**1. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**tehniskā specifikācija**

**KONSULTĀCIJU UN BŪVUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMI GAUJAS IELAS A REKONSTRUKCIJAS APVIENOTĀS PROJEKTĒŠANAS UN BŪVNIECĪBAS PROJEKTA IETVAROS**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **TEHNISKAJĀ SPECIFIKĀCIJĀ LIETOTIE TERMINI**
   1. **Pasūtītājs** – Ādažu novada dome;
   2. **Izpildītājs** – persona, ar kuru Pasūtītājs noslēgs pakalpojuma līgumu” (turpmāk - Līgums) iepirkuma „Konsultāciju un būvuzraudzības pakalpojumi Gaujas iela A rekonstrukcijas apvienotās projektēšanas un būvniecības projekta ietvaros” (turpmāk – Iepirkums) rezultātā;
   3. **Objekts** – Gaujas ielas A posms no Rīgas gatves līdz Attekas ielai, ietverot Gaujas ielas un Pirmās ielas, kā arī Gaujas ielas un Attekas ielas krustojumus;
   4. **Projekts** – kopējais pasākumu kopums, kas nepieciešams Objekta rekonstrukcijas realizācijai;
   5. **Būvuzņēmējs** – persona, ar kuru iepirkuma rezultātā Pasūtītājs noslēgs apvienotās projektēšanas, autoruzraudzības un būvdarbu līgumu (turpmāk – Būvdarbu līgums) Objekta rekonstrukcijas veikšanai;
   6. **Būvdarbu iepirkums** – atklāta konkursa procedūra, kuras rezultātā Pasūtītājs noslēgs Būvdarbu līgumu ar Būvuzņēmēju;
   7. **Būvuzraugu grupa** – Izpildītāja nodrošināta personu grupa, kura Līguma izpildes gaitā pārstāvēs Pasūtītāju un būs pilnvarota nodrošināt Objekta rekonstrukcijas projektēšanas un būvdarbu būvuzraudzību;
   8. **Atbildīgais būvuzraugs** – Pasūtītāja pilnvarots Izpildītāja pārstāvis, kurš atbildīgā būvuzrauga statusā nodrošinās Objekta rekonstrukcijas projektēšanas un būvdarbu būvuzraudzības vadību;
   9. **Būvprojekts** – Būvuzņēmēja izstrādāts tehniskais projekts „Gaujas ielas A rekonstrukcija, Ādažos, Ādažu novadā ”.
2. **VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**
3. Iepirkuma rezultātā paredzēts noslēgt Līgumu par **konsultāciju pakalpojumiem** (tostarp arī nolikuma projekta izstrādi atklāta konkursa iepirkuma procedūrai Būvuzņēmēja izvēlei), **projektēšanas (un arī autoruzraudzības)** un **būvniecības būvuzraudzības pakalpojumiem** Objekta rekonstrukcijas Projekta realizācijas ietvaros.
4. Gaujas ielas A posms no Rīgas gatves līdz Attekas ielai ir apm. 675 m garš, ietverot Gaujas ielas un Pirmās ielas, kā arī Gaujas ielas un Attekas ielas krustojumus, ko paredzēts projektēt kā apļveida kustības mezglus, izveidojot ērtus un funkcionālus pieslēgumus uz robežīpašumiem, atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem. Plānotais rekonstrukcijas koridors noteikts Pielikumā Nr.1 (šis un turpmāk minētie pielikumi pieejami vietnē: <https://failiem.lv/u/w9rz292j>).
5. Projekta ietvaros Pasūtītāja rīcībā Objekta topogrāfiskie uzmērījumi, vizuālā un funkcionālā koncepcija 2D un 3D vizualizācijas formātā (Pielikumi Nr.2, 3 un Nr.4).
6. Būvprojekta ietvaros paredzēts projektēt un veikt pilnu ielas seguma rekonstrukciju, ielas koridorā esošo pazemes un virszemes komunikāciju rekonstrukciju un jaunu komunikāciju (piem. UKT, LKT), ietves un veloceliņa, horizontālo un vertikālo ceļa apzīmējumu izbūvi, ielas funkcionālā aprīkojuma (soliņu, barjeru, utml.) apgaismojuma gaismekļu uzstādīšanu, ielas koridorā paredzēto koku un apzaļumošanas elementu ierīkošanu. Tehnisko specifikāciju vadlīnijas noteiktas Pielikumā Nr.5.
7. Pasūtītājs paredz, ka Objektam jābūt nodotam ekspluatācijā līdz 2017.gada 29.maijam. Izpildītājam jāplāno Projekta realizācijas kalendārais grafiks tādā veidā, lai maksimāli samazinātu minētā termiņa pārsniegšanas risku.
