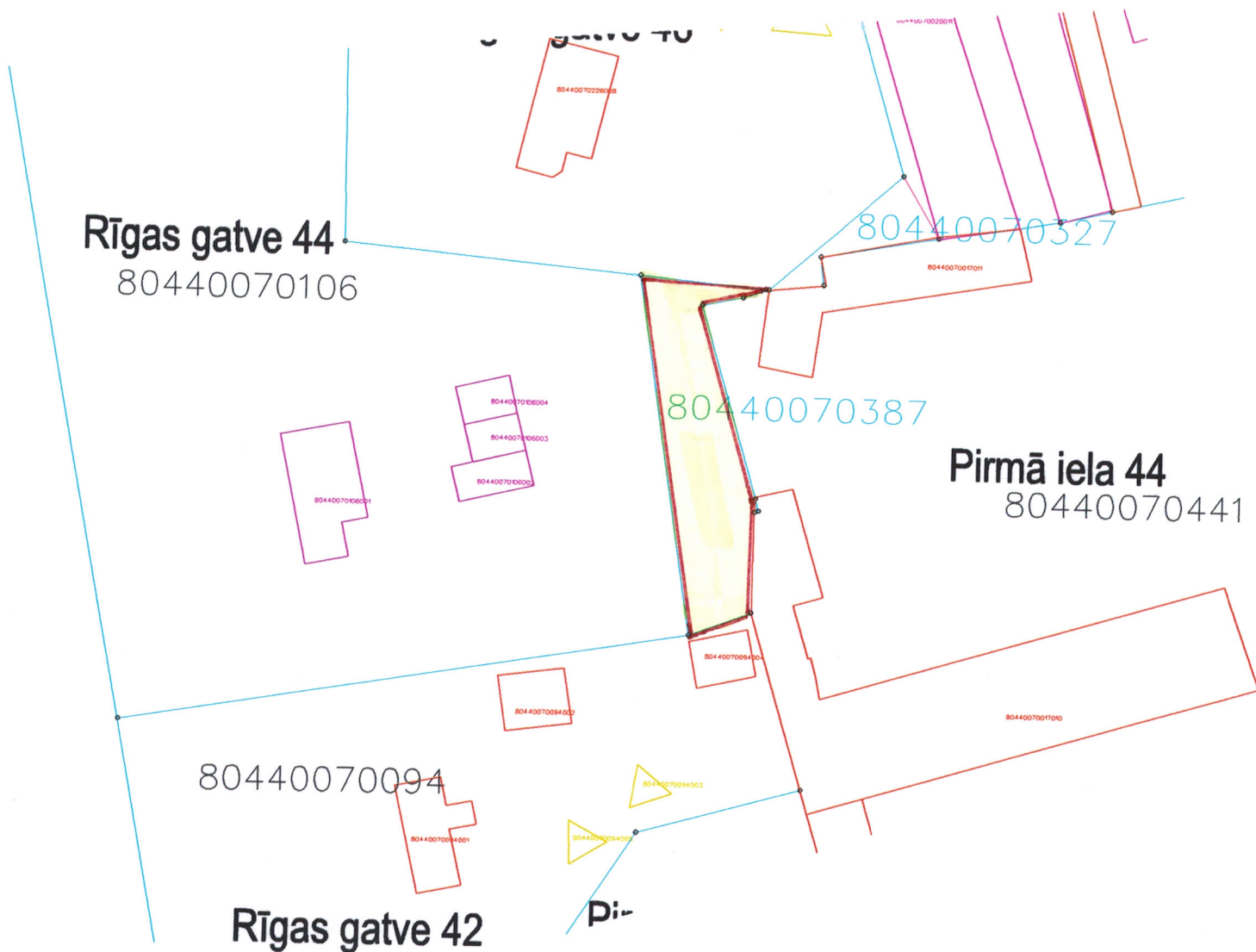
Valsts izglītības satura centrs

Reģistrācijas. Nr. 90009115938

Juridiskā adrese Vaļņu ielā 2, Rīga, LV-1050

/ Guntra Kraufmane/

**Pielikums Nr. Ādažu novada
domes 28.02.2017. sēdes
prot. Nr.5§ p.1. lēmumam**

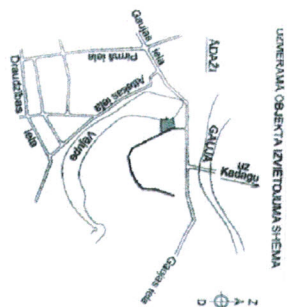
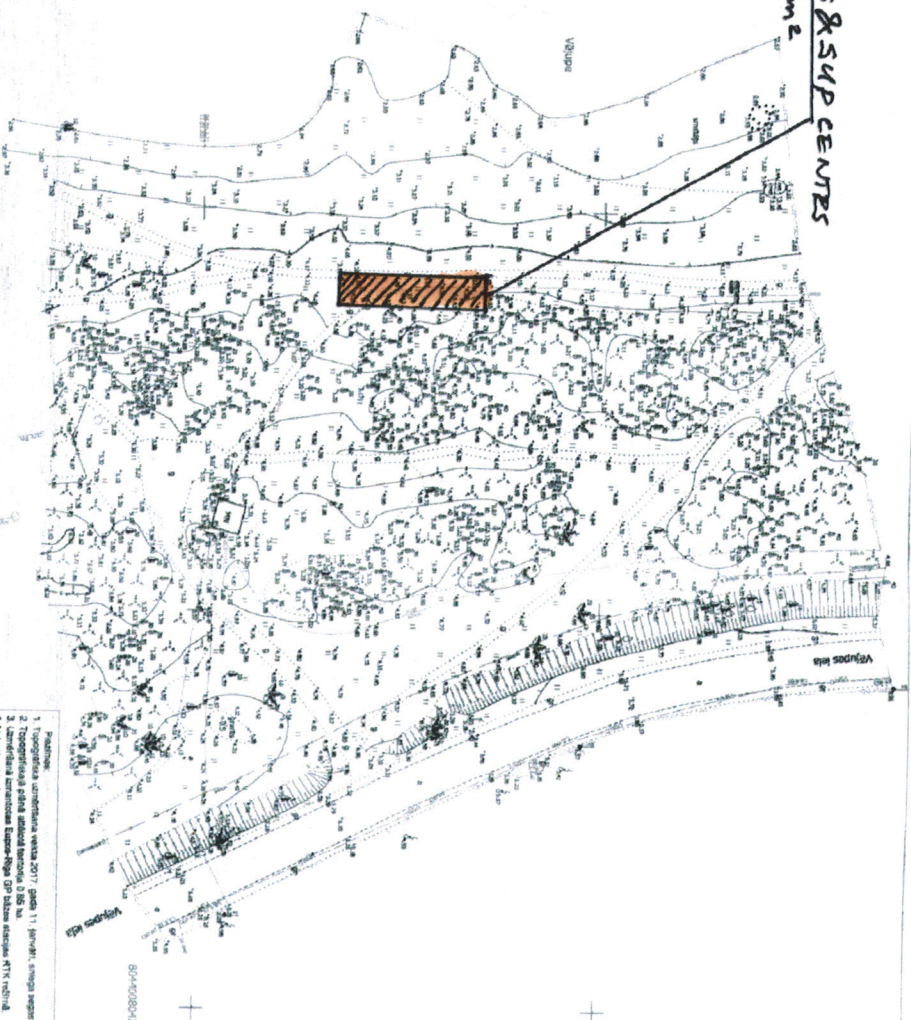


Ādažu novada domes
Saimniecības un infrastruktūras daļas
nekustamā īpašuma speciālists

Volli Kukķ

Pielikums Nr. Ādažu novada domes 28.02.2017. sēdes prot. Nr.5§ p.2. lēmumam

BRĪVĀJĀNS 854P CENTRS
 ar 100m2



MDC
 SIA Valmieru Inženierbūvniecība
 Valmieru ielā 11, Rīga, LV-1005
 Tālrunis: +371 2610 2222, Fakss: +371 2610 2223
 E-pasts: info@mdc.lv, www.mdc.lv

Sai redzētā izstrādājuma kopiju, kas
 Uzturējuma režimā ar Nr.
8044 TP 160517
 2017. gada 27. janvārī

IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI			
IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	DAĻIĀS	SĪKŠANĀJĀNI
IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI
IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI	IZMĒRĒKUMI UN TĪRĀJU SĀKŠANĀJĀNI

1. Topogrāfiskā kartē atzīmēt teritoriju 0,385 ha.
2. Topogrāfiskā kartē atzīmēt teritoriju 0,385 ha.
3. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
4. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
5. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
6. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
7. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
8. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
9. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:
10. Uzstādītā ierīču tehniskā specifikācija ir šāda:

Topogrāfiskā plāna

Projekta nosaukums: "Vidupes mls".
 Projekta veidotājs: "MDC".
 Projekta datums: 2017. gada 27. janvārī.

Ādažu novada domes
 Saimniecības un infrastruktūras daļas
 nekustamā īpašuma speciālists
Volli Kukks