8. Ņemot vērā gadalaiku sezonalitāti un iespējamo laika apstākļu ietekmi uz būvdarbu veikšanu, Pasūtītājs paredz iekļaut tehnoloģisko pārtraukumu noteikšanas iespējamību Būvniecības iepirkuma nolikumā.
9. Izpildītāja kompetencē būs risinājuma izstrāde attiecībā uz komunikāciju sistēmu izbūvi (piem., AS „Sadales Tīkls”, Latvijas Gāze, vai tml.), nosakot, vai to izbūve tiks iekļauta Būvniecības iepirkuma kopējā darbu apjomā vai arī konkrētās sistēmas tīklu turētāji to veiks atsevišķi. Izpildītājam kopējā piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj būvuzraudzības nodrošināšanas izmaksas jebkuram no izvēlētajiem risinājumiem, pie nosacījuma, ka kopējā līgumcena Līguma izpildes laikā netiks paaugstināta.
10. **LĪGUMA IETVAROS VEICAMIE UZDEVUMI**
    1. **KONSULTĀCIJU PAKALPOJUMI**
    2. Izpildītājs nodrošina kvalificētus ekspertus nepieciešamajā apjomā kvalitatīvai Līguma izpildei.
    3. Izpildītājs nodrošina vadošo ekspertu operatīvai un efektīvai komunikācijai ar Pasūtītāju, Būvuzņēmēju un citām Projekta realizācijā iesaistītajām personām.
    4. Lai Pasūtītājs varētu izsludināt Būvniecības iepirkumu, Izpildītājs sagatavo kvalitatīvu Būvdarbu iepirkuma nolikuma dokumentācijas projektu, tostarp, bet ne tikai, kvalifikācijas prasības, tehniskā un finanšu piedāvājuma prasības, piedāvājumu izvērtēšanas kārtību, pretendentu iesniedzamos dokumentus, līgumprojektu, piedāvājumu iesniegšanas formas, kā arī detalizētu tehnisko specifikāciju un darba uzdevumu. Iesniedzot piedāvājumu Iepirkumā, Izpildītājam tehniskajā piedāvājumā (sadaļā par pakalpojuma sniegšanas kalendāro grafiku) jānorāda galējais Būvdarbu iepirkuma nolikuma dokumentācijas izstrādes termiņš, kura pārsniegšanas gadījumā Pasūtītājam būs tiesības pieprasīt, bet Izpildītājam būs pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu EUR 500,00 (pieci simti euro) apmērā par katru nokavēto dienu.
    5. Izpildītājam Būvniecības iepirkuma nolikumā jāiekļauj prasības Būvuzņēmējam izstrādāt Gaujas ielas A detālplānojumu sarkano līniju precizēšanai.
    6. Izpildītājs nepieciešamības gadījumā nodrošina kvalificētu ekspertu pakalpojumus darbam Pasūtītāja Iepirkuma komisijā un rakstveida atzinumu sagatavošanu Iepirkumu komisijas veikto pieprasījumu apjomā (atbilžu sagatavošana ieinteresētajiem pretendentiem, grozījumu veikšanas nepieciešamība Būvdarbu iepirkuma nolikumā, papildus informācijas sniegšana pretendentiem, finanšu un tehnisko piedāvājumu pamatotības un atbilstības Būvdarbu iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām izvērtēšana, paskaidrojumu sniegšana par iesniegtajām sūdzībām, u.tml.).
    7. Izpildītājs nodrošina operatīvu konsultatīvu atbalstu jebkuru ar Būvdarbu iepirkuma organizēšanu saistīto tādu organizatorisko un tehnisko jautājumu risināšanā, kas var kļūt aktuāli Līguma izpildes gaitā, lai nodrošinātu veiksmīgu Projekta realizāciju.
    8. Pasūtītājam jānodrošina kvalificēta/u eksperta/u klātbūtne ar Būvdarbu iepirkuma plānošanu vai tā norisi saistītajās sanāksmēs (t.sk., Iepirkuma komisijas sēdes, u.c. organizatoriskas sanāksmes) to sekmīgai norisei nepieciešamajā apjomā, par ko Pasūtītājs vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš brīdinās Izpildītāju. Steidzamības gadījumā jānodrošina kvalificēta/u eksperta/u ierašanās sanāksmē 3 (trīs) stundu laikā.
    9. Lai arī objektīvi nav iespējams iepriekš paredzēt sanāksmju un nepieciešamo konsultāciju apjomu, tomēr finanšu piedāvājuma sagatavošanā Izpildītājam jāņem vērā, ka līgumcena Līguma izpildes laikā netiks palielināta biežu konsultāciju saņemšanas nepieciešamības vai sanāksmju intensitātes gadījumā.
    10. **PROJEKTĒŠANAS BŪVUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMI**
11. Izpildītājs nodrošina kvalitatīvu Pasūtītāja interešu pārstāvību Būvprojekta izstrādes procesā saskaņā ar tehniskās specifikācijas, Iepirkuma rezultātā noslēgtā Līguma, saistošo normatīvo aktu noteikumiem un Pasūtītāja pilnvaroto personu norādījumiem, nosakot un kontrolējot Būvuzraugu grupas speciālistu inženiertehnisko atbildību un pienākumu izpildi, kā arī norīkojot Būvuzraugu grupas atbildīgo būvuzraugu komunikācijai ar iesaistītajām pusēm.
12. Izpildītājs nodrošina efektīvu un nepārtrauktu projektēšanas būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu visā Būvprojekta izstrādes gaitā, organizējot rezultatīvu komunikāciju ar Būvuzņēmēju un nodrošinot Būvprojekta izstrādes gaitas kontroli.
13. Izpildītājs organizē darba grupu sanāksmes ar Pasūtītāju, Būvuzņēmēju un citām iesaistītajām pusēm, nodrošinot sanāksmju dienas kārtības izstrādi, savlaicīgu izsūtīšanu to dalībniekiem, kā arī sanāksmju protokolēšanu.
14. Izpildītājs kopīgi ar Pasūtītāju izvērtē Būvuzņēmēja iesniegtās izpildes garantijas, apdrošināšanas polises, avansa maksājuma garantijas, rēķinu un citu dokumentu korektumu.
15. Izpildītājs kontrolē Būvuzņēmēja iesniegtā darbu izpildes kalendārā grafika sakritību ar Būvprojekta izstrādes procesa gaitu un termiņa pagarinājuma riska gadījumā par to nekavējoties informē Pasūtītāju.
16. Izpildītājs kontrolē un koordinē Būvuzņēmēja ziņojumu un atskaišu regulāru iesniegšanu Pasūtītājam.
17. Ja Būvprojekta izstrādes procesā ir nepieciešama jauna tehniskā risinājuma piemērošana vai konceptuālu lēmumu pieņemšana, par ko nav sniegtas pietiekošas vadlīnijas Būvniecības iepirkumā, Izpildītājs koordinē labākā pieejamā risinājuma izvēli un iestrādi Būvprojektā, konsultējoties ar Pasūtītāju.
18. Izpildītājs pārbauda Būvprojekta atbilstību Būvdarbu iepirkuma nolikuma prasībām, Būvdarbu līguma un normatīvo aktu prasībām 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Būvprojekta saņemšanas.
19. Izpildītājs pārbauda Būvuzņēmēja piedāvāto tehnisko risinājumu atbilstību un konstatēto neatbilstību gadījumā sniedz rakstisku atzinumu Pasūtītājam un Būvuzņēmējam.
20. Izpildītājs pārbauda Būvprojektā paredzēto materiālu un aprīkojuma atbilstību Būvdarbu iepirkuma nolikumā un Būvdarbu līgumā noteiktajām prasībām, neatbilstību gadījumā sniedzot rakstisku atzinumu Pasūtītājam un Būvuzņēmējam.
21. Izpildītājs nekavējoties informē Pasūtītāju par jebkādām konstatētām Būvuzņēmēja darbību neatbilstībām saistībā ar Būvprojekta izstrādi.
22. Izpildītāja kompetencē ir visas ar kvalitatīva Būvprojekta izstrādes būvuzraudzību saistītās darbības, pat ja tās tieši nav definētas šajā tehniskajā specifikācijā, tādējādi Izpildītāja pakalpojumu kopējais apjoms nav precīzi definējams, tomēr finanšu piedāvājuma sagatavošanā Izpildītājam jāņem vērā, ka paaugstinātas darba intensitātes gadījumā līgumcena netiks palielināta.
23. Par paveikto darbu Izpildītājs atskaitās Pasūtītājam saskaņā ar tehniskās specifikācijas nodaļu „Atskaites”, kā arī, pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz papildus atskaites.
    1. **BŪVNIECĪBAS BŪVUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMI**
       1. Izpildītājs nodrošina kvalitatīvu būvdarbu būvuzraudzību saskaņā ar tehniskās specifikācijas un Līguma noteikumiem, Būvniecības likuma, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citu saistošo normatīvo aktu prasībām, kā arī Pasūtītāja pārstāvju sniegtajiem norādījumiem.
       2. Izpildītājs nodrošina nepieciešamos dokumentus būvatļaujas saņemšanai sadarbībā ar Būvuzņēmēju.
       3. Izpildītājs nosaka un kontrolē Būvuzraugu grupas speciālistu inženiertehnisko atbildību un pienākumu izpildi, kā arī norīko Būvuzraugu grupas atbildīgo būvuzraugu komunikācijai ar iesaistītajām pusēm.
       4. Izpildītājs nodrošina sertificētu būvuzraudzības speciālistu darbu šādās būvniecības jomās: ceļu būve, ūdensapgāde, kanalizācijas un lietus kanalizācijas izbūves darbi, elektroietaišu un sakaru izbūves darbi, kā arī VST, SAT un GAT (ja nepieciešams).
       5. Pirms būvdarbu uzsākšanas sākuma Izpildītājs novērtē Būvuzņēmēja izstrādāto projekta ieviešanas programmu (detalizēts kalendārais grafiks un būvdarbu veikšanas projekts), izvērtējot grafikus, tehnisko personālu, aprīkojumu, pieaicinātos apakšuzņēmējus un citu Būvuzņēmēja iesniegto informāciju.
       6. Izpildītājs kontrolē, lai būvdarbi Objektā tiktu realizēti atbilstoši būvdarbu izpildes grafikam, Būvniecības līguma noteikumiem, Būvprojektam, autoruzrauga papildinājumiem, būvdarbu veikšanas projektam, LR normatīvajiem aktiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
       7. Izpildītājs izvērtē ar Būvdarbu procesu saistītos iespējamos riskus un to ietekmi, veic to novēršanas pasākumus, samazinot to negatīvo ietekmi (Objekta finansēšanas aizkavēšanās, būvdarbu uzsākšanas aizkavēšanās, būvprojektā neparedzētu būvdarbu izpildes nepieciešamības identificēšana, zema būvdarbu kvalitāte, nepietiekama būvdarbu organizācija un ļaunprātīga rīcība, kā arī Force Majeure apstākļi).
       8. Izpildītājs nodrošina, ka paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiek pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti.
       9. Izpildītājs nodrošina Būvuzraugu grupas veikto darbību un to rezultātu (iegūto datu) pierakstīšanu un pierakstu saglabāšanu līdz būvobjekta ekspluatācijā pieņemšanas akta apstiprināšanas dienai.
       10. Izpildītājs pārbauda un ar parakstu apstiprina Objekta būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolē būvdarbu žurnāla visu daļu aizpildīšanas atbilstību tām noteiktajām prasībām un veikto ierakstu patiesumu, ieraksta būvdarbu žurnālā norādījumus būvdarbu vadītājam un veic atzīmes par šo norādījumu izpildi.
       11. Izpildītājs piedalās uzmērījumu veikšanā, paraugu ņemšanā, pasūta pārbaudes ar speciālām testēšanas iekārtām, kā arī nepieciešamības gadījumos nogādā pielietoto materiālu paraugus Pasūtītāja norādītā vietā Pasūtītāja organizēto pārbaužu veikšanai.
       12. Izpildītājs piedalās Būvuzņēmēja kvalitātes pārbaudēs un veic savas pārbaudes, lietojot ātrdarbīgas iekārtas un instrumentus, šaubu gadījumā organizējot no Būvuzņēmēja neatkarīgas kvalitātes pārbaudes.
       13. Izpildītājs dod Būvuzņēmējam norādījumus konstatēto defektu novēršanai.
       14. Izpildītājs veic piegāžu pārbaudes, seko kritiskajiem tehnoloģiskajiem indikatoriem, tādiem kā temperatūra u.c., kā arī veic būvdarbu apjomu pārbaudes.
       15. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas vai pārkāpj normatīvo aktu prasības, Izpildītājs nekavējoties ziņo par to Pasūtītājam un pieņem lēmumu par apdraudējuma novēršanu.
       16. Izpildītājs savlaicīgi brīdina Pasūtītāju, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama Pasūtītāja aktīva rīcība un ja būvuzraudzības kvalitatīvai nodrošināšanai nepieciešamie lēmumi pārsniedz Izpildītājam noteikto kompetenci.
       17. Izpildītājs nodrošina Būvdarbu uzraudzību, kad vien norit būvdarbi Objektā, t.sk., ja tie notiek arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
       18. Būvdarbos, par kuriem tiek sastādīti segto darbu akti, atbildīgā būvuzrauga (un nepieciešamības gadījumā - specializētā būvuzrauga) klātbūtne Objektā ir obligāta. Atbildīgajam būvuzraugam jāatrodas būvdarbu vietā ne mazāk kā divas dienas nedēļā, četras stundas dienā, pārējiem - pēc nepieciešamības, taču ievērojot nepārtrauktu būvdarbu posmu vai etapu pieņemšanu un dokumentu parakstīšanu Objektā.
       19. Izpildītājs novērš iespējamo sūdzību rašanās iemeslus un sūdzību gadījumā sniedz Pasūtītajam argumentētus paskaidrojumus un priekšlikumus, kā arī sagatavo atbilžu projektus.
       20. Izpildītājs izskata Būvuzņēmēja iesniegtos paziņojumus par pretrunām starp Būvniecības līguma dokumentiem un datiem, atšķirībām starp Būvniecības līguma dokumentos sniegtajiem datiem un reālajiem apstākļiem, Būvniecības līguma dokumentu nepilnībām vai kļūdām, informācijas, datu vai instrukciju, kas iesniegtas būvniecības izpildes laikā, atšķirībām no Būvniecības līguma dokumentiem, Būvniecības līguma izpildei nozīmīgu apstākļu izmaiņām (to gadījumā - sagatavo lēmumu par turpmāko rīcību izskatīšanai būvsapulcē). Ja paziņojumu rezultātā ir nepieciešams veikt grozījumus Būvprojektā un mainīt būvdarbu apjomus, kas atšķiras no Būvprojektā uzrādītajiem vai grozīt Būvniecības līguma nosacījumus (par izpildes termiņu, līguma summu, garantijas termiņu vai būvniecības darbu kvalitātes līmeni), Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam konkrētus priekšlikumus turpmākai rīcībai.
       21. Izpildītājs izvērtē Būvuzņēmēja ierosināto izmaiņu pamatojumu, kas attiecas uz palīgdarbiem, papildus darbiem un izslēgtiem darbiem un paziņo par to Pasūtītājam.
       22. Izpildītājs kontrolē, lai netiktu pārsniegts būvdarbu izpildes budžets.
       23. Būvniecības līguma izpildes laikā, konstatējot neparedzētus papildus būvdarbus, Izpildītājs veic papildus būvdarbu tāmju izvērtējumu. Saskaņojot to ar Pasūtītāju un Būvprojekta autoru, Izpildītājs iesniedz priekšlikumus līdzekļu ekonomijai esošo tāmju ietvaros.
       24. Izpildītājs nodrošina būvdarbos iesaistīto dalībnieku darbības koordināciju, iknedēļas būvsapulču organizēšanu, to darba kārtības sastādīšanu, izziņošanu, vadīšanu un protokolēšanu.
       25. Izpildītājs veic būvdarbu izpildes apjoma kontroli, tai skaitā, pārbauda Būvuzņēmēja sagatavotos ikmēneša aktus par būvdarbu izpildi, Objekta darbu nodošanas-pieņemšanas aktus un tajos norādīto apjomu un vērtību atbilstību, ko Izpildītājs saskaņo un nododot Pasūtītājam.
       26. Izpildītājs konsultē Pasūtītāju jautājumos par būvdarbu organizāciju, izpildi u.c. jautājumiem.
       27. Izpildītājs nodrošina, lai Būvuzņēmēja iesniegtie saistību nodrošinājumi darbotos visās Projekta realizācijas fāzēs.
       28. Izpildītājs nodrošina dokumentāciju, kura nepieciešama Objekta nodošanai ekspluatācijā un ir jānodrošina Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
       29. Izpildītājs nodrošina Objekta inženiertehnisko iekārtu un aprīkojuma ekspluatācijas dokumentācijas saņemšanu no Būvuzņēmēja.
       30. Pēc būvdarbu pabeigšanas Izpildītājs organizē komisiju Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.633 "Autoceļu un ielu būvnoteikumi" un Būvvaldes norādījumiem un prasībām.
       31. Izpildītājs atskaitās Pasūtītājam saskaņā ar tehniskās specifikācijas nodaļu „Atskaites”, kā arī sniedz papildus atskaites pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
24. **ATSKAITES** 
    * 1. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam projektēšanas un būvniecības uzraudzības izpildes atskaites, to formu un saturu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.
      2. *Būvuzraudzības plāns –* iesniedzams, pamatojoties uz Būvuzņēmēja izstrādāto darbu veikšanas projektu, atbilstoši Būvniecības likuma, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām, papildus ietverot:

* Būvuzraugu grupas speciālistu darba noslodzes un veicamo aktivitāšu (atskaites, pārbaudes) grafiku;
* būvdarbu kvalitātes kontroles plānu;
* informāciju par paredzamajiem Līguma izpildes riskiem.

1. Izpildītājs reizi mēnesī sagatavo un iesniedz ikmēneša atskaiti, kurā ietver:

* atskaiti par Būvuzņēmēja iepriekšējā mēnesī un kopā veiktajiem darbiem;
* būvuzrauga secinājumus par izpildīto darbu;
* pārskatu par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
* projektēšanas/būvdarbu izpildes kalendāro grafiku (paveiktā un plānotā salīdzinājums);
* konstatēto problēmu, risku aprakstu;
* būvdarbu secīguma raksturojumu (t.sk. fotofiksācija);
* būvuzņēmēja novērtējumu;
* uzskaitījumu par veiktajām izmaiņām projektā un papilddarbiem, norādot to pamatojumu;
* informāciju par plānotajiem termiņiem tehniskā projekta akceptēšanai būvvaldē/būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā.

**2. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/01)

**PIETEIKUMS**

Iepirkuma Identifikācijas Nr. \_\_\_\_

Ādažu novada domes Iepirkuma komisijai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| sastādīšanas vieta |  | datums |

Saskaņā ar Nolikumu es apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) piekrīt Nolikuma noteikumiem un garantē Nolikuma un tā pielikumu prasību izpildi. Noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. Pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
3. Šis piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas sanāksmes.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Informācija par pretendentu** | | | | |
| **Pretendenta nosaukums:** | |  | | |
| **Reģistrācijas numurs:** | |  | | |
| **Juridiskā adrese:** | |  | | |
| **Pasta adrese:** | |  | | |
| **Tālrunis:** | |  | **Fakss:** |  |
| **E-pasta adrese:** | |  | | |
|  | | | | |
| 1. **Finanšu rekvizīti** | | | | |
| **Bankas nosaukums:** |  | | | |
| **Bankas kods:** |  | | | |
| **Konta numurs:** |  | | | |
|  | | | | |
| 1. **Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)** | | | | |
| **Vārds, uzvārds:** |  | | | |
| **Ieņemamais amats:** |  | | | |
| **Tālrunis:** |  | | **Fakss:** |  |
| **E-pasta adrese:** |  | | | |

**Ar šo apliecinām, ka visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Pilnvarotās personas vārds, uzvārds** |  |
| **Pilnvarotās personas amats:** |  |
| **Pilnvarotās personas paraksts:** |  |

Z.v.

**3. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/01)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pasūtītāja nosaukums**  **(nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)** | **Līguma summa bez PVN (EUR)** | **Sniegtie pakalpojumi** | **Būvobjekta raksturojums** | **Pakalpojuma sniegšanas gads un mēnesis** | **Objekta nodošanas ekpluatācijā gads un mēnesis** |
| 1. | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> | <…>/<…> |

|  |
| --- |
|  |
|  |

**4. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**SPECIĀLISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Speciālists  (minēt atbilstošu nolikuma punktu) | Speciālista vārds, uzvārds | Kvalifikācija | Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš, darbības sfēra) | Profesionālā pieredze (gados) | Persona, kuru pārstāv \* | Līgumattiecību pamats \*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

A pretendenta (piegādātāju apvienības) būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

B apakšuzņēmēja – komersanta būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

C apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

\*\* norāda, uz kāda līguma pamata speciālists ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:

D darba līgums

E uzņēmuma līgums

F cits (norādīt, kāds)

**5. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**Informācija par [*SPECIĀLISTA NOSAUKUMS, VĀRDS UN UZVĀRDS*] pieredzi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Gads** | **Objekts** | | **Sniegto pakalpojumu apraksts** | **Pasūtītāja nosaukums,**  **kontaktpersona, kontakttālrunis** | **Izpildes laiks/ objekta nodošana ekspluatācijā** | **Kopējā līgumcena**  ***(euro bez PVN)*** | **Objekta raksturojums** |
| *Nosaukums* | *Adrese* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ar šo es <Vārds, uzvārds> apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi, kā arī nepastāv šķēršļi kādēļ es nevarētu piedalīties iepirkuma „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (Identifikācijas Nr. ĀND 2016/02), veicot <šādus darbus>, gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

(Būvuzrauga paraksta atšifrējums) (paraksts)

**!** Tabulā norāda tikai to informāciju, kas pamato speciālistam izvirzīto prasību izpildi (Nolikuma 7.nodaļas prasības).

**!** Izziņai pievieno kompetentas institūcijas izdotu dokumentu - objekta ekspluatācijā pieņemšanas aktu, būvatļauju, būvuzraugu saistību raksta apliecinātu kopiju katram pieredzi apliecinošajam objektam tādā veidā, lai tiktu apliecināta speciālista juridiskā saistība ar konkrēto objektu.

**6. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**Sertificētā speciālista**

**APLIECINĀJUMS**

Ar šo es, <*vārds, uzvārds>,* apņemos saskaņā ar *<pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* piedāvājumu pasūtītāja izsludinātajam iepirkumam „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (Identifikācijas Nr. ĀND 2016/02) kā *<speciālista specialitāte>* veikt *<speciālista izpildāmo darbu apraksts>*, gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

(Sertificētā speciālista paraksta atšifrējums) (paraksts)

**7. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**IZZIŅA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM**

Ar šo [*pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*] apliecina, ka Ādažu novada domes izsludinātā iepirkuma „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (Identifikācijas Nr. ĀND 2016/02) ietvaros veicamo pakalpojumu izpildes laikā pretendenta paša resursiem veicamo pakalpojumu apjoms sastāda \_\_\_ % no kopējā apjoma, apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu apjoms sastāda \_\_\_ % no kopējā apjoma.

**Pieaicinātie apakšuzņēmēji:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kas sastāda \_\_\_ % (finansiālā vērtība) no kopējās līguma vērtības;

(apakšuzņēmēja nosaukums) (darbu veids- nododamā līguma daļa)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kas sastāda \_\_\_ % (finansiālā vērtība) no kopējās līguma vērtības;

(apakšuzņēmēja nosaukums) (darbu veids- nododamā līguma daļa)

3. …

**8. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Ar šo [*apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*] apliecina, ka, ja pretendents [*nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*] tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā **„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**”(iepirkuma identifikācijas Nr. ĀND 2016/02), mūsu sabiedrība kā apakšuzņēmējs apņemas veikt šādus darbus saskaņā ar nolikuma tehnisko specifikāciju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Amata nosaukums) | (paraksts) | (Paraksta atšifrējums) |

z.v.

**9. pielikums**

(Iepirkuma identifikācijas Nr.ĀND 2016/02)

**IZZIŅA**

Informācija par pretendenta [*Pretendenta nosaukums*] finanšu apgrozījumu (bez PVN)

Ar šo, [*Pretendenta nosaukums*] (reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), apliecina:

1. ka [*Pretendenta nosaukums*] finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados ir:

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums (EUR)** |
| 2013. |  |
| 2014. |  |
| 2015. |  |
| Kopā iepriekšējos 3 gados |  |

1. ka [*Pretendenta nosaukums*] kopējās likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) pēc 2014. gada 31. decembra finanšu pārskata datiem, par kuru auditu veicis zvērināts revidents, ir ne mazāks par 1,2:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apgrozāmie līdzekļi (EUR)** | **Īstermiņa kredītsaistības (EUR)** | **Likviditātes koeficients** |
|  |  |  |

1. ka, pēc 2014. gada finanšu pārskata datiem, par kuru auditu veicis zvērināts revidents, [*Pretendenta nosaukums*] ir pozitīvs pašu kapitāls –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Amata nosaukums) | (paraksts) | (Paraksta atšifrējums) |